

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE BIOMEDICINA

1 Aos 02 dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro as 19:00 horas, de forma
2 híbrida reuniram-se para a reunião de colegiado do curso de **Biomedicina** do UNIFAGOC.
3 Estiveram presentes a diretora de curso, professora Denise Coutinho de Miranda, os
4 professores Cristiano Andrade, Fabiano Martins, Gabriel Monteze, Jardel Vieira, e Juliana Souza,
5 a representante do corpo técnico administrativo, Poliana e as representantes discentes Fátima
6 e Ana Carolina. Os trabalhos foram abertos pela coordenadora do Curso Denise inicialmente
7 agradecendo pelo semestre e pelo excelente trabalho desenvolvidos no semestre, havendo
8 bastante elogio com relação aos novos cursos e elencando os seguintes assuntos: **Item 1:**
9 **Período de Férias:** 15/07/2024 a 29/07/2024 (15 dias). Foi indicado o período de férias, e
10 pedido aos professores que até chegar oficialmente este período, que seja adiantadas
11 atividades para o próximo semestre. **Item 2: Calendário INOVA.** Foi apresentado o calendário
12 do próximo semestre, indicando a data da primeira reunião no dia 01 de agosto e postagem do
13 1º estudo dirigido. Início das aulas dia 05 de agosto e integra do curso. A diretora pediu
14 indicações de palestrantes para as datas do integra. O calendário será encaminhado a todo o
15 corpo docente. **Item 3: Manual monitoramento 2024.2 - não conformidade.** Foi apresentado o
16 manual do monitoramento e explicado sobre a equipe de monitoramento, apontando que
17 neste semestre alguns prazos não foram seguidos. A diretora pediu atenção especial para a
18 data de postagem para que não haja não conformação posterior para o curso. Ressaltou que a
19 instituição solicitou que as atividades postadas no Canvas sejam realizadas dentro da própria
20 plataforma. **Item 4: Finalização do semestre.** Pediu-se que seja finalizado os lançamentos no
21 portal do professor, principalmente frequência e o plano de aula. A diretora replicou a tela e
22 mostrou como deve ser feito. Ela mostrou também sobre lançamento e liberação de notas,
23 bem como criação de prova final para lançamento posterior das notas. A diretora pediu ainda
24 para gerar os relatórios de faltas e indicar qualquer situação de reprovação por faltas para que
25 seja analisada a situação do aluno devido algumas inconsistências no sistema. **Item 5: Prazos
26 para fechamento do semestre 2024.1.** A data final para lançamentos de notas, chamadas e
27 matéria lecionada será dia 06/07. A diretora solicitou que seja feito até o dia 05, para que ela
28 consiga conferir caso tenha alguma inconformidade. O processamento de aprovações será dia
29 08/07 e o início das matrículas será dia 09/07. **Item 6: POC do curso.** Foi solicitado para os
30 professores que seja feito um levantamento de materiais que são necessários para as aulas
31 práticas do próximo semestre ainda nesse semestre para evitar problemas futuros. O professor
32 deve criar uma planilha no Excel com a quantidade do produto, especificações e link de
33 produtos. **Item 7: Laboratórios.** A técnica Poliana falou sobre organização dos laboratórios,
34 lembrando que o professor deve ajudar também. Ela ressaltou sobre a necessidade dos EPI's,
35 não sendo permitida entrada sem a devida vestimenta. Com relação ao cancelamento das
36 aulas, deve ser feita antecipadamente, bem como ser passado o cronograma de aulas para a
37 organização do semestre. A diretora ainda ressaltou que materiais e equipamentos são de
38 responsabilidade dos professores e que eles devem direcionar na ajuda da organização destes
39 ao finalizar suas aulas. **Item 8: Avaliação institucional.** A diretora falou sobre o NPS do curso,

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE BIOMEDICINA

40 dizendo que foi de excelência, tendo a nota 91. Foi informado que o NPS da diretora foi de 100
41 e o da pesquisa 64, reforçando que se deve trazer mais a pesquisa para dentro dos projetos
42 integradores. **Item 9: Eventos e semana acadêmica.** Foi pontuado que precisamos realizar mais
43 eventos e que neste próximo semestre será realizado a semana acadêmica. A diretora pontuou
44 que a professora Juliana e o professor Gabriel irão encabeçar a organização da semana
45 acadêmica que ocorrerá em outubro. Foi pedido que os professores que tiverem indicações que
46 repassem para ajudar na realização do evento. A discente Ana Carolina sugeriu como tema a
47 área de farmácia hospitalar. A discente Fátima sugeriu as áreas de perícia e toxicologia e
48 patologia. **Item 10: Alunos acompanhados:** Foi pedido atenção especial para alunos que estão
49 laudados com situações como dificuldade de organização, TDAH e crise de ansiedade, sendo
50 necessário um suporte dos professores. Caso perceba algum aluno nessas condições, pede-se
51 que acione o NAE, diretamente ou por intermédio da diretora, para que o aluno tenha o
52 acompanhamento pedagógico necessário. **Item 11: Horários 2024-2.** Foi apresentado o quadro
53 de horários e a diretora passará posteriormente para os professores, incluindo os nomes dos
54 docentes. **Item 12: Reunião de início de semestre:** A reunião do colegiado ficou marcada para
55 o dia 01 de agosto, em torno das 18:00h. Esta será confirmada posteriormente. **Item 13:**
56 **Participação dos discentes.** A diretora Denise orientou aos representantes discentes a trazerem
57 na próxima reunião as sugestões e pedidos dos alunos e lembrou que elas, como
58 representantes discentes, também têm votos e voz de decisão frente às decisões. **Item 14:**
59 **Feedback.** Foi pedido aos professores e alunos que deem sugestões sobre melhorias após a
60 finalização deste primeiro período, como por exemplo, tempo das disciplinas, conteúdos,
61 dentre outros. A aluna Ana Carolina perguntou sobre monitores e foi informado que podem ser
62 pensados grupos de estudos valendo, por exemplo, horas complementares.

