AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Triênio 2022-2024

Subsidia o ato de credenciamento e recredenciamento institucional e a transformação de organização acadêmica

Triênio 2022-2024
RELATÓRIO FINAL
DO TRIÊNIO

Comissão Própria de Avaliação
CPA/UNIFAGOC-MG
IES 1362

UBÁ-MG
FEVEREIRO/2025

GRUPO UNIFAGOC

SOCIEDADE EDUCACIONAL GOVERNADOR OZANAM COELHO - SEGOC

CENTRO UNIVERSITÁRIO GOVERNADOR OZANAM COELHO – UNIFAGOC

Ricardo Belo Couto
Reitor

Leonardo Belo Couto
Vice-Reitor

Marcelo Santos Daibert
Pró-Reitor de Ensino e Desenvolvimento Institucional

Leonardo Parma de Lima
Pró-Reitor de Graduação e Desenvolvimento de Pessoas

Barbara Franchesca Nascimento
Pró-Reitora de Comunicação e Marketing

Wilderson Cardoso
Pró-Reitor Administrativo e Financeiro

Ricardo Furtado de Carvalho
Coordenador Administrativo - UNIFAGOC

UNIFAGOC

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

Promover com excelência a educação integral e de qualidade, formando profissionais competentes e éticos, fomentando o desenvolvimento socioeconômico nacional.

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

O relatório final da Autoavaliação Institucional triênio 2022-2024 foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação – CPA do UniFagoc. A comissão foi designada pela Portaria N° 04/2024 de 10 de fevereiro de 2024, assinada pelo Reitor Ricardo Belo Couto conforme prerrogativas do regulamento da CPA que prevê a composição da CPA via representantes do corpo discente, docente, técnico-administrativo e da sociedade civil, atendendo o disposto na Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, à Portaria/MEC nº 2.051, de 9 de julho de 2004 e ao Regulamento da CPA-UNIFAGOC

Prof. João Paulo Ciribeli
Representante dos docentes e coordenador

Lavinia Ferreira Pires
Representante dos discentes

Águina Maria Silva Araújo Gonçalves
Representante do corpo técnico-administrativo

Rafaela Martins Namorato Da Rocha
Representante da sociedade civil.

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CC - Conceitos de Curso.

CI - Conceito Institucional.

CONAES - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior.

CPA – Comissão Própria de Avaliação.

CPC – Conceito Preliminar de Curso.

DAES - Diretoria de Avaliação da Educação Superior.

ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes.

FIES – Financiamento Estudantil.

IES - Instituição de Educação Superior.

INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira.

IDD – Diferença entre o Desempenho Observado e Esperado.

IGC – Índice Geral de Cursos.

IGCM - Índice de Gestão e Cumprimento de Metas.

MEC – Ministério da Educação.

NAE - Núcleo de Apoio ao Estudante.

PPI - Projeto Pedagógico Institucional

PDI - Plano de Desenvolvimento institucional.

RI – Relato Institucional.

SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

UNIFAGOC – Centro Universitário Governador Ozanam Coelho

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO 9
IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA 10
IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO MANTIDA 11
COMPOSIÇÃO DA CPA 11
NEGÓCIO, MISSÃO, VISÃO, PRINCÍPIOS E VALORES DA INSTITUIÇÃO 12

2 BREVE HISTÓRICO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 13
DE FACULDADE A CENTRO UNIVERSITÁRIO 13
HISTÓRICO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO 15
PÓS-GRADUAÇÃO, EXTENSÃO E INICIAÇÃO CIENTÍFICA 17

3. CONCEITOS OBTIDOS PELA IES NAS AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSO 21

4 DEFINIÇÃO DOS OBJETIVOS 27

5. ESTRATÉGIAS DE MOBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE 28
DOS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA REALIZAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO 29

6. DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES 29
EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 33
EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 46
EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS 62
EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO 86
EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA 102

REQUISITOS LEGAIS E NORMATIVOS 127

REFERÊNCIAS 128

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Divulgação dos resultados obtidos pelos cursos nas últimas avaliações *in loco*.. 23
Figura 2 – Situação dos cursos na última avaliação válida 24
Figura 3 – Índice Geraldo dos Cursos UNIFAGOC e sua meta para 2024. 26
Figura 4 – Conceito Institucional real (2011, 2019) e projetado (2025)..... 27
Figura 5 – Etapas de avaliação Interna de acordo com o SINAES/Inep (2004). 29
Figura 6: Organograma do Corpo Diretivo do UNIFAGOC 88
Figura 7: Responsabilidades da Reitoria e das Pró-Reitorias..... 88

APRESENTAÇÃO

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

1. APRESENTAÇÃO

A autoavaliação institucional é um instrumento fundamental para o aprimoramento contínuo das instituições de ensino superior, permitindo que elas realizem uma reflexão crítica e sistemática sobre sua própria prática, identificando pontos fortes e áreas que demandam melhorias. No contexto do UNIFAGOC, a elaboração deste documento de autoavaliação reflete nosso compromisso com a qualidade educacional e a busca por um ambiente acadêmico que atenda com excelência às necessidades de nossos alunos, professores, funcionários e comunidade em geral.

A realização da autoavaliação, conforme disposto na Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, na Portaria/MEC nº 2.051, de 9 de julho de 2004, e no Regulamento da Comissão Própria de Avaliação (CPA-UNIFAGOC), tem como principais objetivos a análise e o diagnóstico das condições institucionais, por meio da coleta e sistematização de informações sobre a gestão, a infraestrutura, o ensino, a pesquisa, a extensão e os processos administrativos, em conformidade com os 5 eixos e as 10 dimensões definidos pela legislação. Esses parâmetros visam assegurar a qualidade das práticas institucionais e garantir a transparência nas ações do centro universitário.

O presente documento será estruturado com base nos eixos de Planejamento e Avaliação Institucional, Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas, Políticas de Gestão e Infraestrutura. Em sua elaboração, serão abordados aspectos fundamentais da gestão acadêmica, do processo de ensino-aprendizagem, das condições de trabalho e da relação da UNIFAGOC com a sociedade, promovendo um levantamento robusto e fiel à realidade da instituição.

A metodologia adotada para a construção deste relatório será participativa e colaborativa, envolvendo ativamente toda a comunidade acadêmica, incluindo docentes, discentes, técnicos-administrativos e gestores. Para tanto, serão realizadas diversas estratégias de mobilização, como questionários, entrevistas, observação direta e e-mail´s, que permitirão a coleta de dados e a construção de um diagnóstico coletivo. Acredita-se que, ao incluir as perspectivas de todos os segmentos da instituição, o processo de autoavaliação se torna mais abrangente e preciso, refletindo as diversas realidades vivenciadas no cotidiano da UNIFAGOC.

A realização da autoavaliação institucional não é apenas um requisito normativo, mas também uma oportunidade de evolução institucional, que visa fortalecer o compromisso do UNIFAGOC com a excelência acadêmica, a gestão eficiente e a responsabilidade social. Por meio deste processo, buscamos identificar melhorias, propor ajustes e consolidar boas práticas, com o intuito de garantir uma formação de qualidade que prepare nossos alunos para os desafios do futuro.

Este documento, portanto, representa um passo importante na construção de um centro universitário cada vez mais comprometido com o ensino, com a pesquisa e com a transformação social, refletindo de forma honesta e transparente as potencialidades e os desafios que se apresentam na trajetória institucional do UNIFAGOC.

IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA

A Entidade Mantenedora do UNIFAGOC, Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda - SEGOC, concede ao Centro Universitário autonomia didático-pedagógico-administrativa, mantendo o poder de vetar as deliberações acadêmicas que importam aumento de despesas.

Mantenedora:	SEGOC - SOCIEDADE EDUCACIONAL GOVERNADOR OZANAM COELHO LTDA
CNPJ:	02.270.109/0001-74
Natureza Jurídica:	Sociedade Empresária Limitada
Representante Legal:	Ricardo Belo Couto (Reitor)

O Regimento Geral do UNIFAGOC foi aprovado pelo Ministério da Educação, conforme Portaria 1.175, de 21 de maio de 2003. Em 26 de maio de 2022 o Regimento foi revisado, assinado pelo Reitor e publicado, já o Estatuto foi implantado em 2019 e revisado em 2020. Ambos (Regimento e Estatuto) encontram-se no site do UNIFAGOC.

IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO MANTIDA

O Centro Universitário Governador Ozanam Coelho é uma Instituição de Ensino Superior – IES, de direito privado, com fins lucrativos, com sede e foro no município de Ubá, MG, tendo sido fundado como Faculdade Governador Ozanam Coelho, em 13 de setembro de 1997, e transformada em Centro Universitário pela Portaria 1.079 de 31 de maio de 2019, publicada no D.O.U. de 3 de junho de 2019, seção 1, página 35.

Nome / Código da IES: Centro Universitário Governador Ozanam Coelho – UNIFAGOC / 1362
Caracterização da IES: Instituição privada com fins lucrativos
Estado: Minas Gerais
Município: Ubá

COMPOSIÇÃO DA CPA

- Titular: Prof. João Paulo Ciribeli - representante dos docentes e coordenador
  - Suplente: Prof. Filipe Moreira de Andrade

- Titular: Lavinia Ferreira Pires - representante dos discentes
  - Suplente: Hadassa Franca Dutra

- Titular: Águina Maria Silva Araújo Gonçalves - representante do corpo técnico-administrativo
  - Suplente: Lívia Oliveira Maciel

- Titular: Rafaela Martins Namorato Da Rocha - representante da sociedade civil.
  - Suplente: Jordana Domingos Ferreira

Período de mandato - 02 ANOS

ATO DE DESIGNAÇÃO DA CPA: o ato de designação se deu por Portaria N° 04/2024 de 10/02/2024 assinada pelo Reitor Ricardo Belo Couto conforme prerrogativas do

regulamento da CPA que prevê a composição da CPA via representante do corpo discente, docente, técnico-administrativo e da sociedade civil, atendendo o disposto na Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, à Portaria/MEC nº 2.051, de 9 de julho de 2004 e ao Regulamento da CPA-UNIFAGOC, conforme art. 2º, §1º.

NEGÓCIO, MISSÃO, VISÃO, PRINCÍPIOS E VALORES DA INSTITUIÇÃO

A **negócio** do UNIFAGOC é “Oferecer ensino de qualidade para transformar vidas”, sua **missão** é “promover com excelência a educação integral e de qualidade, formando profissionais competentes e éticos, fomentando o desenvolvimento socioeconômico nacional.”, sua **visão** é “Ser referência como Centro Universitário até 2025”, e seus **valores** consistem na ética, respeito, credibilidade, simplicidade, comprometimento, transparência e responsabilidade social. Os **princípios**, conforme estatuto, são:

I. *Manter e desenvolver a educação, o ensino, a iniciação científica e a extensão em padrões de qualidade;*
II. *Formar profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento, cônscios da responsabilidade e do compromisso social como cidadãos;*
III. *Promover o desenvolvimento científico tecnológico, econômico, social, artístico e cultural da pessoa humana, tendo como referencial os valores éticos;*
IV. *Estender à comunidade as atividades educacionais, com vistas à elevação do nível socioeconômico e cultural;*
V. *Promover atividades de iniciação cientifica nas diversas áreas da educação e do conhecimento;*
VI. *Promover a divulgação de iniciação científica e publicações de obras;*
VII. *Promover e manter convênios com instituições internacionais;*
VIII. *Prestar serviços técnico-profissionais de educação, assessoria e consultoria em suas áreas de atuação;*
IX. *Promover e zelar pelo princípio da igualdade constitucional entre os cidadãos;*
X. *Colaborar com órgãos e entidades públicas e privadas;*
XI. *Formar profissionais aptos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade local e regional, suscitando neles o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional;*
XII. *Promover o estudo dos problemas presentes no mundo atual, em particular os nacionais e regionais e as possíveis formas de solução;*
XIII. *Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo; promovendo e zelando pelo princípio da igualdade constitucional entre os cidadãos;*

XIV. Promover atividades de extensão na comunidade local, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da iniciação científica e tecnológica produzida na instituição;

XV. Prestar serviços especializados à comunidade e com ela estabelecer uma relação de reciprocidade.

2 BREVE HISTÓRICO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DE FACULDADE A CENTRO UNIVERSITÁRIO

A história do Centro Universitário Governador Ozanam Coelho - UNIFAGOC pode ser descrita por seu caráter inovador e transformador. Desde o processo que culminaria na transformação da faculdade em Centro Universitário, a instituição fortaleceu seu compromisso científico e tecnológico afim de contribuir para o desenvolvimento regional.

A transformação da Faculdade Governador Ozanam Coelho - FAGOC em Centro Universitário Governador Ozanam Coelho - UNIFAGOC, obtida por meio da Portaria nº 1.079, de 31 de maio de 2019, representa um marco histórico e significativo para a instituição e para a cidade de Ubá, no estado de Minas Gerais, e para toda a região. Essa conquista não é apenas uma mudança de nomenclatura, mas o reconhecimento formal da qualidade e do impacto educacional do UNIFAGOC, que se consolidou como um centro de excelência no ensino superior e um importante agente de desenvolvimento social, econômico e cultural.

A trajetória do UNIFAGOC até essa conquista foi marcada por um intenso trabalho de aperfeiçoamento institucional e pela busca constante pela melhoria da qualidade acadêmica. Desde a sua fundação, o Centro Universitário sempre buscou atender às necessidades educacionais da região, oferecendo cursos que dialogavam diretamente com as demandas do mercado de trabalho local e regional. No entanto, a transição para o status de centro universitário exigia que a instituição passasse a atender a novos requisitos impostos pelo Ministério da Educação (MEC), o que demandou um conjunto de esforços que envolveu todos os setores.

Entre os principais requisitos para a obtenção do título de Centro Universitário estavam a ampliação e qualificação da oferta de cursos, o incremento na realização

de pesquisas científicas e de extensão, além da melhoria da infraestrutura acadêmica e administrativa. Para tanto, o UNIFAGOC investiu fortemente na capacitação de seu corpo docente, adotando critérios rigorosos para a contratação de professores com titulação elevada, como mestres e doutores, além de incentivar a produção acadêmica, promovendo a participação de seus docentes em congressos, seminários e publicações científicas. Esse foco na qualidade do ensino reflete diretamente nos índices de satisfação dos alunos e na excelência dos cursos oferecidos.

Outro fator fundamental foi a ampliação da sua infraestrutura física, com a criação de novos espaços de ensino, pesquisa e convivência. O UNIFAGOC modernizou suas instalações, buscando oferecer ambientes adequados à prática pedagógica, com salas de aula bem equipadas, bibliotecas atualizadas e infraestrutura tecnológica de ponta. O campus também passou a contar com laboratórios especializados para cursos das áreas de saúde, exatas, humanas e sociais, permitindo uma formação mais completa e adequada às exigências do mercado de trabalho.

Além disso, a instituição intensificou suas ações de extensão, com programas e projetos que dialogam diretamente com as demandas da sociedade local e regional. A implantação de atividades de estágio supervisionado, atendimento à comunidade e projetos de responsabilidade social foram fundamentais para a obtenção do título de Centro Universitário. Esses projetos também demonstraram o compromisso do UNIFAGOC com o desenvolvimento regional, destacando sua relevância para a cidade de Ubá e os municípios vizinhos.

O reconhecimento por parte do Ministério da Educação, por meio da Portaria nº 1.079, foi o reflexo do trabalho árduo e contínuo realizado pela gestão dao UNIFAGOC e de toda a sua comunidade acadêmica. O título de Centro Universitário não apenas aumenta a visibilidade da instituição, mas também amplia suas possibilidades de atuação, com a oferta de novos cursos de graduação e pós-graduação, além de proporcionar maior autonomia acadêmica e administrativa.

Em resumo, a transformação da FAGOC em Centro Universitário Governador Ozanam Coelho é um reconhecimento justo pelo esforço coletivo de professores, alunos, colaboradores e gestores da instituição. Essa mudança é um símbolo da

evolução da educação superior em Ubá e reflete o compromisso da instituição com a formação de profissionais qualificados e com a melhoria da qualidade de vida e do desenvolvimento social da região.

HISTÓRICO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

Em 13 de setembro de 1997, foi criada a Faculdade Governador Ozanam Coelho (Fagoc); credenciada em 26 de agosto de 1999 mediante Portaria do MEC Nº 1300, publicada no D.O.U. de 27 de agosto de 1999; juntamente com a autorização, pelo MEC, através da Portaria MEC 1.300, de 26 de agosto de 1999, publicada no D.O.U. de 27 de agosto de 1999, para o funcionamento de seu primeiro curso de graduação - curso de Bacharelado em Comunicação Social - habilitação Jornalismo.

Em seguida, foram autorizados os cursos de Licenciatura Plena em Educação Física e de Bacharelado em Ciência da Computação, através da Portaria MEC 1.527, de 19 de outubro de 1999, publicada no D.O.U. de 20 de outubro de 1999, e da Portaria MEC 1.721, de 03 de dezembro de 1999.

As atividades da Fagoc foram iniciadas em 7 de fevereiro de 2000, no endereço da sua sede provisória, na Rua do Divino, 41, Centro, Ubá, MG. Em fevereiro de 2001, as atividades foram transferidas para o novo endereço da sede, na Rua Adjalme da Silva Botelho, 20, Bairro Seminário, Ubá, MG, onde atualmente encontra-se instalada, com espaços adequados ao seu desenvolvimento.

Em dezembro de 2001, conforme a Portaria 3.014, publicada no D.O.U. de 18 de dezembro de 2001, foi autorizado o funcionamento do curso de Bacharelado em Administração de Empresas, e o seu reconhecimento ocorreu em 15 de março de 2006, através da Portaria 666.

No ano de 2004, ocorreu o reconhecimento dos cursos até então implementados, a saber: Bacharelado em Comunicação Social – habilitação Jornalismo (Portaria 1.138 de 03 de maio de 2004); Licenciatura em Educação Física (Portaria 3.540 de 01 de novembro de 2004); e Bacharelado em Ciência da Computação (Portaria 1.137 de 03 de maio de 2004).

No ano seguinte, foi autorizado o curso de Bacharelado em Ciências Contábeis, publicado no D.O.U. em 02 de dezembro de 2005, através da Portaria 4.175; com renovação publicada na Portaria 204, de 7 de julho de 2020.

Em 27 de fevereiro de 2008, foi autorizado o curso de Bacharelado em Educação Física (Portaria 140 de 26 de fevereiro de 2008), reconhecimento publicado na Portaria 109, de 5 de fevereiro de 201. Posteriormente, no ano 2011, o Curso de Bacharelado em Direito (Portaria 4739, de 25 de outubro de 2011), ganhou reconhecimento publicado pela Portaria 204, de 7 de julho de 2020.

Já o curso de Bacharelado em Psicologia foi autorizado pela Portaria MEC 59, publicado no D.O.U. de 11 de fevereiro de 2014; e reconhecimento expedido pela Portaria 88, de 20 de fevereiro de 2019.

O Bacharelado em Medicina, autorizado através da Portaria MEC 359, de 10 de junho de 2014, publicado no D.O.U. dia 11 de junho de 2014; reconhecimento publicado pela Portaria 413, de 26 de outubro de 2023.

Os cursos Tecnológicos Gestão de Recursos Humanos e Gestão Financeira foram autorizados no ano de 2014, pela Portaria MEC 599, de 29 de outubro de 2014.

A Licenciatura em Pedagogia foi autorizada pela Portaria MEC n° 600 de 29/10/2014 (D.O.U. de 30/10/2014), e reconhecimento publicado pela Portaria 1.123, de 26 de outubro de 2021. A renovação foi divulgada na Portaria 150, de 22 de junho de 2023.

