

1 **ATA N° 34 – FEVEREIRO 2023**

2 **REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO – CURSO DE NUTRIÇÃO**

3 No dia 28 de fevereiro do ano de 2024, às 16 horas, no Laboratório de Nutrição e Dietética, reuniram-se
4 os professores do Curso de Nutrição, a seguir identificados: Diretora do curso e Profa. Thalita Azevedo
5 Cabral, Profa. Renata Oliveira, Profa. Karine Franklin, Profa. Gabriela Amorim, Profa. Patrícia Pereira,
6 Profa. Olívia Honório, Profa. Daiana Antunes, o representante discente (Pedro Freitas), a representante do
7 corpo técnico administrativo (Francielle Teixeira) e, via Google Meet, o Prof. Cristiano Rocha. Os trabalhos
8 foram abertos pela direção do curso – Thalita, elencando o seguinte tema central: **Item um: Plano de**
9 **Ação – 5W2H.** A diretora Thalita mencionou que devemos verificar o plano de ação 2023 (ANEXO I), e
10 discutir sobre o que foi feito, em que as ações eram: 1 - A realização da semana acadêmica do curso de
11 Nutrição ofertando mais oportunidades de aperfeiçoamento extraclasse para os alunos: a semana
12 acadêmica foi realizada em setembro de 2023 com êxito, diversos cursos foram ofertados, procurando
13 sempre abranger as grandes áreas da Nutrição; 2 - Aumentar a oferta de projetos de extensão. Foi
14 discutido acerca dos projetos de extensão, como os mesmos precisam ser aplicados para promover a
15 interação aluno comunidade. Desta forma, foi enfatizado a importância do Projeto Integrador inserindo
16 o aluno na comunidade. 3 - Promover encontros mensais (Café com a Direção) com os representantes de
17 turma: os encontros com a Direção foram realizados no ano de 2023; 4 - Aumentar o número de inscritos
18 no processo seletivo de monitores: No ano de 2023 houve uma maior adesão as monitorias, os membros
19 discutiram estratégias para conscientizar acerca da importância da monitoria para o currículo acadêmico
20 do aluno, mostrando para o mesmo o impacto para o seu futuro profissional. 5 - Apresentar as DCNs do
21 curso de Nutrição e as metodologias ativas utilizadas. No ano de 2023 tais apresentações foram realizadas
22 e em 2024 as DCNs serão apresentadas para os calouros. 6 - Promover a escuta dos estudantes inserindo
23 um QR Code de sugestões nas salas de aulas: A questão da escuta dos discentes foi realizada, estando a
24 Diretora e professores sempre abertos ao diálogo com os discentes. Entretanto, não foi possível implantar
25 o QR Code. 7 - Promover a cultura Enade em todos os períodos do curso: No ano de 2023 o Enade foi
26 trabalhado com as turmas através de discussão de questões, metodologias ativas e aulas dialogadas. 8 -
27 Oportunizar visitas técnicas: Visitas técnicas em diversas áreas de atuação do nutricionista foram
28 realizadas; 9 - Incentivar a criação de uma Liga Acadêmica do curso de Nutrição: O estatuto da liga
29 acadêmica ficou pronto no ano de 2023. 10 - Revisar e aperfeiçoar os planos de ensino por competência:
30 os planos de ensino foram revisados e aperfeiçoados no ano de 2023. 11 - Sensibilizar os alunos da
31 importância de participarem dos encontros semanais com os monitores: Foram feitas divulgações sobre
32 a importância da monitoria em 2023. 12 - Incentivar a participação dos alunos no Projeto Rondon e
33 estimular a realização de intercâmbios: o Rondon foi divulgado durante o ano de 2023. 13 - Fomentar a
34 produção e o pensamento científico entre os estudantes do curso de Nutrição: foram realizadas
35 divulgações da iniciação científica no ano de 2023. Ademais, foi discutida a importância de novos projetos
36 de Iniciação Científica que trabalhem tanto a pesquisa quanto a vivência fora do campus; 14 - Evitar a
37 evasão de alunos: Em 2023 foram realizadas palestras, cursos e conversas com alunos para que tivessem
38 a possibilidade de ampliação da visão sobre o curso. Foram oferecidas rodas de conversas com momentos
39 de confraternização. Ademais, para o Plano de Ação 2024 (ANEXO II), os membros do colegiado
40 enfatizaram a importância do oferecimento da semana acadêmica/congresso, sempre visando a
41 oportunidade de os alunos dialogarem com profissionais inseridos nas mais diversas áreas da nutrição; a