63 A diretora Denise finalizou a reunião, mais uma vez, agradecendo o empenho de todos e
64 desejando bom descanso e boas férias. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi
65 encerrada às 19:55 horas, eu, Juliana Souza, secretária "ad hoc", lavrei a presente ata, que foi
66 lida e aprovada, sem correções, e segue assinada por mim e por todos os presentes.

67
68 Prof^a. Coord. Denise Coutinho de Miranda Denise M
69 Prof. Gabriel Monteze Ferreira Gabriel F
70 Prof. Cristiano Andrade Quintão Coelho Rocha Cristiano R
71 Prof. Fabiano Martins de Andrade Fabiano A
72 Prof. Jardel Vieira de Meirelles Jardel M
73 Prof. Juliana Regina Ribeiro de Souza Juliana S
74 Poliana Santos (Membro Técnico Administrativo) Poliana S
75 Representante da comunidade JUSTIFICADO [assinatura]
76 Representante discente Fátima Teixeira Silva [assinatura]

Página de assinaturas



Denise Miranda
089.899.046-76
Signatário



Jardel Meirelles
089.446.146-01
Signatário



Poliana Silva
093.128.236-55
Signatário



Fabiano Andrade
014.392.446-00
Signatário



Juliana Souza
097.684.566-04
Signatário



Gabriel Ferreira
105.774.206-66
Signatário



Cristiano Rocha
042.832.736-27
Signatário









Fátima Silva
150.739.376-86
Signatário

HISTÓRICO

11 jul 2024



- 17:06:16  **Renata Aparecida Rodrigues de Oliveira** criou este documento. (Email: renata.oliveira@unifagoc.edu.br)
- 11 jul 2024 17:17:52  **Denise Coutinho de Miranda** (Email: denise.miranda@unifagoc.edu.br, CPF: 089.899.046-76) visualizou este documento por meio do IP 189.106.17.210 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 17:17:55  **Denise Coutinho de Miranda** (Email: denise.miranda@unifagoc.edu.br, CPF: 089.899.046-76) assinou este documento por meio do IP 189.106.17.210 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 19:17:11  **Gabriel Monteze Ferreira** (Email: gabriel.ferreira@unifagoc.edu.br, CPF: 105.774.206-66) visualizou este documento por meio do IP 189.106.23.31 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 19:17:15  **Gabriel Monteze Ferreira** (Email: gabriel.ferreira@unifagoc.edu.br, CPF: 105.774.206-66) assinou este documento por meio do IP 189.106.23.31 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 12 jul 2024 10:00:19  **Cristiano Andrade Quintão Coelho Rocha** (Email: cristiano.rocha@unifagoc.edu.br, CPF: 042.832.736-27) visualizou este documento por meio do IP 179.102.131.159 localizado em Vila Velha - Espírito Santo - Brazil
- 12 jul 2024 10:00:22  **Cristiano Andrade Quintão Coelho Rocha** (Email: cristiano.rocha@unifagoc.edu.br, CPF: 042.832.736-27) assinou este documento por meio do IP 179.102.131.159 localizado em Vila Velha - Espírito Santo - Brazil
- 11 jul 2024 17:52:38  **Fabiano Martins de Andrade** (Email: fabiano.andrade@unifagoc.edu.br, CPF: 014.392.446-00) visualizou este documento por meio do IP 187.14.24.153 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 17:52:41  **Fabiano Martins de Andrade** (Email: fabiano.andrade@unifagoc.edu.br, CPF: 014.392.446-00) assinou este documento por meio do IP 187.14.24.153 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 17:18:49  **Jardel Vieira de Meirelles** (Email: jardel.meirelles@unifagoc.edu.br, CPF: 089.446.146-01) visualizou este documento por meio do IP 168.121.43.98 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 17:20:23  **Jardel Vieira de Meirelles** (Email: jardel.meirelles@unifagoc.edu.br, CPF: 089.446.146-01) assinou este documento por meio do IP 168.121.43.98 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 18:06:14  **Juliana Regina Ribeiro de Souza** (Email: juliana.souza@unifagoc.edu.br, CPF: 097.684.566-04) visualizou este documento por meio do IP 177.128.104.246 localizado em Viçosa - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 18:06:16  **Juliana Regina Ribeiro de Souza** (Email: juliana.souza@unifagoc.edu.br, CPF: 097.684.566-04) assinou este documento por meio do IP 177.128.104.246 localizado em Viçosa - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 17:41:59  **Poliana Angelina Hilario Silva** (Email: polianaangelina@gmail.com, CPF: 093.128.236-55) visualizou este documento por meio do IP 143.0.155.183 localizado em Ponte Nova - Minas Gerais - Brazil
- 11 jul 2024 17:42:04  **Poliana Angelina Hilario Silva** (Email: polianaangelina@gmail.com, CPF: 093.128.236-55) assinou este documento por meio do IP 143.0.155.183 localizado em Ponte Nova - Minas Gerais - Brazil
- 12 jul 2024 10:22:24  **Fátima Teixeira Silva** (Email: fatimateixeirasilva03@gmail.com, CPF: 150.739.376-86) visualizou este documento por meio do IP 138.59.219.220 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil
- 12 jul 2024 10:22:31  **Fátima Teixeira Silva** (Email: fatimateixeirasilva03@gmail.com, CPF: 150.739.376-86) assinou este documento por meio do IP 138.59.219.220 localizado em Ubá - Minas Gerais - Brazil