No ano de 2018, três conquistas vieram somar na trajetória: o curso de Odontologia foi autorizado pela Portaria nº 116, de 20 de fevereiro de 2018; com reconhecimento publicado pela Portaria 80 de 15 de março de 2024. O Curso de Bacharelado em Enfermagem foi autorizado pela Portaria nº 244, de 06 de abril de 2018; e reconhecimento publicado na Portaria 80 de 15 de março de 2024. E, por fim, o curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética foi autorizado Portaria nº 874, de 14 de dezembro de 2018, com reconhecimento expedido pela Portaria 121, de 29 de maio de 2023. Houve, ainda, a Renovação de Reconhecimento do Curso de Ciências da Computação, Portaria 917, 27 de dezembro de 2018.

Ainda em 2018, entre os dias 07 e 11 de agosto, a Fagoc recebeu a visita (Avaliação nº 134474; Processo nº 201611132) da Comissão de Avaliação para recredenciamento institucional, segundo a qual, a IES apresenta um quadro MUITO BOM do que expressa o referencial mínimo de qualidade, obtendo nota 4,0. A partir deste processo, foi recredenciada e transformada em Centro Universitário, através da

Portaria 1.079 de 31 de maio de 2019, publicada no D.O.U. de 3 de junho de 2019, seção 1, página 35.

No mesmo período, mais precisamente entre os dias 08 e 11 de agosto, a IES recebeu Comissão de Avaliação para autorização do curso de Redes de Computadores (Protocolo: 201701971 Código MEC: 1445618 Código da Avaliação: 136241 Ato Regulatório: Autorização EAD Vinculada a Credenciamento).

No ano de 2019, ocorreu a visita (Avaliação nº 134474; Processo nº 201701970) referente ao Credenciamento EAD, entre os dias 18/02 e 20/02, a IES foi credenciada através da Portaria 84, de 16 de janeiro de 2020, divulgada no D.O.U em 17 de janeiro de 2020, com validade de quatro anos.

No mesmo ano, aconteceu a vista para reconhecimento do curso de Pedagogia (Avaliação nº 153236; Processo nº 201816135), reconhecido através da Portaria 1123, de 05 de outubro de 2021, publicada no D.O.U em 06 de outubro de 2021.

Ainda em 2019, foi criado o curso de Bacharelado em Nutrição, através da Portaria 2/2019, publicada em 2 de dezembro de 2019.

Nos últimos dois anos, quatro novos cursos foram criados na instituição, sendo três na área da saúde e um na área da educação. Em 2023, foi criado o curso de Fisioterapia, através da Portaria 1, publicada em 8 de março de 2023 (curso presencial). No ano seguinte, em 2024, três novos cursos vieram somar ao quadro: Biomedicina através da Portaria 3, de 5 de fevereiro (presencial); Farmácia, através da Portaria 2, de 5 de fevereiro de 2024 (presencial).

Número de técnicos-administrativos: **182**

Número de docentes: **146** (doutores 39, mestres 64 e especialistas 43)

Número de discentes: **2.525**

Quantidade de cursos oferecidos na graduação: **16**

PÓS-GRADUAÇÃO, EXTENSÃO E INICIAÇÃO CIENTÍFICA

No que concerne à **Pós-Graduação** *Lato Sensu*, o UNIFAGOC possui atualmente 03 turmas na modalidade de ensino presencial, a saber: Gestão de Pessoas, Marketing Digital e Controladoria de Cursos. A IES possui setor/funcionária com dedicação exclusiva à organização dos cursos, que juntamente com os

Coordenadores de curso da Pós-Graduação, elaboram o calendário acadêmico e a estruturação do Projeto Pedagógico do Curso.

Em relação à **extensão universitária**, a instituição vem desenvolvendo, com excelência, ações extensionistas por meio de projetos criados pelos cursos de graduação e pela própria instituição, integrando diversas áreas do saber na promoção do desenvolvimento social e na interação entre o centro universitário e a comunidade. Seja através da ação extensionista curricularizada ou não, busca-se o diálogo com outros segmentos da sociedade, valorizando o conhecimento produzido a partir da prática social e da troca de saberes com movimentos sociais, organizações e outros setores da sociedade.

Dentre as ações extensionistas, destacam-se o Debate Eleitoral com candidatos da região da Zona da Mata, Casamento Comunitário, Tech Kids, Game Party, Projeto de Vida em escolas públicas de educação básica, entre outros, que surgiram a partir de demandas da própria comunidade e que se caracterizam nos seguintes eixos temáticos: Educação; Direitos Humanos, Cidadania e Justiça Social; Saúde; Meio Ambiente; Tecnologia; Empreendedorismo e Cultura.

Em 2024, a partir da Portaria 05/2024, foi nomeada a Comissão Permanente de Extensão e Curricularização da Extensão, com o objetivo de aprimorar e fomentar novas práticas extensionistas na instituição. Desde então, foi organizado e publicado o edital de fomento aos projetos de extensão e à curricularização da extensão, visando oferecer aporte financeiro para o desenvolvimento de projetos que fortaleçam a tríade ensino, pesquisa e extensão na formação acadêmica e profissional, especialmente em consonância com a Resolução MEC/CNE/CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018, que estabelece Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regulamenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação (PNE) 2014-2024.

Ademais, encontra-se em andamento o desenvolvimento do Projeto Integrador Institucional, com vistas à aplicação em 2025. Trata-se do fortalecimento da curricularização da extensão, unindo cursos de duas ou mais áreas do conhecimento no compromisso com a transformação social, fomentando novas políticas públicas, parcerias e desenvolvimento regional.

Portanto, seja para ações extensionistas que acumulam horas de Curricularização da Extensão para os cursos de graduação, ou para ações sistemáticas e contínuas que envolvem a instituição (alunos e docentes) e o público externo, desenvolvidas de modo interdisciplinar e/ou multidisciplinar, valoriza-se: (a) a contribuição para a redução das desigualdades sociais, econômicas e políticas; (b) o fortalecimento das relações interpessoais para humanizar o ensino e torná-lo uma fonte de enriquecimento pessoal e profissional a serviço da comunidade; (c) a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão, buscando a produção e socialização do conhecimento.

O **Programa de Iniciação Científica** do Centro Universitário Governador Ozanam Coelho - UNIFAGOC é uma iniciativa essencial para o estímulo à pesquisa e à produção acadêmica, voltado para alunos de graduação que desejam aprofundar seus conhecimentos científicos e contribuir com a geração de novos saberes. Esse programa, que visa promover a formação de novos pesquisadores, tem se consolidado como uma das principais ações da instituição para o desenvolvimento acadêmico de seus estudantes e para o avanço do conhecimento nas mais diversas áreas do saber.

O UNIFAGOC tem se empenhado para criar um ambiente propício à iniciação científica, com o suporte de programas como o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, que oferece bolsas de estudo para alunos de graduação engajados em projetos de pesquisa. O Edital de Iniciação Científica 2025/1, publicado pela instituição, reforça esse compromisso, oferecendo novas oportunidades para que os alunos possam se dedicar à pesquisa científica, sob a orientação de docentes qualificados.

Para garantir a ética e a qualidade dos projetos, o UniFagoc conta com o Comitê de Ética em Pesquisa (CEUA), responsável pela análise e aprovação de projetos que envolvem seres humanos, garantindo que todas as normas éticas sejam rigorosamente seguidas. Além disso, a Comissão de Pesquisa (COPIC) tem um papel fundamental na gestão e no fomento das atividades científicas, proporcionando o apoio necessário para o desenvolvimento dos projetos e assegurando que os mesmos atendam aos requisitos acadêmicos e científicos exigidos.

Através dessas ações e de um conjunto de esforços integrados, o UNIFAGOC se posiciona como uma instituição comprometida com a formação de profissionais altamente capacitados e com a promoção de uma cultura científica inovadora e ética.

Neste sentido o PDI estabelece que as áreas de atuação de pesquisa (ou iniciação científica) e extensão são delineadas de acordo com as peculiaridades e interesses de cada curso, preferencialmente vinculadas às áreas das disciplinas do curso, sendo previstas nas políticas institucionais. As atividades são registradas e acompanhadas através do sistema acadêmico.

Em março de 2024 é inaugurado o **Centro de Estudos da Saúde**, que tem por objetivo planejar, desenvolver e avaliar os resultados de atividades técnico-científicas de pesquisa, extensão e pós-graduação. Trata-se de uma Unidade de Aprendizagem que congrega profissionais de diferentes áreas da saúde.

É de responsabilidade do Centro de Estudos o desenvolvimento de trabalhos focados exclusivamente na melhoria da prestação de serviços e na melhoria do atendimento da saúde a partir dos casos ocorrentes no curso de Medicina do UNIFAGOC.

São finalidades do Centro de Estudos da Instituição ubaense:

- Promover intercâmbio técnico-científico com outros órgãos correlatos do país em atividades de pesquisa, extensão e pós-graduação.
- Criar e gerenciar cursos e atividades de Pós-graduação.
- Planejar, incentivar, promover, supervisionar e divulgar a realização de trabalhos científicos.
- Pleitear a concessão de estágios em área específica no país para membros da equipe de saúde do curso de Medicina do UNIFAGOC.
- Promover e supervisionar reuniões científicas, cursos de reciclagem e especialização realizados no hospital.
- Participar das atividades do planejamento e execução científica da Residência Médica.
- Incentivar, coordenar e supervisionar o desenvolvimento de projetos de extensão que visem melhorar a qualidade da prestação de serviços do hospital ou que estejam voltados para a comunidade externa.

3. CONCEITOS OBTIDOS PELA IES NAS AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSO

O processo de Avaliação Institucional, em especial relacionadas às avaliações externas, permite que a instituição de ensino conheça seus limites e potencialidades de atuação no objetivo de se tornar uma referência de centro universitário na região. As informações apresentadas neste relato passam por uma análise criteriosa e posteriormente, apropriadas por toda comunidade acadêmica que em seguida, é construído um planejamento com propostas de melhorias das diversas frentes de atuação da instituição. Adiante apresentaremos um diagnóstico a respeito do UNIFAGOC diante das avaliações externas, identificando os desafios que devem ser considerados no Plano de Desenvolvimento Institucional.

Ao todo 13 cursos do UNIFAGOC receberam avaliação externa pelo MEC, a seguir identificados: Administração, Ciências Contábeis, Ciência da Computação, Direito, Bacharelado em Educação Física, Licenciatura em Educação Física, Psicologia, Medicina, Odontologia, Enfermagem, Estética e Cosmética, Pedagogia e Nutrição. Os cursos que ainda não receberam visita *in loco* são ao todo 03: Farmácia, Fisioterapia e Biomedicina.

No ano de 2024 um curso teve avaliação *in loco* pelo MEC, que foi o curso de Bacharelado em **Ciência da Computação**, obtendo **nota 05** na renovação de reconhecimento. A Comissão de Avaliação do MEC fez a avaliação nos dias 02, 03 e 04 de setembro, onde os avaliadores realizaram análise detalhada da organização didático-pedagógica, do corpo docente, e da infraestrutura do curso, incluindo laboratórios, salas de aula, áreas de convivência, biblioteca, entre outras dependências fundamentais para a formação dos estudantes.

Para o ano de 2023 foram 03 (três) cursos avaliados pelo MEC: **Bacharelado em Nutrição**, **Bacharelado em Enfermagem** e **Bacharelado em Medicina**. Todos os cursos tiveram nota máxima, ou seja, **nota 5**. Durante a visita os avaliadores obtiveram informações sobre a organização didático pedagógica, o corpo docente, além de conhecer a infraestrutura da instituição como laboratórios, salas de aula, áreas de convivência, biblioteca e demais dependências de uso do curso.

A comissão avaliadora também pode conhecer alguns locais destinados à prática dos estudantes como o Hospital Santa Isabel, Núcleo do Câncer e Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município. Como parte do procedimento, alunos do internato e dos ciclos básico e clínico também participaram de reuniões com os avaliadores, bem como os professores do curso.

No ano anterior, ou seja em 2022, os cursos de **Bacharelado em Odontologia** e **Tecnólogo em Estética e Cosmética** receberam visita do MEC. Em ambos os cursos o conceito final foi de **nota 5**. Esse resultado reflete o compromisso do UNIFAGOC com a excelência acadêmica, a qualificação profissional dos alunos e a melhoria contínua de suas práticas educacionais. A nota 5 demonstra a alta qualidade do ensino ofertado, o que é resultado do trabalho conjunto de docentes, discentes e gestão acadêmica, além do investimento em infraestrutura.

Em 2019 o curso de **Licenciatura em Pedagogia** recebeu visita dos avaliadores do MEC nos dias 09 e 10 de dezembro para o processo de reconhecimento, obtendo **nota 5**.

Estes conceitos representam uma importante conquista para o UNIFAGOC, consolidando seus cursos como referência na formação de profissionais nas áreas de Ciência da Computação, Medicina, Enfermagem, Nutrição, Odontologia, Estética e Cosmética e Pedagogia.

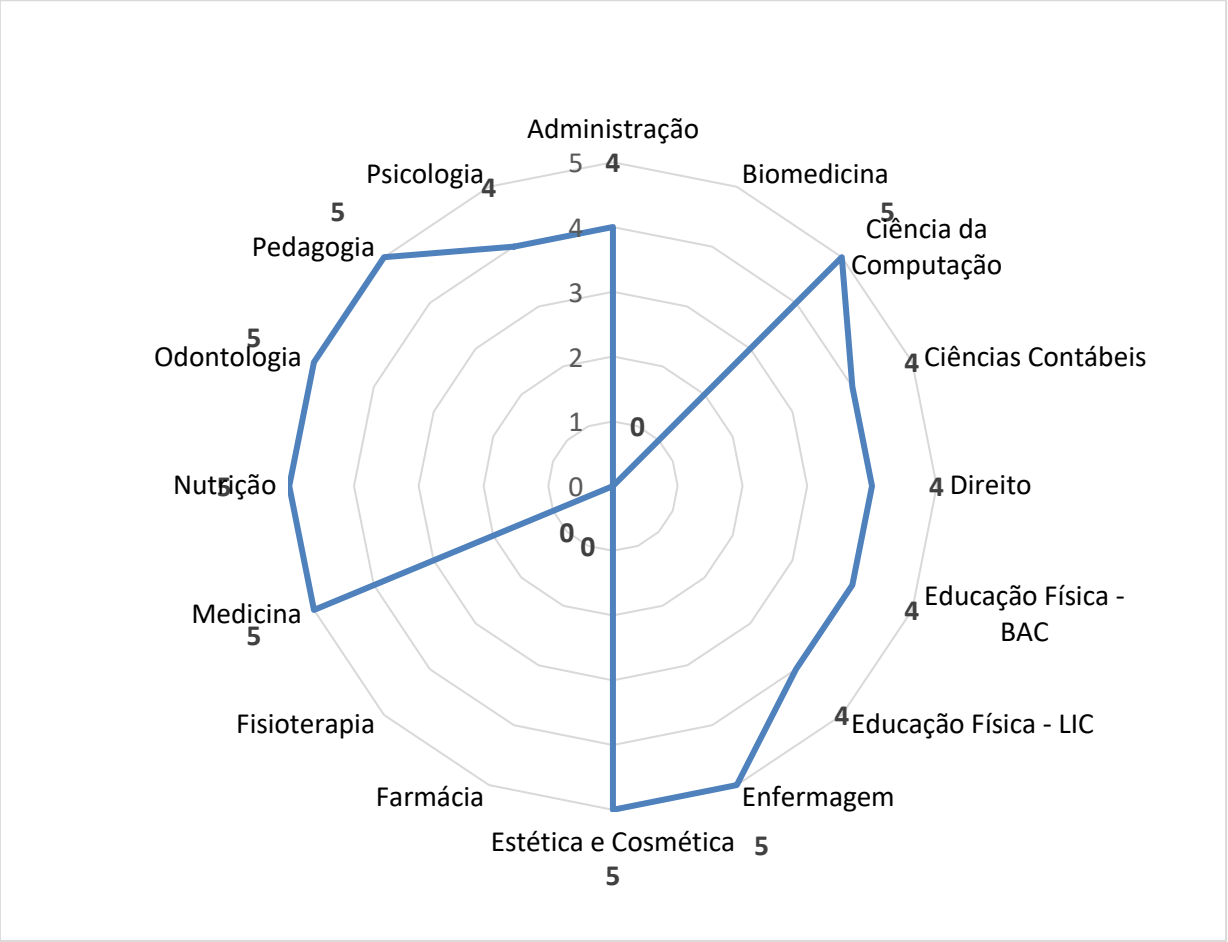
Em comemoração e agradecimento aos resultados das últimas avalições *in loco* a IES fez divulgação nas redes sociais e *outdoors*, destacando sua consolidação como centro de ensino de qualidade (vide Figura 1).

Figura 1 – Divulgação dos resultados obtidos pelos cursos nas últimas avaliações in loco

Fonte: UNIFAGOC, 2024

Na Figura 2 pode-se identificar e quantificar as notas recebidas pelos cursos de graduação na última avalição externa do MEC. Pela Figura é possível perceber que ao todo 6 cursos tiveram nota 4, 7 cursos a nota 5 e três cursos (Fisioterapia, Farmácia e Biomedicina) ainda não passaram pelo processo de avaliação externa do MEC.

Figura 2 – Situação dos cursos na última avaliação válida



Na Tabela 1 – Conceito de Curso na última avaliação, poder identificar os 16 (dezesseis) cursos em funcionamento na IES assim como seus respectivos conceitos atribuídos segundo o Conceito de Curso – CC, Nota ENADE e Conceito Preliminar de Curso – CPC.

Tabela 1 – Conceito de Curso na última avaliação

Cursos	Título	CC	ENADE	CPC	Última Válida	Última Fase no MEC
Administração	Bacharelado	4	4	4	4	Renovação de Reconhecimento
Biomedicina	Bacharelado	-	-	-	-	Autorização
Ciência da Computação	Bacharelado	-	4	4	5	Renovação de Reconhecimento
Ciências Contábeis	Bacharelado	4	3	4	4	Renovação de Reconhecimento
Direito	Bacharelado	5	4	4	4	Renovação de Reconhecimento
Educação Física - BAC	Bacharelado	3	4	4	4	Renovação de Reconhecimento
Educação Física - LIC	Licenciatura	3	4	4	4	Renovação de Reconhecimento
Enfermagem	Bacharelado	5	-	-	5	Reconhecimento

Estética e Cosmética	Bacharelado	5	-	-	5	Reconhecimento
Farmácia	Bacharelado	-	-	-	-	Autorização
Fisioterapia	Bacharelado	-	-	-	-	Autorização
Medicina	Bacharelado	5	1	3	5	Reconhecimento
Nutrição	Bacharelado	5	-	-	5	Autorização
Odontologia	Bacharelado	5	-	-	5	Reconhecimento
Pedagogia	Licenciatura	5	4	4	5	Reconhecimento
Psicologia	Bacharelado	4	3	4	4	Renovação de Reconhecimento

Para conhecer o desempenho da IES, é possível consultar, entre outros indicadores, o Índice Geral de Cursos (IGC). O instrumento é construído com base numa média ponderada das notas dos cursos de graduação da instituição. Assim, sintetiza num único indicador a qualidade de todos os cursos de graduação. O IGC é divulgado anualmente pelo Inep/MEC, após a divulgação dos resultados do Enade.

Quanto ao IGC, o UNIFAGOC teve as notas 2,6126 em 2013, 2,6272 em 2014, 2,8914 em 2015, 2,8334 em 2016, 2,8626 em 2017, 2,8902 em 2018, 2,7173 em 2019, 2,7173 em 2020, 2,7802 em 2021 e 3,179 em 2022 tal como identificado na Figura 3 e na Tabela 2. Na Figura e Tabela ainda é possível identificar as metas do IGC estipuladas pela IES para o ano de 2023.