42 importância de aumentar os projetos de extensão, sempre buscando a interlocução entre a extensão e a
43 pesquisa. Enfatizando ainda a importância do levantamento e interpretação de dados durante a execução
44 dos projetos de extensão; a importância de ouvir os alunos, contribuindo para que os mesmos tenham
45 meios adequados para serem protagonistas do seu processo de aprendizagem, para boa convivência no
46 campus e para manutenção do espírito de pertencimento; os incentivos para inscrição de potenciais
47 monitores, mostrando aos alunos as oportunidades de crescimento acadêmico com a monitoria;
48 continuar trabalhando e debatendo em sala de aula questões e temáticas importantes para o ENADE; a
49 importância de oportunizar visitas técnicas que trabalhem a interlocução entre os conhecimentos
50 adquiridos em sala de aula e a prática profissional; implementar a liga acadêmica de nutrição; trazer
51 estratégias como reuniões com os alunos para sensibilizar acerca de importância de participarem
52 semanalmente da monitorias relativas às disciplinas que estão sendo cursadas; propor palestras e rodas
53 de conversas com os rondonistas egressos para incentivar a participação no projeto Rondon; incentivar
54 que mais professores e alunos estejam inseridos na pesquisa científica por meio dos projetos de iniciação
55 científica; oferecer rodas de conversa, momentos de confraternização, oportunidades de diálogo e escuta
56 com os alunos a fim de aumentar o senso de pertencimento, protagonismo e diminuir a evasão. Não
57 havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 18 horas e eu, Gabriela Amorim, secretária “ad
58 hoc”, lavrei a presente ata, que foi lida e aprovada, sem correções, e segue assinada por mim e por todos
59 os presentes.

60
61 Profa. Coord. Thalita Azevedo Cabral Thalita C

62 Profa. Gabriela Amorim Pereira Sol Gabriela P

63 Profa. Denise Coutinho de Miranda (JUSTIFICADO)

64 Profa. Renata Ap. R. de Oliveira Renata O

65 Profa. Patrícia Pereira Almeida Patrícia A

66 Profa. Olívia Souza Honório Olívia H

67 Profa. Daiana Júnia de Paula Antunes Daiana A

68 Profa. Karine Franklin Assis Karine A

69 Prof. Cristiano Andrade Quintão Coelho Rocha Cristiano R

70 Prof. Juliana Regina Ribeiro (JUSTIFICADO)

71 Pedro Henrique de Freitas Lima (representante do corpo discente) Pedro L

72 Gisely Peron (representante da comunidade) (JUSTIFICADO)

73 Francielle Teixeira Santos (representante do corpo técnico administrativo) Francielle S

74

75

76

77

ANEXO I

Plano de Ações – 5W2H - 2023

What <i>Ação a Ser Realizada</i>	Why Por quê?	Where Onde?	When Quando?	Who Quem?	How Como?	How Much Quanto Custa?	Verificação em 2024
<i>Planejar a Semana Acadêmica do curso de Nutrição</i>	São desenvolvidas habilidades que completam o que se aprende em sala de aula. Estimula a realização de atividades extracurriculares.	Unifagoc	Imediato	Coordenação, alunos e professores.	Ofertar mais palestras e cursos.	Gastos com palestrantes, brindes, ingredientes para as oficinas, transporte e alimentação.	Foi feito
<i>Incentivar os Projetos Interdisciplinares</i>	Proporcionam o diálogo entre diferentes áreas e seus conceitos, com o objetivo de integrar os conhecimentos distintos e dar	Unifagoc	No decorrer do semestre	Professores/diretores	Mobilização da comunidade acadêmica.	Transporte, alimentação e materiais didáticos.	Foi feito e precisa ser aprimorado.

