

ATA DA 92ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

1 Ao primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três (01/02/2023), às 21:00 (vinte
2 horas), ocorreu a 92ª reunião ordinária do Colegiado do Curso de Ciências Contábeis, com
3 participação dos membros do núcleo do Curso de Ciências Contábeis, o encontro foi presidido
4 pela Diretora do Curso, Vanessa Aparecida Vieira Pires. **Item 1 – Alunos Primeiro Período.**
5 A Diretora agradeceu a presença de todos e informou que, devido ao número expressivo de
6 alunos matriculados na Escola de Negócios, para 2023-1 haverá duas turmas, e reforçou
7 ainda que na semana do dia 13 ao dia 16, os professores e a instituição realizarão eventos
8 de captação, manutenção e encantamento dos alunos e pediu a colaboração de todos para
9 as atividades que receberão o nome de “Integra UNIFAGOC”. **Item 2 – Estudo Dirigido.**
10 Ainda que o tema seja recorrente a diretora novamente reforçou a estrutura do estudo dirigido,
11 do número de páginas/ palavras do material textual autoral, da qualidade dos vídeos/podcasts
12 bem como a duração e do objeto de aprendizagem, além dos prazos de postagem. **Item 3 –**
13 **Revezamento.** Devido a abertura de duas turmas do primeiro período o horário de alguns
14 professores teve que ser alterado, conseqüentemente impactou no revezamento, então assim
15 como na reunião anterior a diretora pediu atenção às datas de revezamento, para verificar se
16 havia algum problema ou conflito. Nenhum problema foi detectado. **Item 4 – Salas de aula.**
17 Em seguida a diretora informou que o número das salas ainda não foi totalmente definido pela
18 Pró-Reitoria de Graduação, pois está sendo feito um mapa para acomodar os alunos da
19 melhor forma possível, mas devido aos ingressos de calouros ele ainda não pôde ser
20 finalizado. **Item 5 – Início das Aulas.** Foi informado que as aulas dos veteranos começarão
21 no dia 13 de fevereiro, e a dos calouros começará apenas no dia 27 de fevereiro, mas que na
22 primeira semana eles terão os eventos da ação “Integra Unifagoc”. **Item 6 – Direito de Boteco**
23 **conviva Escola de Negócios.** A diretora informou que o terceiro período da Escola de
24 Negócios fará uma ação conjunta com os alunos do curso de Direito. O evento acontecerá no
25 dia 15 de fevereiro, no auditório do UNIFAGOC, e abordará a temática da “Tragédia na Boate
26 Kiss” ocorrida em 27 de janeiro de 2013. **Item 7 – Lançamento de Chamadas.** Foi enfatizado
27 obrigação da realização da chamada por parte do professor em sala de aula e reforçou que
28 ele tem um prazo máximo de 72 horas após aula lecionada para fazer o registro das presenças
29 e faltas dos alunos no SIGA. **Item 8 – Lançamento de Notas.** A diretora solicitou que os
30 professores façam o lançamento das notas no SIGA antes da realização da próxima atividade
31 avaliativa (prova). Solicitou também agilidade dos professores na correção das questões
32 dissertativas. **Item 9 - Projeto Rondon.** Foi informado que estão abertas as inscrições para
33 os processos seletivos do Projeto Rondon de Julho de 2023 nomeados de Operações
34 Guaicurus e Sentinelas Avançadas, que acontecerão nos estados de Mato Grosso do Sul e
35 Rondônia. A iniciativa tem como objetivo promover ações transformadoras de capacitação e
36 incentivar a cidadania, por meio do voluntariado. Os professores do centro universitário
37 UNIFAGOC interessados em participar da seleção devem entrar em contato com o Pró-Reitor
38 de Graduação, Leonardo Parma, pelo e-mail proreitoriagrduacao@unifagoc.edu.br. **Item 10**
39 **– TOTVS.** A diretora informou que a Instituição está migrando do sistema SIGA para o TOTVS,
40 e que no próximo semestre (2023-2) os registros acadêmicos e pedagógicos acontecerão na
41 nova plataforma. **Item 11 – Avaliação do Plano de Ações de 2022.** A diretora em conjunto
42 com os membros do colegiado debateram sobre a realização de ações que foram propostas