Sobre o Conceito Institucional CI, o UNIFAGOC obteve nota 3 (três) no ano de 2011 e nota 4 (quatro) no ano de 2019, e expectativa de nota 5 (cinco) no ano de 2025 conforme pode ser observado na Tabela 3.

Cabe ressaltar que apenas as notas do ENADE foram atualizadas, pois o CPC e o ICG de 2022 e 2023 ainda não foram publicados.

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

Figura 3 – Índice Geraldo dos Cursos UNIFAGOC e sua meta para 2024.

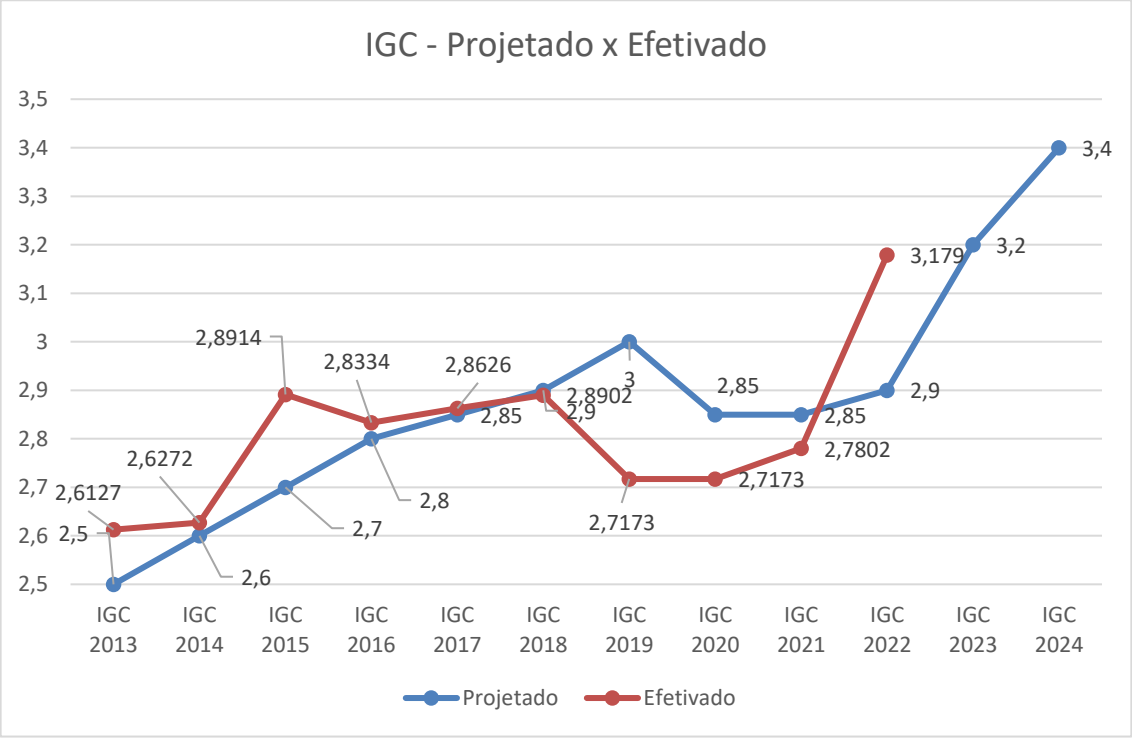


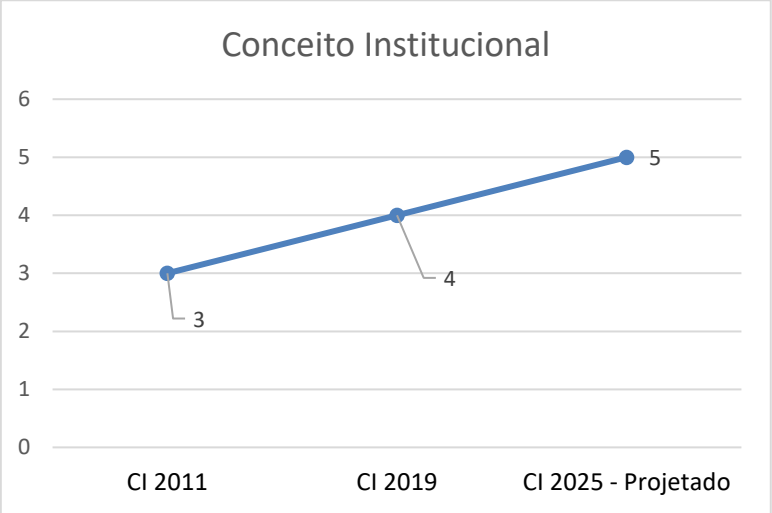
Tabela 2 – Índice Geraldo dos Cursos - IGC UNIFAGOC

INSTITUCIONAL		
Ano	Projetado	Efetivado
IGC 2013	2,5	2,6127
IGC 2014	2,6	2,6272
IGC 2015	2,7	2,8914
IGC 2016	2,8	2,8334
IGC 2017	2,85	2,8626
IGC 2018	2,9	2,8902
IGC 2019	3	2,7173
IGC 2020	2,85	2,7173
IGC 2021	2,85	2,7802
IGC 2022	2,9	3,179
IGC 2023	3,2	

Tabela 3 – Conceito Institucional CI UNIFAGOC projetado e efetivo

CONCEITO INSTITUCIONAL		
Ano	Projetado	Efetivado
CI 2011	3	3
CI 2019	4	4
CI 2025	5	

Figura 4 – Conceito Institucional real (2011, 2019) e projetado (2025)



4 DEFINIÇÃO DOS OBJETIVOS

Autoavaliação institucional busca subsidiar o planejamento estratégico e as tomadas de decisão da gestão, orientando a definição de metas e a implementação de ações que atendam às demandas dos alunos, professores e demais colaboradores. Ao considerar a avaliação de aspectos como a qualidade do ensino, a infraestrutura, a gestão de recursos e as políticas acadêmicas, a autoavaliação contribui para uma visão holística do desempenho institucional. Dessa forma, seus objetivos irão se concentrar em dois pontos:

• Avaliar a instituição como uma totalidade integrada que permite a autoanálise valorativa da coerência entre a missão e as políticas institucionais efetivamente realizadas, visando à melhoria da qualidade acadêmica e ao desenvolvimento institucional.

• Privilegiar o conceito da autoavaliação e sua prática educativa para gerar, nos membros da comunidade acadêmica, autoconsciência de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e o futuro, estabelecendo mecanismos institucionalizados e participativos para a sua realização.

5. ESTRATÉGIAS DE MOBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE

A autoavaliação do UNIFAGOC tem caráter formativo e visa ao aperfeiçoamento dos agentes da comunidade acadêmica e da Instituição como um todo. Para que isso ocorresse observaram-se as seguintes estratégias:

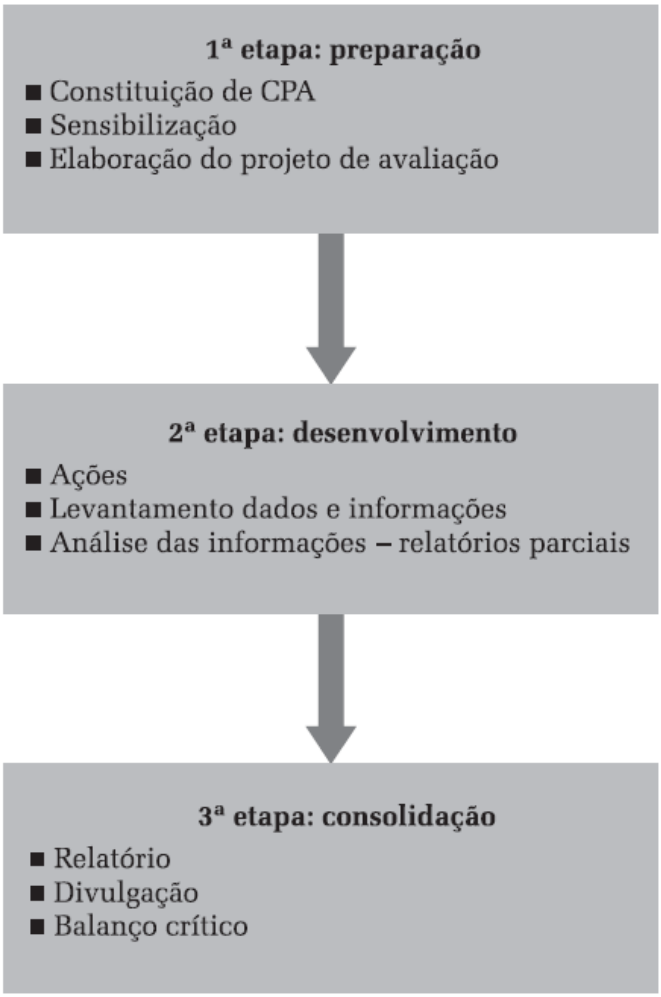
3.1 - Mobilização da Comunidade Acadêmica da IES;
3.2 - Parcerias com a comunidade;
3.3 - Coleta de informações usualmente produzidas e disponibilizadas no sistema dos órgãos oficiais especialmente os obtidos pelo Censo e Cadastro da IES;
3.4 - Realização de reuniões com o Representante da IES visando agilizar o processo de tomada de decisões.

Para a sua realização, foram cumpridas e consideradas todas as orientações, requisitos e etapas de avaliação propostas pelo SINAES/Inep no Roteiro de Autoavaliação (2004). Constituem como requisitos para a realização da avaliação interna de acordo com o Inep:

1) A existência de uma equipe de coordenação;
2) Participação de integrantes da instituição;
3) Compromisso explícito por parte dos dirigentes da Instituição de Ensino Superior (IES);
4) Informações válidas e confiáveis;
5) Uso efetivo dos resultados;

Quanto ao processo, conforme proposto pelo Roteiro de Autoavaliação do SINAES/Inep, deve ser composto por três etapas distintas: a etapa de preparação, a etapa de desenvolvimento e a etapa de consolidação. Tais etapas estão melhor descritas na Figura 5, a seguir:

Figura 5 – Etapas de avaliação Interna de acordo com o SINAES/Inep (2004).



Fonte: SINAES/Inep, Roteiro de Autoavaliação Institucional (2004).

DOS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA REALIZAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO

Os recursos foram disponibilizados pela Mantenedora em consonância com a Reitoria do UNIFAGOC. As necessidades apontadas solicitadas pela CPA (Comissão Própria de Avaliação) para a operacionalização, levantamento, coleta e tratamento dos dados necessários para o desenvolvimento das ações avaliativas foram prontamente atendidas.

6. DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Atendendo os preceitos definidos pela CONAES, considerando a avaliação da instituição como o componente central que confere estrutura e coerência ao processo avaliativo que se desenvolve nas IES e integrando todos os demais componentes da

avaliação institucional, o presente relatório teve como base a visão global sob as perspectivas do conjunto de dimensões, estruturas, relações, atividades, funções e finalidades, centrado em suas atividades de ensino, iniciação à pesquisa e extensão, segundo os diferentes perfis e missões institucionais, incluindo a gestão, a responsabilidade e compromissos sociais e a formação acadêmica e profissional com vistas a repensar sua missão para o futuro, assim como dos sujeitos da avaliação, que são os conjuntos de professores, de estudantes, de técnico-administrativos e um membro da comunidade externa. Os respectivos resultados são apresentados nos quadros com os seus respectivos Eixos I, II, III, IV e V.

O processo de Autoavaliação do Centro Universitário Governador Ozanam Coelho - UNIFAGOC baseia-se primordialmente nas orientações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). No referido sistema, há a integração de três modalidades principais de instrumentos de avaliação aplicados em diferentes momentos:

1) Avaliação das Instituições de Educação Superior (Avalies) –consistindo como centro de referência e articulação do sistema de avaliação que se desenvolve em duas etapas principais:

1.1 Autoavaliação – coordenada pela Comissão Própria de Avaliação - CPA da instituição desde 1º de Setembro de 2004;

1.2 Avaliação externa – realizada por comissões designadas pelo Inep, cumprindo designações estabelecidas pelo Conaes.

2) Avaliação dos Cursos de Graduação (ACG) – cuja avaliação dos cursos de graduação se dá através de visitas in loco de comissões externas e a periodicidade depende diretamente do processo de reconhecimento e renovação do reconhecimento a que os cursos estão subordinados.

3) Avaliação do Desempenho dos Estudantes (Exame Nacional de Avaliação do Desempenho dos Estudantes – Enade) – O Enade trata-se de uma avaliação aplicada aos estudantes no final do primeiro e do último ano do curso, estando previamente definida a utilização de procedimentos amostrais.

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br |

EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

A análise dessa dimensão partiu da pesquisa que foi concluída com a elaboração do presente Relatório e contou com a participação de diversos elementos e órgãos envolvidos, sejam diretores de cursos, de áreas, de setores, professores, funcionários técnico-administrativo, discentes e egressos.

As metas, princípios e objetivos institucionais presentes no Projeto Pedagógico Institucional - PPI e no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI são diretrizes para a organização dos planos de ação, que ocorre de forma sistematizada, mas ainda segmentada conforme as necessidades de cada curso perante seu Colegiado e Núcleo Docente Estruturante - NDE.

O Eixo 1 da Autoavaliação Institucional do Centro Universitário Governador Ozanam Coelho aborda um aspecto crucial para o fortalecimento da instituição: o **planejamento e a avaliação institucional**. Este eixo visa promover uma análise detalhada dos processos estruturais que orientam o desenvolvimento acadêmico e administrativo do Centro Universitário, visando a melhoria contínua e o alinhamento com as necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade. A avaliação, dentro deste contexto, se configura como uma ferramenta estratégica para o acompanhamento dos avanços da instituição e para a identificação de áreas que necessitam de ajustes ou aprimoramentos

A importância do Eixo 1 no processo de autoavaliação institucional reside na sua capacidade de promover um ciclo de melhoria contínua dentro da instituição. Ao integrar a avaliação dos processos de planejamento e da autoavaliação com a participação da comunidade acadêmica, a análise dos resultados de avaliações externas e a elaboração dos relatórios, a universidade cria um ambiente propício para o aprimoramento de sua gestão acadêmica e administrativa. Esse processo fortalece a instituição não apenas no sentido de sua organização interna, mas também no seu compromisso com a qualidade educacional, a transparência e a responsabilidade

social, refletindo diretamente na formação de cidadãos preparados para atuar no mundo contemporâneo.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
1.1 Evolução institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional.	Elaboração do Relato Institucional 2024 amplamente reformulado e detalhando considerando as diretrizes dispostas na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 62, de 09 de outubro de 2014 O Relato Institucional analisa e sintetiza o histórico da IES, desde sua criação, identificando o conceito das avaliações externas, o desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação. No Relato Institucional elaborado pela Comissão Própria de Avaliação – CPA é possível perceber as evidências e a evolução institucional, bem como o fato dos resultados das avaliações serem apropriados pelos gestores, docentes/colaboradores e discentes. Há planejamento de ações para superação das dificuldades e		As definições, priorização e plano de ação das atividades a serem desenvolvidas pela IES em larga escala têm por amparo os resultados da Avaliação Institucional feita com os discentes, egressos, docentes e corpo técnico administrativo. Realização de reuniões, por parte dos Colegiados, NDE's, Coordenação Acadêmica e Diretores de Curso, com o intuito de diagnosticar e sugerir melhorias referentes às avaliações (institucional e de Cursos). Mantenedora, Reitoria e colaboradores dos setores acadêmico e administrativo empenhados na melhoria da Instituição. As melhorias facilitaram os trabalhos de discentes e docentes, além de adaptações para o sistema Inova. Evolução institucional a partir do diagnóstico da avaliação, que é apropriada pelos gestores, docentes, colaboradores e discentes. Há ações de preparação, desenvolvimento e consolidação das avaliações institucionais.	

	uma melhor qualificação institucional, priorizando ações de médio e longo prazo. O planejamento ocorre em reuniões periódicos onde são apresentados os resultados das avaliações, e onde são feitas proposições de melhorias da IES. Após as avaliações os resultados são apresentados aos interessados, assim como, para os pontos considerados críticos, se propõem medidas corretivas em conjunto com a comunidade acadêmica. Desenvolvimento do sistema conecta.unifagoc.edu.br para a realização da avaliação institucional com os discentes e gerência dos relatórios Análise das avaliações externas ocorridas no triênio 2022-2024. Realizar os processos de autoavalação institucional, a divulgação de sua realização e dos resultados, bem como consolidar o plano de melhorias e processos de gestão a partir das			

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

	avaliações externas e internas.			
1.2 Processo de autoavaliação institucional.	A autoavaliação, assim como as avaliações institucionais, estão devidamente planejadas e regulamentadas, estando prevista no PDI, no Regimento Interno, no regulamento da CPA e nos PPC's dos cursos de graduação. São avaliados os Cursos, Diretores, Professores, infraestrutura física e estrutura organizacional, pelo corpo discente. Padronização dos critérios, aspectos e indicadores utilizados na autoavaliação, através de estudos a serem realizados pela CPA (Comissão Própria de Avaliação). Institucionalização e realização do acompanhamento junto aos egressos UNIFAGOC. Realização da pesquisa de clima em 2023 com todos os colaboradores da IES, e previsão de nova pesquisa em 2025 (pesquisa bienal). Os diretores de curso e o responsáveis pelos setores avaliados (como	Baixa participação do corpo técnico-administrativo junto aos processos de concepção das avaliações.	Revisão periódica dos documentos oficiais que regulamentam a autoavaliação institucional e demais processos avaliativos. As ações da CPA são desenvolvidas de forma independente, mas com o devido apoio da IES Elevado índice de resposta dos questionários aplicados na avaliação institucional (discentes) acima de 50%. Os processos de autoavaliação institucional atendem às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional, com evidência de que todos os segmentos da comunidade acadêmica estão sensibilizados e se apropriam seus resultados.	