	sentido a cada um deles.						
<i>Promover encontros mensais (Café com a Direção) com os representantes de turma</i>	Para os representantes participarem do processo educacional	Sala da Direção do curso de Nutrição (71)	No decorrer do semestre	Coordenação e representantes de turma.	Convidar os representantes mensalmente para reuniões.	Gastos com lanche.	Foi feito
<i>Aumentar o número de inscrições no processo seletivo de monitores</i>	Para iniciar o aluno à docência de nível superior e contribuir com a melhoria do ensino de graduação.	Unifagoc	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Expor os benefícios de ser um monitor.	Sem custo.	Foi feito.
<i>Apresentar as DCNs do curso de Nutrição e as metodologias ativas utilizadas</i>	Para que os alunos possam entender a elaboração dos currículos e as metodologias de ensino.	Sala de aula	Imediato	Coordenação e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula	Foi feito.
<i>Promover a escuta dos estudantes inserindo um QR</i>	Para o aluno participar do	Sala de aula	Imediato	Professores/diretores	Inserir QR Code de sugestões nas salas de aulas	Sem custo	Foi feito. Porém não foi

<i>Code de sugestões nas salas de aulas</i>	processo educacional						implantado o QR Code
<i>Promover a cultura Enade em todos os períodos do curso</i>	Um bom resultado no Enade depende da perpetuação de uma cultura organizacional em torno do exame.	Sala de aula	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates Aula expositiva Convite de palestrantes	Tempo de aula	Foi feito.
<i>Oportunizar visitas técnicas</i>	Para que o aluno possa vivenciar a prática e consolidar os conhecimentos.	Hospitais, restaurantes, indústrias alimentícias, supermercados e Banco de Leite.	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Agendamento de visitas. Mobilização de transporte.	Gastos com transporte e alimentação.	Foi feito.
<i>Incentivar a criação de uma Liga Acadêmica do curso de Nutrição</i>	É uma forma de aprender mais sobre assuntos já abordados em sala de aula. Além de proporcionar maior interação entre os colegas e	Unifagoc	Imediato	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula	Foi feito.

	profissionais que já atuam na área.						
<i>Revisar e aperfeiçoar os planos de ensino por competência</i>	Para suprir os objetivos curriculares do curso.	Unifagoc	Imediato	Professores/diretores	Promover Workshop com os professores do curso.	Tempo de aula/ Tempo administrativo	Foi feito.
<i>Sensibilizar os alunos da importância de participarem dos encontros semanais com os monitores</i>	Para melhorar o desempenho acadêmico dos alunos.	Sala de aula	No decorrer do semestre	Coordenação, monitores e professores.	Divulgação dos horários das monitorias.	Tempo de aula	Foi feito.
<i>Incentivar a participação dos alunos no Projeto Rondon e estimular a realização de intercâmbios</i>	Contribui para o desenvolvimento sustentável de comunidades carentes e ampliam o bem-estar da população. É importante para a carreira e desenvolvimento do aluno.	Sala de aula	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula	Foi feito

<i>Fomentar a produção e o pensamento científico entre os estudantes do curso de Nutrição</i>	Proporciona ao aluno uma orientação com professores experientes e promove o aprendizado de técnicas e métodos científicos.	Unifagoc	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula	Foi feito.
<i>Evitar a evasão de alunos</i>	É um grande problema para gestão do curso.	Sala de aula/ Reuniões	No decorrer do semestre	Coordenação, monitores e professores.	Ouvir o que o aluno tem a dizer. Monitorar a frequência dos alunos nas aulas. Criar uma relação mais próxima e personalizada com os alunos.	Gastos com brindes, cursos, visitas técnicas e lanches.	Foi feito.

81

82

83

84

ANEXO II

Plano de Ações – 5W2H - 2024

What	Why	Where	When	Who	How	How Much
<i>Ação a Ser Realizada</i>	Por quê?	Onde?	Quando?	Quem?	Como?	Quanto Custa?
<i>Planejar a Semana Acadêmica/Congresso do curso de Nutrição</i>	São desenvolvidas habilidades que completam o que se aprende em sala de aula. Estimula a realização de atividades extracurriculares.	Unifagoc	Imediato	Coordenação, alunos e professores.	Ofertar mais palestras e cursos.	Gastos com palestrantes, brindes, ingredientes para as oficinas, transporte e alimentação.
<i>Incentivar os Projetos Interdisciplinares</i>	Proporcionam o diálogo entre diferentes áreas e seus conceitos, com o objetivo de integrar os conhecimentos	Unifagoc	No decorrer do semestre	Professores/diretores	Mobilização da comunidade acadêmica.	Transporte, alimentação e materiais didáticos.