**ATA DA 92ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE
CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

43 pelo plano de Ação 5W2h de 2022, onde o planejamento e ações de melhoria do curso estão
44 sendo implantadas. Ficando o seguinte parecer:

WHAT <i>Ação a Ser Realizada</i>	PARECER
<i>Criar o “café com a direção” com a participação dos representantes discentes de cada turma.</i>	Foi proposto a realização de duas edições de Abril e de Junho, ambas foram realizadas, a de Junho foi antecipada e aconteceu em Maio. Todavia o projeto entrou em inatividade devido ao justo calendário de atividades acadêmicas do segundo semestre de 2022, ao baixo grau de adesão dos representantes de turma e a demanda por treinamentos ENADE que drenaram parte dos recursos.
<i>Reforçar com os professores a importância da avaliação Institucional.</i> & <i>Reforçar com os professores a importância do retorno da Avaliação Institucional, assim que forem liberados os resultados.</i>	A direção do curso, em oportunidades presenciais esteve nas salas de aula, efetuou gravação de vídeos e enviou para os alunos nos grupos de whats app da sala, e pediu aos professores, tanto de maneira física quando digital que conversassem com os alunos sobre a importância de responder atenção e sinceridade. Os professores também foram orientados a realizar a devolutiva da avaliação para os alunos, e grande parte deles tiraram um momento de sua aula, após o encerramento da avaliação para comentar sobre a avaliação.
<i>Fortalecer o compromisso dos professores em cumprir o prazo de cadastro de questões e montagem de provas.</i> & <i>Conscientizar os professores da importância de montarem as provas no padrão definido, com os devidos pesos.</i> & <i>Fortalecer o compromisso dos professores em cumprir o prazo de uma semana para a correção das provas bem como o lançamento de notas.</i> & <i>Fortalecer o compromisso dos professores em postar os materiais didáticos com 100% de aprovação.</i> & <i>Fortalecer o compromisso dos professores em participar de ações propostas pela instituição e pelo curso.</i>	A direção do grupo enviava mensagens periódicas nos grupos alertando dos prazos, sejam de cadastro de questões, prazo de montagem de prova, número e peso das questões, postagem de estudo dirigido completo para validação e/ou correção de provas, além disso também informava os prazos de encerramento dos estudos dirigidos e pedia atenção ao lançamento para evitar problemas com o monitoramento. Os lembres incluíam também convocações para as atividades institucionais e acadêmicas, sendo sempre ressaltado a importância da participação. Os professores todos atenderam com prontidão e apenas em casos excepcionais houve atrasos, ou problemas, ou ausências, que o mais breve possível eram corrigidos, ou justificadas.
<i>Manter contato próximo com os integrantes da Atlética, incentivando as ações de responsabilidade social e a participação no JUF.</i>	A direção manteve um contato próximo com os diretores e secretários da atlética, participando no grupo, orientando, em ocasiões havendo ajuda mútua para preparação de eventos do curso, como a semana acadêmica ou confraternizações promovidas pela atlética.



**ATA DA 92ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE
CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

Reforçar com os professores a importância de estar próximo aos alunos, saber ouvir e transmitir segurança.

Foi destacado em ocasiões presenciais pontuais a importância de uma boa convivência e bom relacionamento dos professores com os alunos.

45 **Item 12 – Plano de Ações de 2023.** Para finalizar a reunião a diretora apresentou o novo
46 plano de ações do curso e pediu comentários, críticas e sugestões dos membros ao novo
47 plano, após um breve debate a versão final aprovada e segue em anexo à presente ata. Sem
48 mais a tratar, esta ata que, após lida e aprovada, segue assinada por mim, Yago Caiaffa
49 Cardoso, na qualidade de Secretário da Direção, pela professora Vanessa Aparecida Vieira
50 Pires na qualidade de Diretora do curso e Presidente do NDE e pelos demais membros do
51 Núcleo Docente Estruturante do Curso de Ciências Contábeis. Ubá, primeiro de fevereiro de
52 dois mil e vinte e três.