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

	biblioteca, ouvidora, laboratórios, etc) analisam os resultados da avaliação institucional e propõem melhorias por meio da metodologia 5W2H. Os processos avaliativos estão devidamente estruturados nos Procedimentos Operacionais Padrão – POP que orientam e regulamentam os processos avaliativos.			
1.3 Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica.	O processo de autoavaliação ocorre com participação da sociedade civil organizada e de todos os segmentos da comunidade acadêmica. Os integrantes da CPA são nomeados considerando o princípio da isonomia e respeitando a representatividade de cada seguimento: discentes, docentes, técnico-administrativo e sociedade civil conforme regulamento da CPA e Portaria de Nomeação n. 04-2024. Existe uma ampla variedade de instrumentos para coleta de informações que geram insumos para a	Alguns cursos, como o de Educação Física e Enfermagem, precisam melhorar o número de respondentes da avaliação institucional.	A autoavaliação institucional é realizada por meio da coleta de informações setoriais, ou seja, a CPA se reúne com os responsáveis pelos setores da IES e pela via da entrevista semi-estruturada e coleta as informações que comporão o relatório. Revisão periódica das perguntas da avaliação instituição para um melhor entendimento das realidades que perpassem o universo de estudo dos discentes. Cultura avaliativa em relação aos cursos de graduação. Realização da pesquisa de clima organizacional entre os docentes, funcionários técnico-administrativo e diretores. Avaliação do corpo técnico-administrativo e docente por meio de pesquisa de clima organizacional,	

	autoavaliação, tais como: reuniões com reitoria e pró-reitoria, pesquisa com discentes, pesquisa com egressos, pesquisa com professores e técnico-administrativo, pesquisa da pós-graduação, envio de relatórios por e-mail e exportação de relatórios via TOTVS e Conecta. Reuniões periódicas da CPA com representantes do corpo docente, corpo discente, corpo técnico-administrativo e representante sociedade civil. Aplicação de questionário de avaliação junto aos discentes, tanto no primeiro quanto no segundo semestre letivo ao longo do triênio 2022-2024. Os resultados da avaliação institucional estão disponíveis para os professores, diretores de curso e gestores técnico-administrativo no portal conecta.unifagoc.edu.br Os discentes e a comunidade externa podem acessar os resultados da avaliação institucional e das avaliações		realizado pelo RH em conjunto com a CPA. Os cursos de pós-graduação são avaliados conforme critérios do Núcleo de Pós-Graduação – NPG. Utilização da metodologia NPS como forma de estabelecer indicador de desempenho e avaliação contínua dos segmentos. Avaliação institucional realizada semestralmente, com participação efetiva do corpo discente. Cultura avaliativa por meio de ações efetivas e propostas de reformulações e Planos de Ação (5W2H).	

	externas na página da CPA Apropriação dos resultados por todos os segmentos da comunidade acadêmica e elaboração dos Planos de Ação - PA conforme Procedimentos Operacional Padrão – POP número PP-CPA-001, PP-CPA-002, PP-CPA-003, PP-CPA-004, e PP-CPA-005.			
1.4 Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados.	Divulgação da autoavaliação (relatório final triênio 2022-2024) na página web da CPA e na biblioteca do UNIFAGOC https://unifagoc.edu.br/cpa/autoavaliacao-institucional Divulgação da avaliação institucional semestral com os discentes na página da CPA https://unifagoc.edu.br/cpa/avaliacoes-institucionais Os resultados da autoavaliação institucional ocorrem de forma analítica, considerando de forma qualitativa e quantitativa cada um dos indicadores do instrumento de avaliação Institucional do SINAES, respeitando os ciclos avaliativos. Disponibilização dos resultados da Avaliação	Necessidade de aumentar o conhecimento da autoavaliação institucional por parte dos discentes.	Divulgação dos resultados da autoavaliação e da avaliação institucional aos docentes, discentes, funcionários técnico-administrativo e para a sociedade. Os resultados obtidos através das avaliações da CPA servem para um planejamento de ações para superação das dificuldades e uma melhor qualificação institucional. Adequação quanto à divulgação dos resultados, permitindo o acesso restrito das informações de caráter pessoal, e disponibilizando o acesso integral as informações de caráter institucional. Utilização do Procedimento Padrão PP-CPA-003, para compreender melhor a realidade da IES de forma a propor melhorias para as possíveis fragilidades por meio do Plano de Ação 5W2H.	Os resultados das avaliações com os discentes podem ser acessados pelo TOTVS a qualquer tempo.

	Institucional aos professores, diretores e corpo técnico-administrativo via sistema conecta.unifagoc.edu.br Reunião com os membros da CPA e reitoria do UNIFAGOC para tratar dos pontos positivos e negativos identificados, bem como propor melhorias. Divulgação dos conceitos das avaliações externas como CC, ENADE, CPC e IGC na página da CPA em https://unifagoc.edu.br/cpa/resultado-das-avaliacoes-externas Divulgação dos resultados do Exame Nacional de Desempenho dos Estudante/Enade (avaliação externa) na página da CPA em https://unifagoc.edu.br/cpa/resultado-das-avaliacoes-externas Disponibilização da Autoavaliação e do Relato Institucional impresso na Biblioteca do UNIFAGOC para acesso pela comunidade acadêmica.			
1.5 Elaboração dos relatórios de autoavaliação.	Elaboração dos relatórios de autoavaliação de acordo com a previsão de postagem para cada ano do		Ativa participação da comunidade acadêmica no fornecimento de informações para a elaboração do relatório de autoavaliação.	Os relatórios de autoavaliação estão de acordo com a previsão de postagem para cada ano do triênio (considerando

	triênio (considerando os relatórios parciais e final previstos no planejamento da CPA) O último relatório da autoavaliação, a ser entregue até 31 de março de 2025, é o relatório final que leva em consideração o triênio 2022-2024. O relatório da autoavaliação é elaborado pela CPA com a participação direta ou indireta de toda a comunidade acadêmica e Sociedade Civil; leva em consideração desde a observação direta participante até o resultado dos questionários aplicados nas pesquisas da CPA. Os relatórios da autoavaliação possuem clara relação entre si, impactam o processo de gestão da instituição e promovem mudanças inovadoras via metodologia 5W2H via utilização do Procedimento Padrão PP-CPA-003. . Processamento, tratamento estatístico e análise das respostas dos discentes, referente às avaliações semestrais via		Os dados são obtidos junto ao TOTVS, no caso da avaliação com os discentes, docentes e corpo técnico-administrativo, na sequência são feitas tabulações em planilha Excel para melhor visualização das informações. O acompanhamento dos egressos é feito via questionário elaborado na plataforma do *googleforms* e enviado por e-mail aos ex-alunos, na sequência são feitas tabulações em planilha Excel para melhor visualização das informações. Por meio de reuniões com Reitoria e Pró-Reitorias a CPA apresenta a autoavaliação para apropriação dos dados e prospecção de ações para impactar de forma positiva a IES.	os relatórios parciais e final previstos No planejamento da CPA há relação entre os relatórios, e estes impactam a gestão da instituição e promove mudanças inovadoras. Como é o caso de aquisição do centro de simulação realística *RealLab* e a Sala de Descompressão.

	sistema conecta.unifagoc.edu.br. Processamento, tratamento estatístico e análise das respostas dos docentes e corpo técnico-administrativo, referente a pesquisa de clima ocorrida em 2023. Processamento, tratamento estatístico e análise das respostas dos egressos, referente a seu acompanhamento,			

Com o objetivo de tornar a autoavaliação mais coerente com as demandas do MEC, assim como verificar os pontos críticos de sucesso, a CPA também optou por fazer uma autoavaliação considerando as sub dimensões do INEP para avaliação externa de curso, que seguem nos quadros abaixo. Nota-se que o número sombreado corresponde à pontuação data pela CPA.

1.1	Evolução institucional a partir dos processos de Planejamento e Avaliação Institucional.	1	O Relato Institucional não contempla o histórico da IES, os conceitos de avaliações externas, o desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação, o plano de melhorias ou os processos de gestão a partir das avaliações externas e internas.
		2	O Relato Institucional contempla o histórico da IES, os conceitos de avaliações externas, o desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação, o plano de melhorias e os processos de gestão a partir das avaliações externas e internas, mas não evidencia a evolução institucional.
		3	O Relato Institucional demonstra a análise do histórico da IES, do conceito de avaliações externas, do desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação, do plano de melhorias e dos processos de gestão a partir das avaliações externas e internas e evidencia a evolução institucional.
		4	O Relato Institucional demonstra a análise do histórico da IES, do conceito de avaliações externas, do desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação, do plano de melhorias e dos processos de gestão a partir das avaliações externas e internas,

			demonstra a implementação de ações efetivas na gestão da IES e evidencia a evolução institucional.
		5	O Relato Institucional analisa e sintetiza o histórico da IES, o conceito de avaliações externas, o desenvolvimento e divulgação dos processos de autoavaliação, o plano de melhorias e processos de gestão a partir das avaliações externas e internas, demonstra a implementação de ações efetivas na gestão da IES, evidencia a evolução institucional e é apropriado pelos gestores, docentes/colaboradores e discentes.

1.2	Processo de autoavaliação institucional.	1	Não há processo de autoavaliação institucional.
		2	Há processo de autoavaliação institucional, mas não atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional.
		3	Há processo de autoavaliação institucional e atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional.
		4	Há processo de autoavaliação institucional e atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional, com evidência de que todos os segmentos da comunidade acadêmica estão sensibilizados para a sua relevância.
		5	Há processo de autoavaliação institucional e atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional, com evidência de que todos os segmentos da comunidade acadêmica estão sensibilizados e se apropriam seus resultados.

1.3	Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica.	1	Não há processo de autoavaliação institucional.
		2	O processo de autoavaliação não ocorre com participação da sociedade civil organizada e de todos os segmentos da comunidade acadêmica.
		3	O processo de autoavaliação ocorre com participação da sociedade civil organizada e de todos os segmentos da comunidade acadêmica (vedada a composição que privilegie a maioria absoluta de um deles).
		4	O processo de autoavaliação ocorre com participação da sociedade civil organizada, de todos os segmentos da comunidade acadêmica (vedada a composição que privilegie a maioria absoluta de um deles) e com abrangência de instrumentos de coleta.
		5	O processo de autoavaliação ocorre com participação da sociedade civil organizada e de todos os segmentos da comunidade acadêmica (vedada a composição que privilegie a maioria absoluta de um deles), com abrangência de instrumentos de coleta e índice de participação crescente.

1.4		1	Não há divulgação dos resultados da autoavaliação institucional ou de avaliações externas

	Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados.	2	Os resultados divulgados,referentes à autoavaliação institucional e às avaliações externas, não estão disponíveis para todos os segmentos da comunidade acadêmica.
		3	Os resultados divulgados, referentes à autoavaliação institucional e às avaliações externas, são descritivos e estão disponíveis para todos os segmentos da comunidade acadêmica.
		4	Os resultados divulgados, referentes à autoavaliação institucional e às avaliações externas, são analíticos e estão disponíveis para todos os segmentos da comunidade acadêmica.
		5	Os resultados divulgados, referentes à autoavaliação institucional e às avaliações externas, são analíticos e apropriados por todos os segmentos da comunidade acadêmica.

1.5	Elaboração do relatório de autoavaliação.	1	Não há relatórios de autoavaliação postados
		2	Os relatórios de autoavaliação não estão de acordo com a previsão de postagem para cada ano do triênio (considerando os relatórios parciais e final previstos no planejamento da CPA)
		3	Os relatórios de autoavaliação estão de acordo com a previsão de postagem para cada ano do triênio (considerando os relatórios parciais e final previstos no planejamento da CPA).
		4	Os relatórios de autoavaliação estão de acordo com a previsão de postagem para cada ano do triênio (considerando os relatórios parciais e final previstos no planejamento da CPA), possuem clara relação entre si e impactam o processo de gestão da instituição.
		5	Os relatórios de autoavaliação estão de acordo com a previsão de postagem para cada ano do triênio (considerando os relatórios parciais e final previstos no planejamento da CPA), possuem clara relação entre si, impactam o processo de gestão da instituição e promovem mudanças inovadoras.

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

No PPI e PDI do UNIFAGOC o compromisso institucional no âmbito graduação está atrelado à compreensão da educação superior para muito além da formação de mão de obra para o mercado. A educação superior no UNIFAGOC precisa produzir conhecimento e daí a necessidade de uma busca permanente pela sólida construção teórico-prática para a formação de um profissional competente, capaz de compreender as contradições sociais, propondo alternativas de desenvolvimento e de mudanças.

A busca de alternativas sempre depende de uma liderança consequente que garanta as condições para despertar a motivação. A realização desse compromisso deve envolver a discussão da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, pilar fundamental da construção do conhecimento, sua disseminação e formação do acadêmico e do cidadão.

Como Centro Universitário em desenvolvimento e expansão, a preocupação básica dos gestores da IES é criar uma estrutura capaz de aglutinar as diversas áreas do saber buscando estimular as atividades acadêmicas com vistas ao desenvolvimento regional e local. No entanto, para concretização desses objetivos é necessário investir em qualificação de docentes e técnicos e assim estará cumprindo seu papel.

A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
2.1 Missão, objetivos, metas e valores institucionais	Reuniões pedagógicas são desempenhadas periodicamente e nestas ocasiões são realizados debates de estratégias de	Baixo grau de conhecimento do PDI pela comunidade acadêmica.	A missão, os objetivos, as metas e compromissos da instituição estão devidamente explicitados em documento oficial – PDI.	Realização de diversas ações junto a comunidade.

	ações para a resolução de problemas e o aperfeiçoamento dos procedimentos executados pela IES. Estes aspectos também são discutidos nas reuniões do NDE e do colegiado de cada curso. Implementação do plano estratégico visando a orientação das atividades administrativas e pedagógicas num contexto macro e setorial. Apresentação da missão e do PDI quando da contratação de novos funcionários. Elaboração, revisão e aplicação do PDI, de forma participativa, consoante a realidade da IES e suas perspectivas. Em 2024 foi revisto pelos pró-reitores, reitor e diretores o Plano Estratégico da IES, onde foram identificados seus pontos fortes e fracos, as ameaças e oportunidades do ambiente, bem como seu posicionamento estratégico frente as outras IES e ao contexto sócio-econômico. Nesta perspectiva, durante todo o triênio 2022-2024		As práticas pedagógicas e administrativas estão sendo atingidas conforme os objetivos centrais da instituição. As características básicas do PDI e suas relações com o contexto social e econômico são compatíveis. Existência de instrumentos para o acompanhamento da implementação do plano estratégico. São desenvolvidas diversas ações institucionais internas e externas na instituição. Nos últimos anos houve aumento no número de bolsas para o desenvolvimento de pesquisa e iniciação científica da instituição. Aprimoramento das atividades de extensão da instituição.	

	os esforços foram no sentido de reavaliar e implementar o planejamento de forma a minimizar as ameaças e pontos fracos bem como maximizar as oportunidades e os pontos fortes. Implantação do Projeto Relax com a Fisio no ano de 2024.			
2.2 PDI, planejamento didático-instrucional e política de ensino de graduação e de pós-graduação	Existe coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e pós-graduação. Reuniões periódicas com propostas de reformulação e adequação (seja do PDI, seja das atividades de ensino) são regularmente feitas. Aprimoramento dos projetos integradores, com ações interdisciplinares entre os cursos. Construção de novos laboratórios e aquisição de equipamentos tecnológicos para o ensino, nos anos de 2022-2024. Flexibilidade das salas de aula relacionada às configurações espaciais (formato linear ou colmeia). Aquisição da plataforma Canvas para	Devido a troca de sistema do ambiente virtual de aprendizagem em 2024, os alunos têm apresentado dificuldades para se adaptar ao novo sistema.	O perfil do egresso está vinculado à missão da IES. Deve-se constar que cada curso de graduação tem o seu próprio perfil de egresso, que está devidamente em amônia com os propósitos institucionais. Práticas inovadoras e exitosas com a implantação do currículo por competência em 2023 e metodologias ativas nos últimos anos. Melhorias e avanços tecnológicos, como os laboratórios de realidade simulada e utilização de softwares para realidade virtual. Promoção e incentivo à discussão de temas tranversais e interdisciplinar, como direitos humanos, meioambiente e grupos de minorias.	Construção de novos laboratórios e cenários de prática, nos anos de 2022-2024. Aquisição de novos equipamentos para as práticas, nos anos de 2022-2024.

	auxílio no ensino, em 2024.			
2.3 PDI, política e práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural	Realização de capacitação periódica por parte do corpo docente. Ações de planejamento didático-instrucional desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Graduação, com evidências junto ao Projeto Pedagógico Institucional. As normas das Atividades Pedagógicas Domiciliares – APD, o Regulamento das Atividades Acadêmicas, Científicas e Culturais, o Regimento do UNIFAGOC, o regulamento de iniciação científica e centro de estudos, os PPCs e o PDI possuem coerências sofrendo revisões periódicas sempre que necessário. Ampliação das ações voltadas às atividades artísticas e culturais, como exposições, oficinas, apresentações, etc. Elaboração do Regulamento de Incentivo a participação em eventos acadêmicos de pesquisa e	Ainda existe falta de interesse em participação em atividades de pesquisa e eventos científicos por alguns alunos.	Existe uma articulação entre o PDI e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) no que diz respeito às atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão acadêmica, gestão institucional e avaliação institucional. Elevada participação dos alunos em atividades de pesquisa. Elaboração constante de eventos científicos na instituição, com a publicação de resumos. Bem como elaboração de artigos científicos. Pagamento de todos os professores orientadores de iniciação científica na forma de hora acadêmica. Número de bolsas ofertadas pelo programa de iniciação científica: 2022- 25 2023 – 21 2024 – 23 Número de alunos e professores participantes da IC? Professores 2022- 15 2023 – 16 2024 – 17 Alunos 2022- 37 2023 – 39 2024 – 39	Há alinhamento entre o PDI e a política de ensino, considerando os métodos e as técnicas didático-pedagógicas, metodologias que favorecem o atendimento educacional especializado e as atividades de avaliação, o que se traduz nas práticas de ensino de graduação e de pós-graduação, com incorporação de avanços tecnológicos e com metodologia que incentiva a interdisciplinaridade, e a promoção de ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras. No ano de 2022, houve a criação do Centro de Estudos da Saúde.

	publicação científica. Elevação no número de bolsas de iniciação científica e pesquisa. Criação do Centro de Estudos da Saúde em 2022.			
2.4 PDI, políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial	Existe coerência entre o PDI e as práticas de extensão. Tal atividade é desenvolvida pelo Núcleo de Extensão e Pesquisa do UNIFAGOC e pelo Grupo de pesquisa (iniciação científica do UNIFAGOC) em conjunto com a Reitoria do UNIFAGOC, para afinamento do discurso entre PDI e práticas institucionais. Destinação de bolsas e verbas específicas para o programa de iniciação científica e extensão. A promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racional estão previstas no PDI. Existe políticas institucionais prevista do PDI que se traduzem em ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística	Baixo interesse dos discentes em participar de atividades de iniciação científica, artística e cultural.	Pesquisas de iniciação científica vigentes na quase totalidade dos cursos de graduação, com o acompanhamento dos professores orientadores e do Núcleo de Pesquisa. Ampliação das atividades de extensão e projetos integradores para a comunidade. Pagamento de todos os professores orientadores de iniciação científica na forma de hora acadêmica. Para o ano de 2022 foram ofertadas 11 bolsas para o curso de medicina e outras 12 bolsas para os demais cursos de graduação. Com um total de 15 professores envolvidos e 37 discentes dos mais variados cursos de graduação no programa de iniciação científica. Para o ano de 2023 foram ofertadas 10 bolsas para o curso de medicina e outras 11 bolsas para os demais cursos de graduação. Com um total de 16 professores envolvidos e 39 discentes dos mais variados cursos de graduação no programa de iniciação científica. Para o ano de 2024 foram ofertadas 11	Criação do Centro de Estudos da Saúde, no ano de 2022. Realização de diversas ações junto a comunidade.

	e do patrimônio cultural, e em ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos, previstas inclusive no perfil do egresso.		bolsas para o curso de medicina e outras 12 bolsas para os demais cursos de graduação. Com um total de 17 professores envolvidos e 39 discentes dos mais variados cursos de graduação no programa de iniciação científica. Estimulo a produção científica proveniente dos trabalhos de iniciação científica. Existência de uma equipe de coordenação de iniciação científica e de extensão bem como de regulamento próprio. Realização de atividades artísticas e culturais em eventos como: Semana Acadêmica dos curso de graduação, Jogos Universitário - JUF, Game Party, Calourada UNIFAGOC e Atléticas. Partipação e realização de eventos como Projeto Rondon, Corrida APAE, e Unifagoc na minha cidade.	
2.5 PDI e políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à responsabilidade social	Existe coerência entre o PDI e as políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à responsabilidade social. Durante o triênio, 2022 a 2024, foram oferecidas várias bolsas do PROUNI e programas de financiamento de estudo via FIES. Oferta de bolsas de ensino pela	Pouco envolvimento do pessoal técnico administrativo nas ações sociais e culturais da IES. Poucas ações voltadas às produções artísticas e culturais na IES. Por conta da redução do valor da mensalidade nos diferentes cursos, a IES precisou reduzir o número de bolsas sociais ofertadas.	Patrocínio de Pesquisa Sócio Econômica realizada na cidade de Ubá pela ADUBAR - Agência de Desenvolvimento de Ubá e Região. Existência de atividades institucionais de interação com o meio social, por meio do “UNIFAGOC na Comunidade, nas seguintes áreas: educação, saúde, lazer, esporte, cidadania e solidariedade. Os cursos de graduação oferecem disciplinas ou conteúdos no ementários que	O Banco de Talentos é um sistema de recrutamento totalmente gratuito criado pelo UNIFAGOC, onde é possível encontrar profissionais com o perfil desejado bem como oferta de estágio e emprego. O Núcleo de Práticas Jurídicas - NPJ tem como finalidade a execução das atividades de prática jurídica real implementadas por meio da prestação de serviços jurídicos de consultoria, assessoria e assistência jurídica à