	distintos e dar sentido a cada um deles.					
<i>Promover encontros mensais (Café com a Direção) com os representantes de turma</i>	Para os representantes participarem do processo educacional, aumentares o senso de pertencimento e corresponsabilização.	Sala da Direção do curso de Nutrição (71)	No decorrer do semestre	Coordenação e representantes de turma.	Convidar os representantes mensalmente para reuniões.	Gastos com lanche.
<i>Aumentar o número de inscritos no processo seletivo de monitores</i>	Para iniciar o aluno à docência de nível superior e contribuir com a melhoria do ensino de graduação.	Unifagoc	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Expor os benefícios de ser um monitor.	Sem custo.
<i>Apresentar as DCNs do curso de Nutrição e as metodologias ativas utilizadas para os alunos do 1º Período do curso de Nutrição</i>	Para que os alunos possam entender a elaboração dos currículos e as metodologias de ensino.	Sala de aula	Imediato	Coordenação e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula

<i>Promover a cultura Enade em todos os períodos do curso</i>	Um bom resultado no Enade depende da perpetuação de uma cultura organizacional em torno do exame.	Sala de aula	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates Aula expositiva Convite de palestrantes	Tempo de aula
<i>Oportunizar visitas técnicas</i>	Para que o aluno possa vivenciar a prática e consolidar os conhecimentos.	Hospitais, restaurantes, indústrias alimentícias, supermercados e Banco de Leite.	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Agendamento de visitas. Mobilização de transporte.	Gastos com transporte e alimentação.
<i>Realizar o lançamento da Liga Acadêmica do curso de Nutrição</i>	É uma forma de aprender mais sobre assuntos já abordados em sala de aula. Além de proporcionar maior interação entre os colegas e profissionais que já atuam na área.	Unifagoc	Imediato	Coordenação, alunos e professores.	Processo seletivo para os discentes. Divulgação. Convite de palestrantes.	Tempo de aula

<i>Sensibilizar os alunos da importância de participarem dos encontros semanais com os monitores</i>	Para melhorar o desempenho acadêmico dos alunos.	Sala de aula	No decorrer do semestre	Coordenação, monitores e professores.	Divulgação dos horários das monitorias.	Tempo de aula
<i>Incentivar a participação dos alunos no Projeto Rondon e estimular a realização de intercâmbios</i>	Contribui para o desenvolvimento sustentável de comunidades carentes e ampliam o bem-estar da população. É importante para a carreira e desenvolvimento do aluno.	Sala de aula	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula
<i>Fomentar a produção e o pensamento científico entre os estudantes do curso de Nutrição</i>	Proporciona ao aluno uma orientação com professores experientes e promove o aprendizado de técnicas e métodos científicos.	Unifagoc	No decorrer do semestre	Coordenação, alunos e professores.	Rodas de conversas e debates. Aula expositiva. Convite de palestrantes.	Tempo de aula

<i>Evitar a evasão de alunos</i>	É um grande problema para gestão do curso.	Sala de aula/ Reuniões	No decorrer do semestre	Coordenação, monitores e professores.	Ouvir o que o aluno tem a dizer. Monitorar a frequência dos alunos nas aulas. Criar uma relação mais próxima e personalizada com os alunos.	Gastos com brindes, cursos, visitas técnicas e lanches.
----------------------------------	--	---------------------------	-------------------------	---------------------------------------	---	---