53 Yago Caiaffa Cardoso (Secretário) Yago C

54 Vanessa Aparecida Vieira Pires Vanessa Pires

55 Amanda Juliana Do Carmo Amanda C

56 Diego Muzitano Souza Diego Muzitano de Souza

57 Erika Soldati Dias Geraldo Erika G

58 João Paulo Ciribeli João C

59 José Sérgio Costa Júnior José Sérgio Costa Júnior

60 Nathália Carvalho Costa Nathália C

61 Paulo Marcos Marques Roque Paulo R

62 Wesley de Almeida Mendes Wesley A

63 Weverton Luís De Siqueira Weverton

64 Wanderson de Almeida Mendes (membro externo) Wanderson M

65 Júlia Henriques Da Silva (discente) Júlia S



Bacharelado em Ciências Contábeis

PMA – Plano de Ação para a CPA

Ano: 2022

Plano de Ações – 5W2H

What <i>Ação a Ser Realizada</i>	Why Por Que?	Where Onde?	When Quando?	Who Quem?	How Como?	How Much Quanto Custa?
<i>Criar o “café com a direção” com a participação dos representantes discentes de cada turma.</i>	Para ouvi-los sobre suas queixas e sugestões.	UniFagoc	Abril e Junho de 2022	Representantes das turmas (1º, 3º, 5º e 7º) de ADM e BCC	Na hora do intervalo na sala 46	A diretora irá oferecer um lanche com recurso próprio
<i>Reforçar com os professores a importância da avaliação Institucional.</i>	Reforçar que o trabalho seja feito com qualidade e excelência	UniFagoc	Abril de 2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo
<i>Reforçar com os professores a importância do retorno da Avaliação Institucional, assim que forem liberados os resultados.</i>	Dar o feedback aos alunos e propor melhorias se for o caso. <small>Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento</small>	UniFagoc	Abril de 2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo

Hash SHA256 do PDF original #99f375cd23ba5f94fa4ee7676315ab93f0b82f76dd61193bfe141cf3c409bact
<https://valida.ae/5968c4f908b3082d91b0bd346300e8bd3eedb0ac334bf06ca>



<i>Fortalecer o compromisso dos professores em cumprir o prazo de cadastro de questões e montagem de provas.</i>	Atender ao cronograma proposto pela COPADE	Qstione/Siga	Abril a Junho de 2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo
<i>Conscientizar os professores da importância de montarem as provas no padrão definido, com os devidos pesos.</i>	Para evitar problemas de notas	Qstione/Siga	Abril a Junho de 2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo
<i>Fortalecer o compromisso dos professores em cumprir o prazo de uma semana para a correção das provas bem como o lançamento de notas.</i>	Realizar rapidamente a devolutiva das notas	Qstione/Siga	Abril de 2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo
<i>Manter contato próximo com os integrantes da Atlética, incentivando as ações de responsabilidade social e a participação no JUF.</i>	Apoiar as ações da Atlética	UniFagoc	Abril e maio de 2022	Professores do curso do curso	Participando das reuniões das atléticas	Sem custo
<i>Fortalecer o compromisso dos professores em postar os materiais didáticos com 100% de aprovação.</i>	Evitar retrabalho	SIGA	Abril de 2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo
<i>Fortalecer o compromisso dos professores em participar de ações propostas pela instituição e pelo curso.</i>	Apoiar as ações da IES e do curso	UniFagoc	2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo
<i>Reforçar com os professores a importância de estar próximo aos alunos, saber ouvir e transmitir segurança.</i>	Para que os alunos se sintam confortáveis em fazer críticas que possam ajudar na melhoria do curso.	UniFagoc	2022	Professores do curso do curso	Reunião de NDE e Colegiado	Sem custo



Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento
 Hash SHA256 do PDF original #99f375cd23ba5f94fa4ee7676315ab93f0b82f76dd61193bfe141cf3c409bacf
<https://valida.ae/5968c4f908b3082d91b0bd346300e8bd3eedb0ac334bf06ca>
 SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS – SUPERINTENDÊNCIA ACADÊMICA - FORMULÁRIO DE ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DOS COORDENADORES DE CURSO - REVISÃO 01