	IES por meio de parcerias com empresas e convênios com empresas e demais orgãos públicos e privados. Transferência de conhecimento e importância social das ações universitárias via: Trabalhos de Conclusão de Curso – TCCs, Iniciação Científica e Estágios. Atividades desempenhadas pelo “Banco de Talentos” que faz a divulgação da oferta de emprego e estágios na cidade e região. Ações como o "UniFagoc na Comunidade", "Saúde na Praça", o "Centro de Pesquisas e Práticas em Psicologia Nise da Silveira", o “Núcleo de práticas Jurídicas – NPJ” e a “clínica de Odontologia e os atendimentos médicos no Núcleo do Câncer” levam conhecimento, serviços e assistência à população, contribuindo para a solução de problemas locais e a promoção da cidadania. Núcleo de Prática Jurídica - NPJ que fez 84 atendimentos na área jurídica a pessoas em	Necessidade de ampliar projetos de cunho social.	preveem componentes curriculares de promoção dos direitos humanos, da igualdade étnico-racial, de valorização da diversidade e do meio ambiente. Política de inclusão social da Instituição manifestada em seu Projeto Institucional. Adesão ao sistema de financiamento do Governo Federal FIES. Concessão de bolsa via PROUNI. Adaptação de vários ambientes do centro universitário para deficientes físicos. As políticas setoriais possuem coerência com o Plano Estratégico para a Responsabilidade Social. Convênios com diversas instituições representativas em Ubá e região. Continuação com as atividades do “Banco de Talentos” -ferramenta de captação de currículos para as vagas de estágio e emprego, divulgadas pela IES, em parceria com as empresas da região. Vários atendimentos no Núcleo de Práticas Jurídicas – NPJ do UNIFAGOC, total de 348 atendimentos em 2022, 2023 e 2024. Equipe no NPJ formada por 4 professores e 1 supervisor. Clínica de Odonto realizou 9.927	população carente, bem como conciliação e mediação. Os atendimentos são voltados para casos relacionados principalmente ao direito de família e tutela de saúde. O Centro de Práticas e Pesquisa em Psicologia Nise da Silveira foi criado em 31/10/2016. O centro integra o Núcleo de Apoio ao Cidadão (NAC) e tem como finalidade proporcionar aos(às) alunos(as) do curso de Psicologia do UNIFAGOC experiências de estágio, na área clínica, tanto individual quanto em grupo. A clínica também se constitui enquanto espaço de ensino, pesquisa e extensão. Nela são realizadas atividades de supervisão de estágio, bem como grupos de estudo e projetos de extensão. A ideia é oferecer atendimento psicológico gratuito e de qualidade à comunidade de Ubá, principalmente a população do entorno da faculdade. Equipe da clínica de odonto: 1 Diretor de curso 1 Coordenador da Clínica Escola 10 Professores 4 Preceptores 1 Supervisora administrativa 1 Auxiliar de Saúde Bucal 1 Almoxarife 4 Serviços Gerais _ Alguns dos projetos de extensão

	estado de vulnerabilidade social. Manutenção da Equipe do Núcleo de Práticas Jurídicas. Desenvolvimento das atividades do Núcleo de Ensino em Saúde Coletiva, Pesquisa e Extensão (NESCOPE) Atendimentos à população realizados pelo curso de medicina: Professores trabalham em Unidades de Saúde municipais e regionais, além de hospitais. Esse atendimento NÃO é exclusivo do UNIFAGOC, mas de professores da medicina que trabalham nos referidos locais e TAMBÉM atuam nesses locais com os alunos. Convênio firmado entre o UniFagoc e NRVCC os discentes de medicina do UniFagoc realizam atendimentos gratuitos a comunidade para o desenvolvimento de atividades curriculares das unidades de ensino de urgência e emergência, Clínica Médica, Pediatria, Neonatologia, cirurgia e		atendimentos no triênio, de 2022 a 2024. Equipe da Clínica de Odonto composta por 23 profissionais. 7.610 Atendimentos realizados pela Clínica NISE da Silveira, vinculada ao curso de Psicologia, durante o ano de 2022 a 2024. Tipos de serviços prestados: (Psicoterapia adulto e idoso, Psicoterapia criança e adolescente, Atendimento de urgência - plantão de 7h ás 19h de segunda a sexta e sábados de 8h às 13h, Acolhimento e psicoterapia breve, Avaliação Psicológica. 257 Atendimentos realizados no Núcleo do Câncer de Ubá pelo curso de NUTRIÇÃO em 2023 e 2024. O início da parceria para atendimentos se deu em junho de 2023. 101 projetos de extensão desenvolvidos de 2022 a 2024 pelo curso de Medicina UniFagoc.	desenvolvidos pelo curso de Medicina UniFagoc: Campanha do agasalho: aqueça uma vida - 2022 Conhecendo os sistemas do corpo humano – Colégio Tiradentes - 2022 Campanha de conscientização sobre epilepsia - 2022 Suporte básico de vida nas escolas - 2022 APAE Night run 2023 Tour unifagoc 2023 - medicina Aquarela da saúde - 2023 Simpósio - atenção primária a saúde estratégia de saúde da família, 2023. Simpósio do dia mundial do avc, 2023. Fundamentos para a vida: capacitação em suporte básico, 2023. 1° Congresso de diagnóstico por imagem: uma abordagem sobre o outubro rosa, 2023. Setembro laranja - combate a obesidade infantil, 2023. Apoio médico - Courovest crossfit games, 2023. Saúde mental no sus, 2023. Sessão clínica integrada medicina UNIFAGOC, 2023.

	ginecologia e obstetrícia.			Conscientização do uso correto de capacete, relacionado à prevenção de TCE na cidade de Ubá, 2023. Treinamento em suporte básico de vida para profissionais de saúde do município de Ubá – MG - 2023 Treinamento em APHT na rede básica de ensino de Ubá - 2024 Apoio de saúde nos Jogos Escolares de Minas Gerais (JEMG) 2024 Feira de profissões SESI - 2024 Palestra na SIPAT Fruttbom - 2024 Saúde do trabalhador – ação educativa SIPAT Itatiaia - 2024 Treinamento de realização de traqueostomia - projeto interinstitucional com programa de mestrado em ciências aplicadas em saúde da Universidade de Vassouras - 2024
2.6 PDI e política institucional para a modalidade EaD *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas*	A política institucional para a modalidade a distância do UNIFAGOC está articulada com o PDI e contempla o alinhamento da base tecnológica institucional com o projeto pedagógico da sua utilização,		A IES possui uma Coordenadoria de Educação a Distância, órgão de natureza transversal, responsável pela gestão de projetos e de atividades acadêmicas na área de educação a distância, servindo ao conjunto do UNIFAGOC, cuja gestão, administração e implementação da	As políticas institucionais do UNIFAGOC para a modalidade EaD estão em conformidade com a Portaria 1.134/2016 O modelo INOVA está em conformidade com a Portaria nº

(integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n° 1.134 de 10/10/2016.	observando a formação pretendida para os discentes (na sede e nos polos) e considerando as condições reais da localidade de oferta.		educação à distância na IES constituem-se em suas principais atribuições. Existe regulamento próprio institucionalizado para o Ensino a Distância. Atualmente há um curso ofertado na modalidade EaD: Educação Especial e Inclusiva. O curso a distância, em razão de suas características, possui uma equipe multidisciplinar responsável por gerenciar a elaboração dos projetos, a concepção de materiais didáticos, a implementação dos cursos e seu acompanhamento. As Tecnologias da Informação e Comunicação - TIC´s existem na instituição de forma estruturada e são suficiente para atender a demanda dos discentes, docentes, monitores, tutores e equipe de apoio. A equipe UNIFAGOC de Tecnologia da Informação - TI é responsável pela manutenção, melhoria e desenvolvimento de funções junto ao SIGA. Para além é responsável por todo o suporte das TIC´s do UNIFAGOC. Baseado no que tem sido chamado de o “futuro da educação” (Educação 4.0), o Inova UNIFAGOC utiliza-se da metodologia *Blended Learning* - conhecida na área como Ensino Híbrido - que combina práticas pedagógicas do Ensino	2.117/2019 que dispõe sobre a oferta de carga horária na modalidade de Ensino a Distância - EaD em cursos de graduação presenciais até o limite de 40% da carga horária total do curso.

			Presencial e da Educação à Distância (EaD). A Sala de Aula Invertida é uma perspectiva metodológica na qual o/a discente aprende por meio da articulação entre espaços e tempos on-line e presenciais (assíncronos e síncronos, respectivamente). Plataforma Canvas LMF, permitindo que o aluno esteja ciente do assunto a ser desenvolvido em sala de aula.	
2.7 Estudo para implantação de polos EaD	Nsa	Nsa	Nsa	Nsa

Com o objetivo de tornar a autoavaliação mais coerente com as demandas do MEC, assim como verificar os pontos críticos de sucesso, a CPA também optou por fazer uma autoavaliação considerando as sub dimensões do INEP para avaliação externa de curso, que seguem nos quadros abaixo. Nota-se que o número sombreado corresponde à pontuação data pela CPA.

2.1	Missão, objetivos, metas e valores institucionais	1	A missão, os objetivos e as metas da instituição não estão consonantes com o PDI.
		2	A missão, os objetivos e as metas da instituição estão expressos no PDI, mas não se comunicam com as políticas de ensino, de extensão e de pesquisa (esta última, considerando a organização acadêmica).
		3	A missão, os objetivos e as metas da instituição estão expressos no PDI e se comunicam com as políticas de ensino, de extensão e de pesquisa (esta última, considerando a organização acadêmica).
		4	A missão, os objetivos, as metas e os valores da instituição estão expressos no PDI, comunicam-se com as políticas de ensino, de extensão e de pesquisa (esta última, considerando a organização acadêmica) e se traduzem em ações institucionais internas, transversais a todos os cursos.
		5	A missão, os objetivos, as metas e os valores da instituição estão expressos no PDI, comunicam-se com as políticas de ensino, de extensão e de pesquisa (esta última, considerando a organização acadêmica), traduzem-se em ações institucionais internas,

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			transversais a todos os cursos, e externas, por meio dos projetos de responsabilidade social.

2.2	PDI, planejamento didático-instrucional e política de ensino de graduação e de pós-graduação	1	Não há alinhamento entre o PDI e a política de ensino
		2	Há alinhamento entre o PDI e a política de ensino, mas não se consideram os métodos e as técnicas didático-pedagógicas, metodologias que favorecem o atendimento educacional especializado ou as atividades de avaliação.
		3	Há alinhamento entre o PDI e a política de ensino, considerando os métodos e as técnicas didático-pedagógicas, metodologias que favorecem o atendimento educacional especializado e as atividades de avaliação, o que se traduz nas práticas de ensino de graduação e de pós-graduação.
		4	Há alinhamento entre o PDI e a política de ensino, considerando os métodos e as técnicas didático-pedagógicas, metodologias que favorecem o atendimento educacional especializado e as atividades de avaliação, o que se traduz nas práticas de ensino de graduação e de pós-graduação, com incorporação de avanços tecnológicos e com metodologia que incentiva a interdisciplinaridade.
		5	Há alinhamento entre o PDI e a política de ensino, considerando os métodos e as técnicas didático-pedagógicas, metodologias que favorecem o atendimento educacional especializado e as atividades de avaliação, o que se traduz nas práticas de ensino de graduação e de pós-graduação, com incorporação de avanços tecnológicos e com metodologia que incentiva a interdisciplinaridade, e a promoção de ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

2.3	PDI, política e práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural	1	Não há alinhamento entre o PDI e a política e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural.
		2	Há alinhamento entre o PDI e a política e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural, mas não se verificam práticas acadêmicas voltadas à produção e à interpretação do conhecimento.
		3	Há alinhamento entre o PDI e a política e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural, verificando-se práticas acadêmicas voltadas à produção e à interpretação do conhecimento
		4	Há alinhamento entre o PDI e a política e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural, verificando-se práticas acadêmicas voltadas à produção e à interpretação do conhecimento, havendo linhas de pesquisa e de trabalho transversais aos cursos ofertados.
		5	Há alinhamento entre o PDI e a política e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural, verificando-se práticas acadêmicas voltadas à

			produção e à interpretação do conhecimento, havendo linhas de pesquisa e de trabalho transversais aos cursos ofertados e mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade.

2.4	PDI, políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial	1	O PDI não possui políticas institucionais e não aborda problemática relacionada a ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, ou a ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.
		2	O PDI não possui políticas institucionais, mas aborda problemática relacionada a ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e a ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.
		3	O PDI possui políticas institucionais que se traduzem em ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e em ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.
		4	O PDI possui políticas institucionais que se traduzem em ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e em ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, ampliando as competências dos egressos.
		5	O PDI possui políticas institucionais que se traduzem em ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e em ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, ampliando as competências dos egressos e ofertando mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade.

2.5	PDI e políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à responsabilidade social	1	Não há alinhamento entre o PDI e as políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e social.
		2	Há alinhamento entre o PDI e as políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e social, mas não se consideram a melhoria das condições de vida da população e as ações de inclusão.
		3	Há alinhamento entre o PDI e as políticas institucionais para o desenvolvimento econômico e social, considerando a melhoria das condições de vida da população e as ações de inclusão.
		4	Há alinhamento entre o PDI e as políticas institucionais para o desenvolvimento econômico e social, considerando a melhoria das condições de vida da população e as ações de inclusão e

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			empreendedorismo, articulando os objetivos e valores da IES.
		5	Há alinhamento entre o PDI e as políticas institucionais para o desenvolvimento econômico e social, considerando a melhoria das condições de vida da população e as ações de inclusão e empreendedorismo, articulando os objetivos e valores da IES, e a promoção de ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras

2.6	PDI e política institucional para a modalidade EaD *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n° 1.134 de 10/10/2016.*	1	PDI e política institucional para a modalidade EaD
		2	A política institucional para a modalidade a distância está articulada com o PDI, mas não contempla o alinhamento da base tecnológica institucional com o projeto pedagógico da sua utilização.
		3	A política institucional para a modalidade a distância está articulada com o PDI e contempla o alinhamento da base tecnológica institucional com o projeto pedagógico da sua utilização.
		4	A política institucional para a modalidade a distância está articulada com o PDI e contempla o alinhamento da base tecnológica institucional com o projeto pedagógico da sua utilização, observando a formação pretendida para os discentes (na sede e nos polos).
		5	A política institucional para a modalidade a distância está articulada com o PDI e contempla o alinhamento da base tecnológica institucional com o projeto pedagógico da sua utilização, observando a formação pretendida para os discentes (na sede e nos polos) e considerando as condições reais da localidade de oferta.

~~2.7~~	~~Estudo para implantação de polos EaD~~ ~~*Exclusivo para modalidade a distância com previsão de polos.*~~ ~~NSA~~	~~1~~	~~O PDI não apresenta estudo para implantação de polos EAD~~
		~~2~~	~~O PDI apresenta estudo para implantação de polos EAD, mas não considera sua distribuição geográfica ou aspectos regionais sobre a população do ensino médio, a demanda por cursos superiores e a relação entre número de matriculados e de evadidos.~~
		~~3~~	~~O PDI apresenta estudo para implantação de polos EAD que considera sua distribuição geográfica e aspectos regionais sobre a população do ensino médio, a demanda por cursos superiores e a relação entre número de matriculados e de evadidos.~~
		~~4~~	~~O PDI apresenta estudo para implantação de polos EAD que considera sua distribuição geográfica e aspectos regionais sobre a população do ensino médio, a demanda por cursos superiores e a relação entre número de matriculados e de evadidos, bem como a contribuição do(s) curso(s) ofertado(s) para o desenvolvimento da comunidade.~~
		~~5~~	~~O PDI apresenta estudo para implantação de polos EAD que considera sua distribuição geográfica e aspectos regionais sobre a população do ensino médio, a demanda por cursos superiores e a relação entre número de matriculados e de evadidos, bem como a contribuição do(s) curso(s) ofertado(s) para o~~

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br |

			~~desenvolvimento da comunidade e os indicadores estabelecidos no PNE vigente.~~

EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

A concepção do currículo e a organização didático-pedagógica estão de acordo com as finalidades institucionais e as Diretrizes Curriculares dos cursos de graduação, que são sustentados nos princípios éticos, políticos, didático-pedagógicos e na busca da competência profissional expressos no PPI, evidenciando a pedagogia progressista atrelada à interdisciplinaridade presente no fazer pedagógico dos docentes e discentes desta IES.

Os cursos assumiram compromissos institucionais de promover a expansão educacional da região através da oferta regular de vagas semestrais e de oferecer ensino de graduação com qualidade. Ambos os compromissos vem sendo cumpridos.

A qualidade do ensino promovido pelos cursos é assegurada por uma política de graduação, capacitação e experiência dos professores ligados aos cursos e relevância teórico-metodológica dos conteúdos curriculares ministrados em sala e estendidos aos projetos de iniciação científica, atividades de extensão e atividades complementares a formação do acadêmico.

Dessa forma, articulando com as diferentes áreas do conhecimento e integrando a iniciação científica e a extensão, os cursos buscam promover a construção do saber nas diversas áreas por meio da indissociabilidade do ensino, da pesquisa e da extensão, condição primeira de um processo educacional continuado e não dependente.

A prática pedagógica, não consiste apenas na sala de aula e nem está restrita às atividades de trabalho pedagógico isolado, mas se expande para o trabalho junto à comunidade. Outro aspecto, diz respeito à substituição da quantidade de conteúdos trabalhados que deve ceder lugar à qualidade das aprendizagens desenvolvidas, já que serão baseadas em significados profundos das relações entre teoria e prática partindo do concreto vivido e não do abstrato longínquo. Um outro suporte desta proposta metodológica é a interdisciplinaridade como perspectiva superadora do conhecimento estanque e fragmentado, identificando com os temas geradores que cuja discussão interliga os diversos saberes dentro do processo ensino-aprendizagem. A interdisciplinaridade é contemplada através da metodologia proposta em sala de aula, das atividades extensão e projetos de iniciação científica.

No processo de desenvolvimento e expansão desta IES, a pós-graduação vem cumprindo de forma gradativa a política de expansão, garantindo a criação de cursos *Lato Sensu*.

Visando ampliar o número de cursos de pós-graduação e a qualidade destes, estão sendo elaborados novos projetos para serem apresentados à sociedade.

O UNIFAGOC tem entre as suas prioridades manifestar-se perante a sociedade levando até ela uma comunicação clara e objetiva com a finalidade de informá-la sobre ações, projetos e atividades capazes de fazer a diferença dentro de sua rotina. É importante salientar que por sociedade é preciso entender não só o público externo da instituição como também o seu público interno. Sendo assim, em função do processo de aproximação do UNIFAGOC com os meios de comunicação e o uso de novas ferramentas, tem sido possível que a sociedade conheça mais o trabalho da instituição.

A comunicação escrita (informativos e avisos) e a internet são os meios predominantes na comunicação interna/externa. É importante assinalar que ferramentas como a intranet é amplamente utilizada na comunicação interna, seja entre docentes, discentes e/ou corpo técnico-administrativo.