Página de assinaturas

Thalita C

Thalita Cabral
015.768.076-22
Signatário

Cristiano R

Cristiano Rocha
042.832.736-27
Signatário

Renata O

Renata Oliveira
228.052.188-17
Signatário

Francielle S

Francielle Santos
129.698.246-71
Signatário

Karine A

Karine Assis
082.279.296-64
Signatário

Daiana A

Daiana Antunes
098.840.956-98
Signatário

Patrícia A

Patrícia Almeida
105.366.846-50
Signatário

Gabriela P

Gabriela Pereira
099.684.626-32
Signatário

Pedro L

Pedro Lima

Olivia H

Olivia Honório








121.994.896-98
Signatário

110.861.946-08
Signatário

HISTÓRICO

- 21 mar 2024** 11:40:05  **Thalita Azevedo Cabral** criou este documento. (E-mail: coordnutri@unifagoc.edu.br, CPF: 015.768.076-22)
- 21 mar 2024** 11:40:06  **Thalita Azevedo Cabral** (E-mail: coordnutri@unifagoc.edu.br, CPF: 015.768.076-22) visualizou este documento por meio do IP 201.8.184.55 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 11:40:08  **Thalita Azevedo Cabral** (E-mail: coordnutri@unifagoc.edu.br, CPF: 015.768.076-22) assinou este documento por meio do IP 201.8.184.55 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 16:10:44  **Pedro Henrique De Freitas Lima** (E-mail: pedrohfl1998@gmail.com, CPF: 121.994.896-98) visualizou este documento por meio do IP 189.106.16.13 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 16:10:58  **Pedro Henrique De Freitas Lima** (E-mail: pedrohfl1998@gmail.com, CPF: 121.994.896-98) assinou este documento por meio do IP 189.106.16.13 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 11:45:20  **Karine Franklin Assis** (E-mail: karine.assis@unifagoc.edu.br, CPF: 082.279.296-64) visualizou este documento por meio do IP 186.225.72.41 localizado em Coimbra - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 11:45:24  **Karine Franklin Assis** (E-mail: karine.assis@unifagoc.edu.br, CPF: 082.279.296-64) assinou este documento por meio do IP 186.225.72.41 localizado em Coimbra - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 11:41:05  **Renata Aparecida Rodrigues de Oliveira** (E-mail: renata.oliveira@unifagoc.edu.br, CPF: 228.052.188-17) visualizou este documento por meio do IP 143.255.164.33 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 11:41:13  **Renata Aparecida Rodrigues de Oliveira** (E-mail: renata.oliveira@unifagoc.edu.br, CPF: 228.052.188-17) assinou este documento por meio do IP 143.255.164.33 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 15:49:03  **Gabriela Amorim Pereira** (E-mail: gabriela.pereira@unifagoc.edu.br, CPF: 099.684.626-32) visualizou este documento por meio do IP 177.154.173.24 localizado em Rodeiro - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 15:50:50  **Gabriela Amorim Pereira** (E-mail: gabriela.pereira@unifagoc.edu.br, CPF: 099.684.626-32) assinou este documento por meio do IP 177.154.173.24 localizado em Rodeiro - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 16:19:58  **Olivia Souza Honório** (E-mail: olivia.honorio@unifagoc.edu.br, CPF: 110.861.946-08) visualizou este documento por meio do IP 168.121.42.18 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 16:20:29  **Olivia Souza Honório** (E-mail: olivia.honorio@unifagoc.edu.br, CPF: 110.861.946-08) assinou este documento por meio do IP 168.121.42.18 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 15:04:06  **Patrícia Pereira de Almeida** (E-mail: patricia.almeida@unifagoc.edu.br, CPF: 105.366.846-50) visualizou este documento por meio do IP 168.121.43.98 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 15:04:26  **Patrícia Pereira de Almeida** (E-mail: patricia.almeida@unifagoc.edu.br, CPF: 105.366.846-50) assinou este documento por meio do IP 168.121.43.98 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024** 12:07:23  **Daiana Junia De Paula Antunes** (E-mail: daiana.antunes@unifagoc.edu.br, CPF: 098.840.956-98) visualizou este documento por meio do IP 187.109.81.146 localizado em Rio Pomba - Minas Gerais - Brazil



- 21 mar 2024**
12:07:32  **Daiana Junia De Paula Antunes** (E-mail: daiana.antunes@unifagoc.edu.br, CPF: 098.840.956-98) assinou este documento por meio do IP 187.109.81.146 localizado em Rio Pomba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024**
11:43:59  **Francielle Teixeira Santos** (E-mail: francielle.santos@unifagoc.edu.br, CPF: 129.698.246-71) visualizou este documento por meio do IP 138.59.217.30 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024**
11:44:03  **Francielle Teixeira Santos** (E-mail: francielle.santos@unifagoc.edu.br, CPF: 129.698.246-71) assinou este documento por meio do IP 138.59.217.30 localizado em Uba - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024**
11:40:59  **Cristiano Andrade Quintão Coelho Rocha** (E-mail: cristiano.rocha@unifagoc.edu.br, CPF: 042.832.736-27) visualizou este documento por meio do IP 152.255.127.83 localizado em Belo Horizonte - Minas Gerais - Brazil
- 21 mar 2024**
11:41:03  **Cristiano Andrade Quintão Coelho Rocha** (E-mail: cristiano.rocha@unifagoc.edu.br, CPF: 042.832.736-27) assinou este documento por meio do IP 152.255.127.83 localizado em Belo Horizonte - Minas Gerais - Brazil

