

1

**ATA N° 15 – JULHO 2021**

2

**REUNIÃO DE COLEGIADO – CURSO DE NUTRIÇÃO**

3

4 No dia 06 de julho do ano de 2021, às 15 horas e 35 minutos, via google meet, reuniram-se os  
 5 professores do Curso de Nutrição, a seguir identificados: coordenadora de curso e Prof. Thalita  
 6 Azevedo Cabral, Prof. Denise Coutinho de Miranda, Prof. Déborah Franco Gonçalves, Prof.  
 7 Renata Aparecida Rodrigues de Oliveira, Prof. Gabriela Amorim Pereira, Prof. Fernanda Bicalho  
 8 Almeida Papa, Prof. Jardel Vieira de Meirelles e Prof Nayara Braga. Os trabalhos foram abertos  
 9 pela coordenadora do Curso Thalita elencando os seguintes assuntos: **Item Um: Alunos com**  
 10 **sintomas de COVID.** A pessoa positivada deverá ficar em quarentena por 14 dias. A pessoa que  
 11 tem sintoma de COVID deverá realizar o teste. Em caso negativo, o aluno assintomático poderá  
 12 comparecer a aula na semana seguinte. Todos os alunos ausentes deverão receber falta. **Item**  
 13 **Dois: Prova final.** A diretora pediu a lista de alunos que irão realizar a prova final. O professor  
 14 deverá lançar a prova no Ava Qstione, no valor de 100 pontos, contendo dez questões. **Item**  
 15 **Três: Falta de alunos:** A diretora pediu atenção ao número de faltas do aluno. Alunos com  
 16 reprovação por falta deverão ser analisados, pois as faltas podem estar vinculadas ao estudo  
 17 dirigido. **Item Quatro: Reposição de aula 2020-1.** A reposição do semestre 2020.1 será  
 18 finalizado em julho. A disciplina de bromatologia, referente ao semestre 2021.1, terá aula  
 19 prática em agosto/2021. Por isso, todos os alunos serão momentaneamente reprovados por  
 20 falta, até o fechamento das aulas práticas. **Item Cinco: Projeto integrador.** A diretora solicitou  
 21 algumas sugestões de mudanças no projeto integrador. Ela percebe que o projeto precisa ser  
 22 reformulado. **Item Seis: Contratação.** Entrará a professora Marcela e uma outra professora,  
 23 que ministrará a disciplina de técnica dietética. **Item Sete: Plano de Ensino:** A diretora pediu  
 24 para os professores avaliarem o ementário do curso. **Item Oito: Ponto de Projeto Integrador.**  
 25 Alguns alunos não cursam a disciplina de projeto integrador. Para esses alunos, a pontuação do  
 26 projeto será referente ao portfólio. Deverá ser feito uma média dos 20 pontos das atividades  
 27 do portfólio. **Item Nove: Evento da nutrição.** Dia 31 de agosto terá um evento em alusão ao  
 28 Dia do Nutricionista. O evento terá participação dos alunos. **Item Dez: Ponto Professores.** Foi  
 29 solicitado pela coordenação para que os professores dêem uma olhada no ponto, para ver se  
 30 estão com horas positivas, pois terão que retirar essas horas no fim do semestre. . **Item Onze:**  
 31 **Aula Segundo Semestre.** A aula terá início no dia 09 de agosto. Haverá uma equipe para avaliar  
 32 os materiais postados no estudo dirigido. Foi solicitado para os professores se organizarem em  
 33 relação ao plano de ensino da disciplina, e já verificar o material necessário para a disciplina, e  
 34 solicitar para a coordenação. **Item Doze: Avaliação Institucional.** Foi feita a leitura e análise do  
 35 documento em reunião. De forma detalhada, o diretor apresentou o relatório da avaliação  
 36 institucional e pediu para cada professor conferir a própria avaliação, para tentar extrair  
 37 algumas informações que visam a melhorar o curso e colaborar com o crescimento profissional  
 38 do professor. Em relação a avaliação institucional geral, foi destacado alguns pontos para que  
 39 os professores consigam observar como que a instituição está sendo avaliada pelos nossos  
 40 alunos. Tais pontos estão descritos a seguir: a) nessa avaliação o NPS geral apresentou melhoria  
 41 após cair dois semestres consecutivos (2020.1 e 2020.2), o que indica que os esforços da  
 42 UNIFAGOC frente a pandemia têm gerado bons resultados e que a percepção dos alunos frente  
 43 a pandemia mudou. A diretora reforçou sobre a importância da leitura do documento e pediu  
 44 aos professores para apresentarem sugestões e criem propostas de melhorias, visando os



45 problemas apresentados pelos alunos. **Item Treze: Monitoria.** A coordenadora informou que  
46 haverá abertura de edital de monitoria. **Item Quatorze: Provas e aulas presenciais.** Foi  
47 infomado que há alta probabilidade do retorno de provas e aulas presenciais. Não havendo  
48 mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 17 horas e eu, Denise Miranda, secretário "ad  
49 hoc", lavrei a presente ata, que foi lida e aprovada, sem correções, e segue assinada por mim e  
50 por todos os presentes.  
51

52 Prof. Coord. Thalita Azevedo Cabral

53 Prof. Déborah Franco Gonçalves

54 Prof. Denise Coutinho de Miranda

55 Prof. Rômulo José Mota Júnior

56 Prof. Gabriela Amorim Pereira

57 Prof. Jardel Vieira de Meirelles

58 Prof. Nayara Braga Saraiva

59 Prof. Renata Aparecida Rodrigues de Oliveira

60 Prof. Fernanda Bicalho Almeida Papa

61 Pilar Barbosa de Meireles (representante do corpo discente)