Consciente de que tanto o docente como o discente precisam de apoio pedagógico e psicológico, o UNIFAGOC disponibiliza aos seus alunos e docentes o Núcleo de Apoio ao Estudante (NAE). Oferece aos alunos um trabalho de suporte e apoio de acordo com as demandas apresentadas, sejam estas relacionadas à aprendizagem, ou de ordem social, físicas ou psicológicas, bem como são desenvolvidas atividades sócio-culturais.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
3.1 Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.	Cada curso de graduação possui seu Projeto Pedagógico de Curso - PPC alinhado com os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI.	Limitações quanto ao conhecimento das políticas institucionais - principalmente por parte dos discentes, por mais que ações informativas sejam realizadas.	A concepção do currículo e da organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) estão de acordo com os fins da instituição e as	As políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas são desenvolvidas de forma estratégica pela Pró-Reitoria de Graduação em conjunto com os diretores de curso. Consonante às ações estratégicas, o

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

	Os cursos de graduação possuem Colegiado, com participação de respresentantes do corpo discente e da sociedade civil. As reuniões de Colegiado ocorrem no mínimo 4 vezes ao ano para tratar e deliberar questões do curso. Dentre as temáticas, considera-se a atualização curricular sistemática. Realização de reuniões mensais pelo Núcleo Docente Estruturante – NDE, com atribuições acadêmicas de acompanhamento e, atuante no processo de concepção, consolidação contínua e atualização do projeto pedagógico do curso. São realizadas reuniões com representantes de turma onde, entre outras temáticas, são tratadas as oportunidades que os cursos oferecem, como os casos da monitoria e mobilidade acadêmica. Ademais, os diretores de curso estão constantemente informando aos alunos de forma presencial ou virtual sobre as oportunidades	A instituição possui a grande maioria dos cursos sendo noturnos. Como muitos desses alunos trabalham no período diurno, por vezes fica inviável desfrutarem da oportunidade de serem monitores ou mesmo ir às monitorias. No mesmo sentido, essa rotina dificulta as oportunidades de mobilidade acadêmica. Há a necessidade de criar mais estratégias para atrair estudantes de outras instituições a realizar mobilidade acadêmica no UNIFAGOC.	diretrizes curriculares nacionais. A sistemática de revisão dos currículos dos cursos de graduação está a cargo dos Colegiados e do Núcleo Docente Estruturante – NDE de cada curso, feitos com periodicidade adequada. Desenvolvimento do “Manual do Aluno” com finalidade de orientar os alunos quanto aos principais temas de direitos, deveres e procedimentos acadêmicos, assim como aqueles relacionados a medidas preventivas no período de pandemia. Desenvolvimento do Manual Acadêmico do Professor em 2022, com entrega em fevereiro de 2023. Desenvolvimento de atividades de monitoria que tem por objetivo sensibilizar o aluno para a carreira acadêmica, subsidiar seu aperfeiçoamento e assegurar a cooperação entre estudantes e professores. Os professores, a partir dos treinamentos, estão melhor preparados para os desafios do processo de ensino-aprendizagem, principalmente no que tange a utilização de metodologias ativas de ensino. O uso das plataformas Science Direct, UptoDate e das bibliotecas virtuais facilitam a aquisição de novos conhecimentos e das pesquisas mais recentes que estão	Núcleo Docente Estruturante e o Colegiado de Curso são responsáveis pelas políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas a partir do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI.

	que os cursos oferecem. Todos os cursos de graduação possuem programas de monitorias e o nivelamento faz parte da grade curricular. Além disso, a mobilidade acadêmica é estimulada com instituições tanto nacionais, quanto internacionais. Todo início de semestre o UNIFAGOC promove treinamentos para os professores envolvendo metodologias de ensino, plataformas utilizadas, liderança, assédio, feedback, dentre outras temáticas. O UNIFAGOC possui contratos com as bases de dados da Science Direct, UptoDate e bibliotecas virtuais. Os cursos de graduação vêm realizando a construção das matrizes por competências. Através da ferramenta CANVAS, os professores constroem os Estudos Dirigidos. A instituição promove e estimula a realização de projetos de extensão.		sendo desenvolvidas em vários campos de atuação. Ao construir as matrizes por competência, torna-se possível mapear e analisar as competências e habilidades a serem desenvolvidas pelos estudantes. Os Estudos Dirigidos construídos pelos professores fazem com que os estudantes possam ter acesso aos conteúdos da disciplina por meio de trilhas de conhecimentos. Através de projetos de extensão como o Saúde na Praça e o Unifagoc na Minha Cidade, por exemplo, os estudantes têm a chance de desenvolver as habilidades e competências adquiridas na prática. Ao usar laboratórios bem equipados e atualizados, bem como outros espaços a exemplo do Biotério, os estudantes ficam aptos a compreender os conteúdos teóricos na prática, promovendo o “saber fazer”.	

	O uso de laboratórios bem equipados e atualizados, bem como de outros espaços a exemplo do Biotério.			
3.2 Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação *lato sensu*. (NSA para faculdades e centros universitários, exceto quando houver previsão no PDI.)	Aprovação em 2017 e atualização em 2024 das Políticas Institucionais para os cursos de pós-graduação, com o devido alinhamento à legislação vigente. Oferta de cursos na modalidade pós-graduação *lato sensu* em 2024: 03 cursos de pós-graduação lato sensu tiveram turmas iniciantes. Manutenção do setor técnico-administrativo para a gestão dos cursos de pós-graduação *Lato Sensu* denominado Núcleo de Pós-Graduação – NPG. Ao final de todas as aulas, os alunos devem avaliar o professor, assim como o conteúdo que foi aplicado. Mais de 50% dos professores dos cursos de pós-graduação são mestres ou doutores. O UNIFAGOC cria editais de bolsas para funcionários realizarem as	O Sistema avaliativo da Pós-graduação ainda não é informatizado. Em 2022-204 foram ofertados vários cursos de pós-graduação, mas não houve demanda suficiente para abertura de um número elevado de turmas.	Oferta de Cursos de Pós-graduação, observando os referenciais de qualidade, em diversos segmentos do mercado de trabalho, para as comunidades interna e externa da IES. Sintonia entre a demanda do mercado regional e a oferta de cursos de pós-graduação. Avaliação do curso por parte dos discentes em cada disciplina ofertada durante do curso. Acesso a conteúdos atualizados de profissionais capacitados (maioria mestres e doutores) e atuantes no mercado de trabalho.	

	pós-graduações ofertadas. O UNIFAGOC oferece a oportunidade para a comunidade participar do Pós Experience.			
3.3 Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação *stricto sensu*. (NSA para faculdades e centros universitários, exceto quando houver previsão no PDI.)	Nsa	Nsa	Nsa	Nsa
3.4 Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.	Estruturação e atualização do "Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do UNIFAGOC", gerida pela Comissão Permanente de Acompanhamento de Iniciação Científica (COPIC), conforme normas estabelecidas no Regulamento de Iniciação Científica, este revisto em 06/12/2021 pela Comissão. Manutenção da oferta de bolsas de iniciação científica.	Baixa participação e interesse por parte dos discentes acerca do desenvolvimento de trabalhos de iniciação científica. Necessidade de aumentar ações de ordem artística e cultural junto à comunidade acadêmica.	As políticas institucionais de pesquisa e iniciação científica estão devidamente regulamentadas e aprovadas no "Regulamento de Iniciação Científica". Manutenção da oferta de bolsas de iniciação científica. Sala para os alunos de iniciação com acesso a computadores e internet. Disponibilização de professores para a orientação e co-orientação dos alunos ingressantes no programa de Iniciação Científica. Incentivo aos professores para publicação de trabalhos acadêmicos. Aumento do número de alunos interessados no	Número de bolsas ofertadas pelo programa de iniciação científica: 2022- 25 2023 – 21 2024 – 23 Número de alunos e professores participantes da IC? Professores 2022- 15 2023 – 16 2024 – 17 Alunos 2022- 37 2023 – 39 2024 – 39 O **CEUA/UNIFAGOC** avaliou 7 projetos no triênio de 2022-2024 e foram realizados 10 treinamentos com os membros do CEUA. Projetos analisados pelo **CEP UNIFAGOC** 2022 - 123 2023 - 121 2024 - 129

	O UNIFAGOC mantém a publicação de artigos científicos em três periódicos, sendo eles: Revista Científica UNIFAGOC Multidisciplinar, Revista Científica UNIFAGOC Jurídica e Revista Científica UNIFAGOC Saúde. Há estímulo para a publicação de artigos científicos por parte de estudantes e professores. Os cursos de graduação promovem Semanas Acadêmicas com mostras científicas, bem como organizam congressos, seminários, palestras e similares. O UNIFAGOC promove eventos culturais, abarcando o esporte, arte, normas, valores e outros elementos dessa. O UNIFAGOC instaurou e mantém o Centro de Estudos em Saúde. A instituição possui um Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos e um Comitê de Ética em uso de animais. Os projetos de extensão são estimulados.		programa de iniciação científica. Realização de atividades artísticas e culturais em eventos como: Semana Acadêmica dos cursos de graduação, Jogos Universitário - JUF, Direito de Buteco e Arte no Campus. CEUA-UNIFAGOC tem por finalidade identificar e analisar as questões éticas nas atividades de ensino, pesquisa e extensão que utilizam animais, classificados conforme a Lei No 11.794, de 08 de outubro de 2008 Criação do Comitê De Ética em Pesquisa com Seres Humanos - CEP em 2017 e manutenção de suas atividades que estão devidamente regulamentadas no “REGULAMENTO INTERNO do CEP” - última revisão em 18/07/2020. Existe um programa de bolsas para a realização de projetos de extensão. Atletas patrocinados pelo UNIFAGOC têm descontos na mensalidade dos cursos. Os cursos promovem Semanas Acadêmicas que possuem uma série de atividades científicas, artísticas e culturais, promovendo mostras científicas. Congressos como o Trauma Minas, Congresso de Obesidade e Síndrome Metabólica e o Congresso de	Ações: - Organização do II Fórum Regional dos Comitês de Ética da Zona da Mata. 2022. - Treinamento interno para os membros do CEP. - Palestras e treinamentos em cursos de graduação da área da Saúde do UNIFAGOC. - Apresentação de trabalho “Temporal analysis of pending research protocols in a research ethics committee in the Southeast region of Minas Gerais,” no VII Brazilian Meeting on Research Integrity, Science and Publication Ethics (VII BRISPE), 2024.

	O UNIFAGOC patrocina atletas que fazem a graduação na instituição. O UNIFAGOC organiza e divulga vídeos curtos sobre temáticas dos respectivos cursos de graduação.		Odontologia vêm sendo organizados. O UNIFAGOC possui o "Minuto sobre conteúdos do curso", onde os professores dissertam sobre algum conteúdo específicos de suas áreas e promovem a divulgação do conhecimento.	
3.5 Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a Extensão.	Existem políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão. O UNIFAGOC possui uma Comissão Permanente Extensão. Os cursos de graduação têm observância e atendem à Resolução n° 07 de dezembro de 2018, que estabelece as diretrizes para a extensão na educação superior brasileira. A matriz curricular dos cursos de graduação possuem atividades de extensão previstas, com mínimo de 10% (dez por cento) do total da carga horária curricular destinada a este fim. São atribuições e competências gerais das Pró-Reitorias: supervisionar e participar dos programas de	Necessidade de aumentar a adesão de discentes e docentes nos Projetos de Extensão do UNIFAGOC.	As políticas institucionais de extensão e sua forma de operacionalização estão devidamente regulamentadas e aprovadas no "Regulamento das Atividades Acadêmicas, Científicas e Culturais". Ampliação da oferta de cursos de Extensão para atender a comunidade externa do UNIFAGOC, em especial referentes a atividades ligadas a área da saúde. Realização do Projeto UNIFAGOC na comunidade, com ações do tipo: Administração/Ciências Contábeis - Orientações sobre declaração de imposto de renda; Ciência da Computação - Apresentação de recursos tecnológicos com controle de robôs e jogos eletrônicos; Direito - Consultoria e assessoria jurídica; Educação Física - Avaliação física: flexibilidade, dinamometria manual, Peso, estatura, IMC, Pressão arterial; Enfermagem/Medicina - Aferição de pressão, glicemia e tipagem sanguínea;	Alguns dos Projetos/Atividades de extensão desenvolvidos são citados abaixo: APAE night run Aquarela da saúde Setembro laranja - combate a obesidade infantil Apoio médico - Courovest Crossfit Games Saúde mental no sus Sessão clínica integrada medicina Unifagoc Saúde na Praça Projeto de desenvolvimento de software **Informações sobre a Clínica Escola:** Número de atendimentos de 2022\2023/2024: 9.927 atendimentos Profissionais que compõem a equipe: 1 Diretor de curso 1 Coordenador da Clínica Escola 10 Professores 4 Preceptores 1 Supervisora administrativa

	avaliação institucional, de capacitação docente, de **extensão** e de pesquisa. Cabe ao Colegiado de cada curso: executar as tarefas de ensino e **extensão** e fomentar a iniciação científica. A integração entre o UNIFAGOC e a Comunidade, tanto local quanto regional, é um objetivo que vem sendo alcançado através de projetos que possibilitam tanto a prática social dos alunos quanto a inserção da população no ambiente acadêmico. Realização de eventos técnicos, científicos e culturais com a participação da comunidade externa. Ampliação de atividades por meio de parcerias com diferentes Instituições. Realização de Atividades acadêmicas no âmbito dos cursos de Graduação. Realização de várias atividades de extensão no ano de 2023. Realização de evento com a comunidade acadêmica		Estética e Cosmética - Esfoliação e hidratação facial Nutrição - Avaliação e Orientação Nutricional; Odontologia - Conscientização de prevenção e saúde bucal; Pedagogia - Atividades de pintura, contação de histórias e dobraduras; Psicologia - Orientações vocacionais. Participação do UNIFAGOC no Projeto Rondon. A iniciativa, coordenada pelo Ministério da Defesa, é considerada o maior projeto de extensão universitária do país. Durante o projeto, são desenvolvidas ações com o foco em promover benefícios permanentes para a comunidade, principalmente relacionadas a melhoria do bem-estar social e captação da gestão pública e cidadania. Participação do UNIFAGOC no Projeto Ozanam, que tem como objetivo levar oportunidades relacionadas aos cursos de graduação para comunidades de baixo IDH na Zona da Mata de Minas Gerais. Atendimentos realizados no Centro de Pesquisas e Práticas em Psicologia. Atendimentos realizado no Núcleo de Práticas Jurídicas Atendimentos na Clínica do Núcleo do Câncer Atendimentos na Clínica de Odontologia.	1 Auxiliar de Saúde Bucal 1 Almoxarife 4 Serviços Gerais - Tipos de serviços prestados: - Consultas e diagnósticos - Radiografias - Restaurações em Resinas - Restaurações em Cerâmicas - Raspagem periodontal - Próteses Removíveis Parciais e Totais - Próteses fixas, unitárias e múltiplas - Cirurgias Periodontais - Implantes dentários -Tratamentos endodônticos - Cirurgias de extração de dentes erupcionados - Cirurgias de extração de dentes semi-inclusos e inclusos - Remoção de tecido bucal para biópsias - Tratamento de Dor orofacial - Procedimentos de odontopediatria

	oferecendo palestras unificadas e cursos de extensão em áreas específicas Participação dos dirigentes do UNIFAGOC em eventos que tratam da educação superior, como o FNESP. Realização de atendimentos à comunidade por meio do Núcleo de Práticas Jurídicas, Clínica do Núcleo do Câncer, Clínica de Odontologia e Centro de Pesquisas e Práticas em Psicologia.			
3.6 Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente	Existem, em âmbito institucional, ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica e promoção de publicações científicas, didático-pedagógicas e tecnológicas. Os docentes têm apoio financeiro e logístico para a participação em eventos científicos. O UNIFAGOC organiza e divulga vídeos curtos sobre temáticas dos respectivos cursos de graduação. Os direitos autorais dos materiais didáticos produzidos são	A produção acadêmica docente é quantitativamente heterogênea, ou seja, há professores com excelentes números de publicações e outros que precisam melhorar a quantidade e qualidade produzida.	As ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica do UNIFAGOC promovem publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e Culturais. A instituição possui a plataforma conferencia.unifagoc.edu.br onde cada curso pode organizar seu evento acadêmico com publicação nos anais, seja na forma de resumos, resumos expandidos ou artigos na íntegra. A plataforma revista.unifagoc.edu.br reúne as seguintes revistas científicas: 1. Revista Científica Unifagoc - Multidisciplinar, 2. Revista Científica Unifagoc - Jurídica e 3. Revista Científica Unifagoc - Saúde.	

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

	repassados aos professores. Há o estímulo à publicação nas três revistas científicas do UNIFAGOC		Todas as Revistas Unifagoc possuem ISSN e estão indexadas no Google Acadêmico. A Revista Revista Científica Unifagoc - Saúde teve nota B4 na última avaliação da CAPES (triênio 2017-2020). O UNIFAGOC possui o "Minuto sobre conteúdos do curso", onde os professores dissertam sobre algum conteúdo específicos de suas áreas e promovem a divulgação do conhecimento. No caso de revistas que exigem pagamentos após o aceite de um artigo, o UNIFAGOC custeia parte ou o valor total desse processo.	
3.7 Política institucional de acompanhamento dos egressos	Existem políticas institucionais adequadas para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto pessoal e para saber o índice de ocupação entre eles. Busca-se também obter informações sobre a relação entre a ocupação e a formação profissional recebida. Cabe salientar que tais informações são coletadas de forma estruturada. Realização do acompanhamento dos egressos da IES no ambiente socioeconômico.	Necessidade de aumentar o vínculo com os alunos egressos. Baixo índice de respondentes do questionário de acompanhamento dos egressos	Atualização do cadastro dos alunos e ex-alunos pela Secretaria Acadêmica do UNIFAGOC durante o triênio 2022-2024. Utilização de e-mail e G*oogle Forms* para o envio e recebimento das respostas (mídia eletrônica). Com base nos dados obtidos junto aos egressos, em questionário aplicado, pode-se perceber que a grande maioria destes respondentes atuam em sua área de formação e estão satisfeitos com a situação profissional atual. Pode-se constatar ainda que a maioria dos egressos se sentiram capacitados para a maioria das situações profissionais apresentadas em sua área de atuação.	

			Realização de eventos acadêmicos no UNIFAGOC com a participação de egressos. O objetivo é apresentar relato de experiência aos discentes, como fator motivador e de perspectivas de trabalho.	
3.8 Política institucional para internacionalização *NSA quando não houver previsão no PDI.*	Existe no UNIFAGOC uma política institucional para a internacionalização, que está devidamente prevista no PDI. O UNIFAGOC possui uma Comissão Permanente de Internacionalização. Existem acordos para que a mobilidade acadêmica ocorra.	Baixo adesão dos alunos nos programas de bolsa, em especial por limitações relacionadas ao idioma estrangeiro.	São atribuições da Pró-Reitoria de Ensino e Desenvolvimento Institucional: Promover ações e criar mecanismos de ofertar ao acadêmico a oportunidade de intercâmbio – Internacionalização. O UNIFAGOC mantém parceria com a IFMSA Brazil, permitindo a mobilidade de alunos de Medicina. Parceira com a Berkeley Summer Sessions A atuação do Escritório de Internacionalização do UNIFAGOC acontece por meio de um convênio com a U.Experience - Be global, empresa de assessoria e consultoria especializada em internacionalização. Com essa parceria, o acesso do UNIFAGOC a instituições de ensino internacionais é mais ágil, o que facilita a formação de projetos estratégicos de forma mundial. Publicação do Edital nº 01/2023 (23 de março de 2023) referetne ao Prêmio COPADE ENADE 2023, que tem por objetivo reconhecer os bons resultados e o engajamento dos alunos na realização do ENADE, através da sua participação em ações	Oferta de bolsas de estudo de de língua estrangeira com 50% de desconto A escola Done English, em parceria com UNIFAGOC, oferece nivelamento gratuito para que os alunos saibam o seu nível de inglês. As aulas acontecem presencialmente no campus do centro universitário. As turmas de inglês 2023 da escola Done oferecidas em parceria com UNIFAGOC, começaram suas atividades em abril. Foram oferecidos quatro níveis de estudo: Básico, Intermediário, Cambridge B2 First e Cambridge C1 Advanced.

			preparatórias e do seu desempenho e o do curso.	
3.9 Comunicação da IES com a comunidade externa	A instituição possui ouvidoria e fornece relatórios avaliativos semestrais. A comunicação é avaliada pela CPA do UNIFAGOC. O setor de comunicação e marketing realiza ações de comunicação sobre cursos, programas de extensão e pesquisas por meio de anúncios físicos (cartazes, *outdoors*, panfletos e outros), rádio, internet e outras mídias.	Por mais que o UNIFAGOC use diversos meios de comunicação, os de maior impacto são por meio de redes sociais. Como algumas pessoas não têm acesso, podem ter mais dificuldade de conhecer as potencialidades da instituição.	As ações da IES são comunicadas à comunidade acadêmica, e mesmo à sociedade pela Pró-Reitoria de Comunicação por vias diversas, tais como: rádio, Site, Redes Sociais (YouTube, Facebook, Twitter), faixas, Outdoors, participação em eventos festivos da cidade. Realização de eventos na cidade e em cidades vizinhas por meio do Projeto UNIFAGOC na Comunidade. Localização plenamente acessível aos demais bairros da cidade e também a cidades vizinhas. Bom relacionamento com a mídia local e regional. Divulgação de documentos oficiais no site da instituição. Utilização da ferramenta omnichannel, que é uma ferramenta de uso simultâneo e interligado de diferentes canais de comunicação, com o objetivo de estreitar a relação entre online e offline, aprimorando, assim, a experiência daquele que for atendido.	
3.10 Comunicação da IES com a comunidade interna	A instituição possui ouvidoria e fornece relatórios avaliativos semestrais. A CPA do UNIFAGOC realiza avaliações internas, sendo	A participação dos alunos na Avaliação Institucional pode aumentar.	A comunicação da IES com a comunidade interna se faz por meio da Pró-Reitoria de Comunicação. Os diretores de curso também têm papel importante na divulgação das	Atualização do site do UNIFAGOC que passa a contar com nova plataforma e maior interação entre os usuários e a instituição. Ampliação no uso das mídias sociais como

	os resultados dessas divulgados de forma pública. O setor de comunicação e marketing realiza ações de comunicação sobre cursos, programas de extensão e pesquisas por meio de anúncios físicos (cartazes, *outdoors*, panfletos e outros), rádio, internet e outras mídias. Utilização de e-mails institucionais para a comunicação com os funcionários do UNIFAGOC. O UNIFAGOC fornece um Manual do Aluno informando os deveres e direitos desses alunos.		informações, uma vez que se utilizam de grupos de whatsapp, redes sociais e comunicação presencial para enviar informações da IES. Equipe própria e dinâmica, composta por funcionários e estagiários. Infraestrutura adequada à prestação de serviços. Adequado funcionamento da Pró-Reitoria de Comunicação UNIFAGOC, que possui sala, funcionários e equipamentos próprios. Internet própria e de fácil utilização, tendo sido reestruturada/ampliada às exigências de alunos, professores, diretores e Secretaria Acadêmica. Envolvimento da IES com as comunidades interna e externa. E-mail "UNIFAGOC Comunica" para informar sobre as novidades da instituição aos funcionários. Utilização da ferramenta omnichannel, que é uma ferramenta de uso simultâneo e interligado de diferentes canais de comunicação, com o objetivo de estreitar a relação entre online e offline, aprimorando, assim, a experiência daquele que for atendido.	canal de divulgação e recepção de informações. Utilização do Facebook, Twitter e Youtube para informar e divulgar as atividade do UNIFAGOC. Tabulação e divulgação no site do Centro Universitário dos Resultados das Avaliações Institucionais e da Autoavaliação. Ampliação dos canais de divulgação interna da IES. Ampliação da divulgação das ações realizadas pelo UNIFAGOC através de canais próprios, além da parceria com veículos de comunicação da cidade. Ampliação de estratégias de Marketing Digital para maior comunicação com o público através da WEB. Migração do sistema SIGA para o TOTVS e Canva - previsão de conclusão da migração para fins de janeiro de 2024.
3.11 Política de atendimento aos discentes	Verifica-se a adequação das políticas de acesso, seleção e permanência de		Manutenção das atividades do Núcleo de Apoio ao Estudante - NAE.	No semestre de 2023-1 houveram 26 manifestações na Ouvidoria e em 2023-2 51 manifestações,

Para a modalidade EAD, não considerar programas de monitoria.	estudantes (critérios utilizados, acompanhamento pedagógico, espaço de participação e de convivência) praticadas pela IES e há adequada relação com as políticas públicas e com o contexto social. Criação em 2020 do canal http://comvc.unifagoc.edu.br/ utilizado para melhor atender as demandas de alunos, professores e corpo administrativo. O Núcleo de Apoio ao Estudante e o Núcleo de Acessibilidade do UNIFAGOC fornecem apoio psicopedagógico aos estudantes. Monitorias e nivelamento são oferecidos aos estudantes. A instituição oferece estágios não obrigatórios como meio de estimular a prática profissional e gerar a permanência do discente no curso, se interessando ainda mais pela área.		Diretores de cursos estão à disposição dos alunos, com salas individuais e próprias ao bom atendimento. Recepção aos alunos ingressantes de forma humanizada e com ações culturais. Integração entre os sistemas da Sec. Acadêmica e Sec. Financeira, para melhor atender aos alunos, via Sistema Integrado de Gestão Acadêmica - SIGA e melhorias no ano de 2023 por meio do TI Institucional Registros sistematizados de ocorrências na ouvidoria, com identificação e publicação das críticas, elogios, informação e reclamações. A publicação do relatório é feito em https://fagoc.br/ouvidoria/relatorios Atividades desempenhadas pelo “Banco de Talentos” que oferece aos discentes possibilidades de estágio e possibilidades de emprego em instituições de Ubá e Região. Atividades desempenhadas pelo Núcleo de Apoio ao Estudante - NAE, entre encaminhamento à psicóloga, acompanhamento de notas e faltas, atestados médicos, licença maternidade e conflitos entre discentes e docentes ou discentes e corpo técnico-administrativo.	entre denúncias, críticas, informações, reclamações, elogios e sugestões. No semestre de 2024-1 houveram 14 manifestações na Ouvidoria e em 2024-2 houveram 26 manifestações, entre denúncias, críticas, informações, reclamações, elogios e sugestões.

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			(cerca de 21.108 atendimentos foram feitos aos discentes em 2023). Estrutura física e espaços de convivência adequados ao bom atendimento às necessidades dos alunos. Contratação de profissionais para trabalhar no NAE e tratar das demandas de acessibilidade institucional As monitorias e nivelamento fazem com que os alunos possam sanar possíveis dificuldades e ficam melhor preparados para os posteriores desafios acadêmicos.	
3.12 Políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos (graduação e pós-graduação)	Existem políticas institucionais de ações de estímulo a produção discente e à participação em eventos, tanto da graduação quanto da pós-graduação Os cursos organizam as Semanas Acadêmicas e outros congressos, seminários, palestras e similares. Todos esses têm apoio logístico e financeiro do UNIFAGOC. Realização de Mostras de Trabalhos Acadêmicos via conferencia.unifagoc.edu.br . Na plataforma os cursos divulgam trabalhos produzidos, sob a orientação de	Necessidade de maior interesse de parte dos docentes e discentes no que se refere à produção e à participação em eventos. Melhorar os programas de incentivos de produção bibliográfica por parte do corpo docente.	Manutenção da equipe das Revistas Científicas Unifagoc: 1. Revista Científica Jurídica – UNIFAGOC, 2. Revista Científica Multidisciplinar – UNIFAGOC, 3. Revista Científica Saúde – UNIFAGOC Todas as revistas possuem ISSN, estão disponíveis de forma online e gratuita. O UNIFAGOC oferece diversas bolsas de iniciação científica e bolsas no Centro de Estudos da Saúde para o desenvolvimento de pesquisas. Esses estímulos aumentam as chances para a melhorias da produção científica acadêmica. - Existência de plataformas específicas para publicação da	Qualificação Qualis da Revista Científica Saúde – UNIFAGOC para B4 (avaliação Quadrienal 2017-2020). Todas as revistas estão indexadas no Google Acadêmico e possuem ISSN. Os eventos internos e externos são realizados conforme calendário acadêmico definido pela Secretaria Acadêmica em conjunto com os demais setores da IES. O apoio à realização dos eventos ocorre consoante a necessidade-demanda de cada curso.

	professores, seja na forma de resumos, resumos expandidos, banners ou artigos na íntegra. Professores e alunos têm estímulos financeiros, caso as revistas científicas exijam pagamentos de taxas para publicação. Professores e alunos podem receber apoio financeiro e logístico para a participação em eventos acadêmicos-científicos.		produção, seja de acadêmicos do UNIFAGOC ou externos: revista.unifagoc.edu.br e conferencia.unifagoc.edu.br	

Com o objetivo de tornar a autoavaliação mais coerente com as demandas do MEC, assim como verificar os pontos críticos de sucesso, a CPA também optou por fazer uma autoavaliação considerando as sub dimensões do INEP para avaliação externa de curso, que seguem nos quadros abaixo. Nota-se que o número sombreado corresponde à pontuação data pela CPA.

3.1	Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.	1	As ações acadêmico-administrativas **não** estão relacionadas com a política de ensino para os cursos de graduação.
		2	As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de graduação, **mas não** consideram a atualização curricular sistemática, a oferta de componentes curriculares na modalidade a distância (quando previsto no PDI), a existência de programas de monitoria em uma ou mais áreas **ou** de nivelamento, transversais a todos os cursos.
		3	As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de graduação **e consideram** a atualização curricular sistemática, a oferta de componentes curriculares na modalidade a distância (quando previsto no PDI), a existência de programas de monitoria em uma ou mais áreas **e** de nivelamento, transversais a todos os cursos.
		4	As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos

			de graduação **e consideram** a atualização curricular sistemática, a oferta de componentes curriculares na modalidade a distância (quando previsto no PDI), a existência de programas de monitoria em uma ou mais áreas, de nivelamento, transversais a todos os cursos, **e** de mobilidade acadêmica com instituições nacionais ou internacionais.
		5	As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de graduação **e consideram** a atualização curricular sistemática, a oferta de componentes curriculares na modalidade a distância (quando previsto no PDI), a existência de programas de monitoria em uma ou mais áreas, de nivelamento, transversais a todos os cursos, de mobilidade acadêmica com instituições nacionais ou internacionais, **e** a promoção de ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

3.2	Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pósgraduação lato sensu (NSA para faculdades e centros universitários, exceto quando houver previsão no PDI.)	1	As ações acadêmico-administrativas constantes do PDI **não** estão relacionadas com a política de ensino para os cursos de pós-graduação *lato sensu*.
		2	As ações acadêmico-administrativas constantes do PDI **estão** relacionadas com as políticas de ensino para os cursos de pós-graduação *lato sensu*, **mas não se evidenciam** a aprovação pelos colegiados da IES **e** o acompanhamento e a avaliação dos cursos ofertados.
		3	As ações acadêmico-administrativas constantes do PDI **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de pós-graduação *lato sensu*, **considerando** a aprovação pelos colegiados da IES, o acompanhamento e a avaliação dos cursos ofertados, o atendimento às demandas socioeconômicas da região de inserção da IES **e** a articulação da oferta dos cursos *lato sensu* com as áreas da graduação.
		4	As ações acadêmico-administrativas constantes do PDI **estão** relacionadas com as políticas de ensino para os cursos de pós-graduação *lato sensu*, **considerando** a aprovação pelos colegiados da IES, o acompanhamento e a avaliação dos cursos ofertados, o atendimento às demandas socioeconômicas da região de inserção da IES **e** a articulação da oferta dos cursos *lato sensu* com as áreas da graduação; **adicionalmente, mais de 50%** dos docentes são mestres ou doutores.
		5	As ações acadêmico-administrativas constantes do PDI **estão** relacionadas com as políticas de ensino para os cursos de pós-graduação *lato sensu*, **considerando** a aprovação pelos colegiados da IES, o acompanhamento e a avaliação dos cursos ofertados, o atendimento às demandas socioeconômicas da região de inserção da IES e a articulação da oferta dos cursos *lato sensu* com as áreas da graduação; **adicionalmente, mais de 50%** dos docentes são mestres ou doutores e **há** outras ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

~~3.3~~	~~Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação stricto sensu~~ ~~(NSA para faculdades e centros universitários, exceto quando houver previsão no PDI.)~~	~~1~~	~~**Não há** política de ensino **ou** ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação *stricto sensu*.~~
		~~2~~	~~As ações acadêmico-administrativas **não** estão relacionadas com a política de ensino para os cursos de pós-graduação *stricto sensu*, **mas não há** articulação com a graduação, por meio de grupos de estudo ou de pesquisa, de iniciação científica **ou** da atuação de professores dos programas de pós-graduação *stricto sensu* na graduação.~~
		~~3~~	~~As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de pós-graduação *stricto sensu*, **considerando** sua articulação com a graduação, por meio de grupos de estudo ou de pesquisa, de iniciação científica **e** da atuação de professores dos programas de pós-graduação *stricto sensu* na graduação.~~
		~~4~~	~~As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de pós-graduação *stricto sensu*, **considerando** sua articulação com a graduação, por meio de grupos de estudo ou de pesquisa, de iniciação científica e da atuação de professores dos programas de pós-graduação *stricto sensu* na graduação; **adicionalmente**, a IES **possui pelo menos um** programa de pós-graduação *stricto sensu* avaliado com **conceito 5** pela CAPES.~~
		~~5~~	~~As ações acadêmico-administrativas **estão** relacionadas com a política de ensino para os cursos de pós-graduação *stricto sensu*, **considerando** sua articulação com a graduação, por meio de grupos de estudo ou de pesquisa, de iniciação científica e da atuação de professores dos programas de pós-graduação *stricto sensu* na graduação; **adicionalmente**, a IES **possui pelo menos um** programa de pós-graduação *stricto sensu* avaliado com **conceito 6 ou 7** pela CAPES.~~

3.4	Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural *(NSA para faculdades, exceto quando houver previsão no PDI.)*	1	**Não há** ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural.
		2	As ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural **não** estão em conformidade com as políticas estabelecidas.
		3	As ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural **estão** em conformidade com as políticas estabelecidas, **com garantia** de sua divulgação no meio acadêmico.
		4	As ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural **estão** em conformidade com as políticas estabelecidas, **com garantia** de divulgação no meio acadêmico, **e são**

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			estimuladas com programas de bolsas mantidos com recursos próprios ou de agências de fomento.
		5	As ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural **estão** em conformidade com as políticas estabelecidas, **com garantia** de divulgação no meio acadêmico, **são estimuladas** com programas de bolsas mantidos com recursos próprios ou de agências de fomento e **promovem** práticas reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

3.5	Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão	1	**Não há** ações acadêmico-administrativas para a extensão.
		2	As ações acadêmico-administrativas para a extensão **não** estão em conformidade com as políticas estabelecidas, **considerando** práticas efetivas para a melhoria das condições sociais da comunidade externa.
		3	As ações acadêmico-administrativas para a extensão **estão** em conformidade com as políticas estabelecidas, **considerando** práticas efetivas para a melhoria das condições sociais da comunidade externa, **com garantia** de divulgação no meio acadêmico.
		4	As ações acadêmico-administrativas para a extensão **estão** em conformidade com as políticas estabelecidas, **considerando** práticas efetivas para a melhoria das condições sociais da comunidade externa, **com garantia** de divulgação no meio acadêmico, e **são estimuladas** com programas de bolsas mantidos com recursos próprios ou de agências de fomento.
		5	As ações acadêmico-administrativas para a extensão **estão** em conformidade com as políticas estabelecidas, **considerando** práticas efetivas para a melhoria das condições sociais da comunidade externa, **com garantia** de divulgação no meio acadêmico, **são estimuladas** com programas de bolsas mantidos com recursos próprios ou de agências de fomento **e promovem** práticas reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

3.6	Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente	1	**Não há** ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica.
		2	As ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica **não** promovem publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais **ou não** incentivam a participação dos docentes em eventos locais.
		3	As ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica **promovem** publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais **e** incentivam a participação dos docentes em eventos de âmbito local e nacional.
		4	As ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica **promovem** publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais **e incentivam** a participação dos docentes em eventos de âmbito local, nacional **e** internacional.

		5	As ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica **promovem** publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais, **incentivam** a participação dos docentes em eventos de âmbito local, nacional **e** internacional, e **incluem** a **organização** e **publicação** de revista acadêmico-científica indexada no Qualis.

3.7	Política institucional de acompanhamento dos egressos	1	**Não** há política institucional de acompanhamento dos egressos.
		2	A política institucional **não** garante mecanismo de acompanhamento de egressos.
		3	A política institucional **garante** mecanismo de acompanhamento de egressos **e** a atualização sistemática de informações a respeito da continuidade na vida acadêmica ou da inserção profissional.
		4	A política institucional **garante** mecanismo de acompanhamento de egressos, a atualização sistemática de informações a respeito da continuidade na vida acadêmica ou da inserção profissional **e** estudo comparativo entre a atuação do egresso e a formação recebida, **subsidiando** ações de melhoria relacionadas às demandas da sociedade e do mundo do trabalho.
		5	A política institucional **garante** mecanismo de acompanhamento de egressos, a atualização sistemática de informações a respeito da continuidade na vida acadêmica ou da inserção profissional, estudo comparativo entre a atuação do egresso e a formação recebida, **subsidiando** ações de melhoria relacionadas às demandas da sociedade e do mundo do trabalho, **e promove** outras ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

3.8	Política institucional para internacionalização *(NSA quando não houver previsão no PDI.)*	1	A política institucional para a internacionalização **não** está articulada com o PDI.
		2	A política institucional para a internacionalização **está** articulada com o PDI, **mas não** apresenta atividades voltadas para programas de cooperação e intercâmbio.
		3	A política institucional para a internacionalização **está** articulada com o PDI **e apresenta** atividades voltadas para programas de cooperação e intercâmbio.
		4	A política institucional para a internacionalização **está** articulada com o PDI, **apresenta** atividades voltadas para programas de cooperação **e** intercâmbio **e é** coordenada por um grupo regulamentado.
		5	A política institucional para a internacionalização **está** articulada com o PDI, **apresenta** atividades voltadas para programas de cooperação e intercâmbio **e é** coordenada por um grupo regulamentado, **responsável por** sistematizar acordos e convênios internacionais de ensino e de mobilidade docente e discente.

3.9	Comunicação da IES com a comunidade externa	1	**Não há** canais de comunicação externa.
		2	Os canais de comunicação externa **divulgam** informações de cursos, de programas, da extensão e

			da pesquisa (quando houver), **mas não publicam** documentos institucionais relevantes **ou não possuem** mecanismos de transparência institucional e de ouvidoria.
		3	Os canais de comunicação externa **divulgam** informações de cursos, de programas, da extensão e da pesquisa (quando houver), **publicam** documentos institucionais relevantes, **possuem** mecanismos de transparência institucional e de ouvidoria **e permitem** o acesso às informações acerca dos resultados da avaliação interna e externa.
		4	Os canais de comunicação externa **divulgam** informações de cursos, de programas, da extensão e da pesquisa (quando houver), **publicam** documentos institucionais relevantes, **possuem** mecanismos de transparência institucional e de ouvidoria, **permitem** o acesso às informações acerca dos resultados da avaliação interna e externa **e apresentam** instância específica que atua transversalmente às áreas.
		5	Os canais de comunicação externa **divulgam** informações de cursos, de programas, da extensão e da pesquisa (quando houver), **publicam** documentos institucionais relevantes, **possuem** mecanismos de transparência institucional e de ouvidoria, **permitem** o acesso às informações acerca dos resultados da avaliação interna e externa, **apresentam** instância específica que atua transversalmente às áreas e **promovem** outras ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

3.10	Comunicação da IES com a comunidade interna	1	**Não há** comunicação da IES com a comunidade interna.
		2	A comunicação da IES com a comunidade interna **não promove** a transparência institucional, **ou não divulga** os resultados das avaliações interna e externa.
		3	A comunicação da IES com a comunidade interna **promove** a transparência institucional, **divulga** os resultados das avaliações interna e externa **e disponibiliza** ouvidoria.
		4	A comunicação da IES com a comunidade interna **promove** a transparência institucional, **por meio de** canais diversificados, impressos e virtuais, **favorecendo** o acesso por todos os segmentos da comunidade acadêmica, **divulga** os resultados das avaliações interna e externa **e disponibiliza** ouvidoria.
		5	A comunicação da IES com a comunidade interna **promove** a transparência institucional, **por meio de** canais diversificados, impressos e virtuais, **favorecendo** o acesso por todos os segmentos da comunidade acadêmica, **divulga** os resultados das avaliações interna e externa, **disponibiliza** ouvidoria **e fomenta** a manifestação da comunidade, gerando insumos para a melhoria da qualidade institucional.

3.11	Política de atendimento aos discentes	1	**Não** há programas de apoio aos discentes.
		2	A política de atendimento aos discentes **não contempla** programas de acolhimento ao ingressante,

	Para a modalidade EAD, não considerar programas de monitoria.		programas de acessibilidade, monitoria **ou** nivelamento.
		3	A política de atendimento aos discentes **contempla** programas de acolhimento **e** permanência do discente, programas de acessibilidade, monitoria, nivelamento, intermediação e acompanhamento de estágios não obrigatórios remunerados, **e** apoio psicopedagógico.
		4	A política de atendimento aos discentes **contempla** programas de acolhimento e permanência do discente, programas de acessibilidade, monitoria, nivelamento, intermediação e acompanhamento de estágios não obrigatórios remunerados **e** apoio psicopedagógico, **e apresenta** uma instância que permite o atendimento discente em todos os setores pedagógico-administrativos da instituição.
		5	A política de atendimento aos discentes **contempla** programas de acolhimento e permanência do discente, programas de acessibilidade, monitoria, nivelamento, intermediação e acompanhamento de estágios não obrigatórios remunerados **e** apoio psicopedagógico, **apresenta** uma instância que permite o atendimento discente em todos os setores pedagógico-administrativos da instituição **e promove** outras ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

3.12	Políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos (graduação e pós-graduação)	1	**Não há** políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos.
		2	As políticas institucionais e ações de estímulo **não** garantem apoio financeiro ou logístico para a organização e participação em eventos na IES **ou** apoio à produção acadêmica discente.
		3	As políticas institucionais e ações de estímulo **garantem** apoio financeiro ou logístico para a organização e participação em eventos na IES **e** de âmbito local, **e** apoio à produção acadêmica discente.
		4	As políticas institucionais e ações de estímulo **garantem** apoio financeiro ou logístico para a organização e participação em eventos na IES **e** de âmbito local, nacional **ou** internacional, **e** apoio à produção acadêmica discente **e** à sua publicação em encontros e periódicos nacionais.
		5	As políticas institucionais e ações de estímulo **garantem** apoio financeiro ou logístico para a organização e participação em eventos na IES e de âmbito local, nacional **ou** internacional, **e** apoio à produção acadêmica discente **e** à sua publicação em encontros e periódicos nacionais **e** internacionais.

EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Sobre as Políticas de Pessoal, de Carreira do Corpo Docente e do Corpo Técnico - Administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho, cabe salientar que as colocações tiveram por base o questionário de clima organizacional, realizada pelo Departamento de RH da UNIFAGOC, que teve um total de 303 funcionários convidados a participar da pesquisa, dos quais 193 responderam, dentre eles técnico-administrativo, diretores de curso, serviços de staff e docentes. Com base na pesquisa houveram 322 comentários feitos referentes às questões abertas apresentadas ao final da pesquisa. A pesquisa foi realizada do dia 09 ao dia 23 de outubro de 2023, por meio de empresa terceirizada, respeitando o calendário bienal.

O Centro Universitário apoia as atividades técnicas, pedagógicas e culturais além da produção científica dos docentes. Mesmo com várias conquistas ainda apresenta algumas dificuldades, onde a falta de recursos humanos tem dificultado a execução de algumas ações.

Existem mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente e técnico-administrativo, onde a experiência profissional, a formação didático-pedagógica dos docentes, e a formação e experiência profissional dos técnico-administrativos permitem desenvolver com qualidade a missão institucional.

Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade acadêmica nos processos decisórios.

O modo de gestão institucional do UNIFAGOC busca a democratização e a participação por representatividade dos segmentos da comunidade nas tomadas de decisões, através da constituição do Conselho Superior e de conversar com os discentes e docentes.

As Diretorias de curso são órgãos de execução subordinadas diretamente à Pró-Reitoria de Graduação. Cada curso de graduação em funcionamento no Centro

Universitário tem como representante um diretor escolhido pela Reitoria ou Pró-Reitoria de Graduação. As competências dos Colegiados de Curso e as atribuições dos Diretores são estabelecidas no Regimento Geral do UNIFAGOC.

A cargo da Comissão Permanente de Acompanhamento de Iniciação Científica (COPIC), do Núcleo de Pós-Graduação e da Pró-Reitoria de Ensino e Desenvolvimento Institucional ficam as atividades extracurriculares, culturais, artísticas e de extensão, bem como aquelas ligas a abertura e acompanhamento dos cursos de pós-graduação na modalidade *lato sensu*. O Centro Universitário ainda possui a ouvidora e a Comissão Própria de Avaliação – CPA que ajudam no processo de construção da gestão democrática.

Atendendo plenamente o previsto pela legislação vigente proposta pelo CONAES, que visam a construir uma cultura de avaliação que possibilite uma permanente atitude de tomada de consciência sobre sua missão e finalidade acadêmica e Social, e diante dos resultados apontados pelas pesquisas, conclui-se que o Centro Universitário sustenta seus aspectos de garantia da sustentabilidade financeira sob controle e vem apresentando resultados satisfatórios, cumprindo desta forma seu planejamento estratégico previsto no PDI, com objetivos claros e bem definidos de atendimento às expectativas.

O corpo diretivo do UNIFAGOC está estruturado conforme Figuras 6 e7 – Organograma e Responsabilidades do Corpo Diretivo UNIFAGOC. Pelas figuras pode-se perceber que a IES possui 1 Reitor, 1 Vice-Reitor e 4 Pró-Reitorias. Possui ainda outros três órgãos de importâncias, quais sejam? CPA, Ouvidoria e Conselho Superior de Ensino.

Figura 6: Organograma do Corpo Diretivo do UNIFAGOC

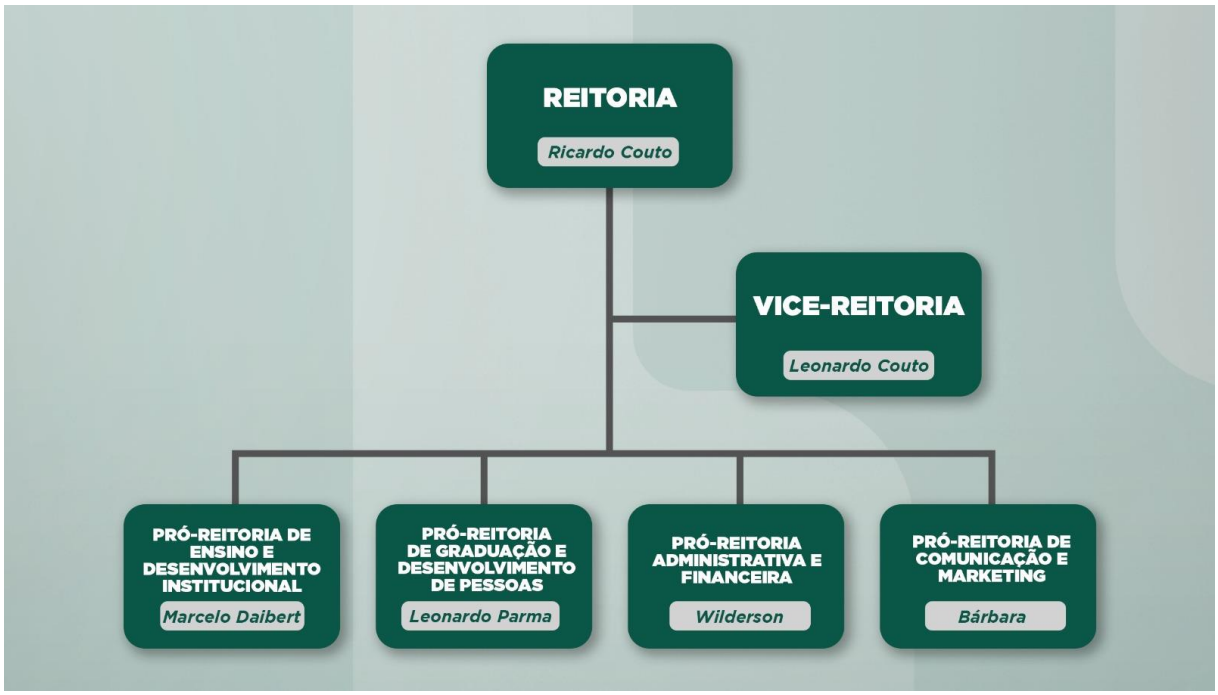
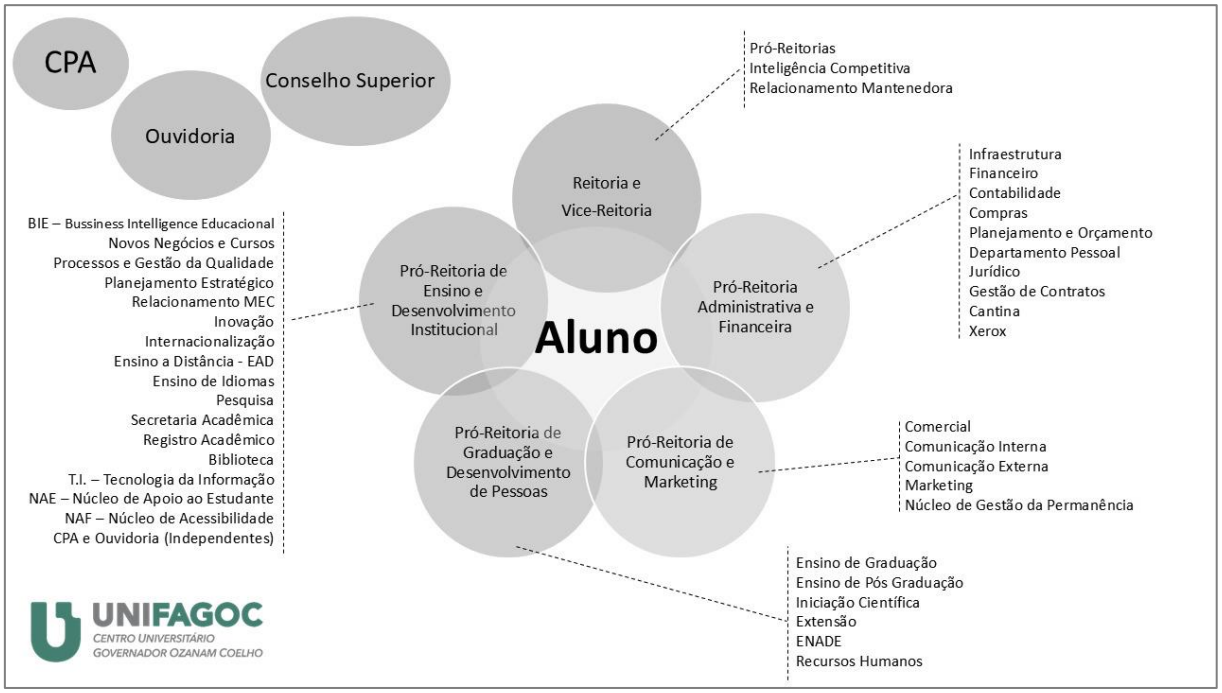


Figura 7: Responsabilidades da Reitoria e das Pró-Reitorias



Fonte: Pró-Reitoria de Ensino e Desenvolvimento Institucional, 2021.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
4.1 Titulação do corpo docente	Abertura de edital para bolsas de estudo “Programa de Capacitação Docente 2024”, que oferece bolsas de Mestrado/Doutorado para professores. O objetivo é elevar o grau da formação dos professores e diretores e, consequentemente, sua performance e ou desempenho em sala de aula, permitindo maior aprendizagem aos alunos.	29,45% (43 professores) do corpo docente do UNIFAGOC possui titulação de especialista.	26,71% do corpo docente do UNIFAGOC possui titulação de doutorado 43,84% do corpo docente do UNIFAGOC possui titulação de mestrado Corpo docente composto por professores com considerável experiência acadêmica e profissional. Busca pela contratação de docentes com titulação mínima de Mestrado. Portanto, este corpo docente é capaz de apresentar exemplos contextualizados com relação a problemas práticos, de aplicação da teoria ministrada em diferentes unidades curriculares em relação ao fazer profissional.	Total de 05 professores beneficiados pelo programa de concessão de bolsas de mestrado e doutorado no ano de 2023.
4.2 Política de capacitação docente e formação continuada.	Programa de capacitação realizado com os docentes que necessitarão operar o sistema SIGA (intranet do UNIFAGOC). Programa de ambientação com todos os novos contratados durante o triênio 2022-224, para maior desenvoltura quando do início das atividades.	Percentual de participação menor dos docentes em eventos científicos.	Treinamentos nas reuniões pedagógicas, em especial na Semana Pedagógica Anual. Apoio aos docentes quanto a realização de cursos na modalidade *strictu-sensu* regulamentado e implantado em 2020. Elevada participação nos cursos de capacitação e aprimoramento para os docentes.	Durante o ano de 2023 foram realizados 229 treinamentos para implementação do TOTVS (online e presencial). Total de 52 treinamentos: 17 online e 35 presenciais, sendo 17 direcionado ao público acadêmico e 35 administrativo. O plano de carreira do corpo docente foi

	Cursos de capacitação e aprimoramento, para os docentes oferecidos ao longo do ano como elaboração do Estudo Dirigido, Mapas Mentais, Metodologias Ativas de Ensino, Elaboração do Plano de Ensino e Aprendizagem por Competência, Design Thinking, dentre outros. Treinamento de docentes com enfoque na missão e no PDI da instituição. Abertura de edital para bolsas de estudo “Programa de Capacitação Docente 2023”, que oferece bolsas de Mestrado/Doutorado para professores. O objetivo é elevar o grau da formação dos professores e diretores e, consequentemente, sua performance e ou desempenho em sala de aula, permitindo maior aprendizagem aos alunos. Importante treinamento durante o ano de 2023 junto aos membros do NDE e diretores de curso sobre Metodologias Ativas e Matriz por Competência.		Portanto, este corpo docente é capaz de apresentar exemplos contextualizados com relação a problemas práticos, de aplicação da teoria ministrada em diferentes unidades curriculares em relação ao fazer profissional.	implantado e homologado pelo Ministério do Trabalho em maio de 2009. Em 2023 foi elaborado novo Plano de Cargos e Salários, e conforme art. 461 da lei nº 13.467/2017 não há mais a necessidade de homologação.
4.3 Política de capacitação e formação continuada para o	As políticas firmadas em documentos oficiais são	Demandas com relação à melhoria salarial, gerando certo grau de	Criação do “Programa de Capacitação Técnico Administrativo” implantado em	Em 2023 foi elaborado novo Plano de Cargos e Salários do corpo

corpo técnico-administrativo.	coerentes com o aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional e condições de trabalho do quanto técnico-administrativo. Programa de capacitação realizado com o corpo técnico-administrativo que necessitarão operar o sistema SIGA (intranet do UNIFAGOC). Programa de ambientação com todos os novos contratados durante o ano de 2023, para maior desenvoltura quando do início das atividades. Salas individuais ou coletivas para atender ao corpo técnico-administrativo com acesso a computador, internet e mobiliário. Realização de pesquisa de clima organizacional e motivacional no segundo semestre de 2023. Treinamento de funcionários técnico-administrativo e com enfoque na missão e no PDI da instituição. Realização de curso de capacitação pelos profissionais da Secretaria Acadêmica e Financeira.	desmotivação quanto à participação de cursos para a formação continuada.	07/04/2022, cujo objetivo é estabelecer critérios e procedimentos do programa de capacitação do corpo técnico administrativo do UNIFAGOC, visando elevar o grau da formação dos colaboradores pertencentes aos setores administrativos e consequentemente sua performance/desempenho em suas atividades laborais, permitindo maior qualificação. Clima organizacional favorável ao desenvolvimento das atividades Durante o ano de 2023 foram realizados 229 treinamentos para implantação do TOTVS e 52 para outras áreas, entre internos, externos, acadêmicos e administrativos. Infra-estrutura adequada ao bom desempenho das atividades acadêmicas. Intranet com recursos que atendem de forma adequada às demandas do corpo técnico-administrativo.	técnico-administrativo, e conforme art. 461 da lei nº 13.467/2017 não há mais a necessidade de homologação.

4.4 Política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n° 1.134 de 10/10/2016.*	A Política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância estão devidamente previstos no PDI e implantados.	Necessidade de treinamento específico para as atividades de monitoria.	Programa de capacitação realizado com os tutores que necessitarão operar o sistema SIGA (intranet do UNIFAGOC). Programa de ambientação com todos os novos contratados durante o ano de 2023, para maior desenvoltura quando do início das atividades. Cursos de capacitação e aprimoramento, para os tutores oferecidos ao longo do ano como elaboração do Estudo Dirigido, Mapas Mentais, Metodologias Ativas de Ensino, Elaboração do Plano de Ensino e Aprendizagem por Competência, Design Thinking, dentre outros. Treinamento de docentes com enfoque na missão e no PDI da instituição. Importante treinamento durante o ano de 2023 junto aos membro do NDE e diretores de curso sobre Metodologias Ativas e Matriz por Competência. Treinamentos nas reuniões pedagógicas, em especial na Semana Pedagógica Anual. Elevada participação nos cursos de capacitação e aprimoramento para os docentes tutores. Portanto, este corpo tutorial é capaz de apresentar exemplos contextualizados com relação a problemas práticos, de aplicação da teoria ministrada em diferentes unidades curriculares em relação ao fazer profissional.	

4.5 Processos de Gestão institucional.	Elaboração, estruturação e revisão permanente dos Processos Padrão - PP´s do UNIFAGOC com objetivo de organizar e regulamentar as atividades e ações recorrentes da IES. Revisão e implantação do Planejamento Estratégico Institucional que abarca: - Elaboração e reestruturação do negócio, missão, visão e princípios da instituição; - Análise SWOT; - Posicionamento estratégico organizacional; - Mapa estratégico com definição de objetivos e metas; - Elaboração do plano de ação via metodologia 5W2H, com definição de metas, indicadores, cronograma e ações individuais num contexto macro e por curso de graduação. Realização de reuniões gerais, com corpo docente, funcionários técnico-administrativo, diretores de cursos, pró-reitorias e reitoria, ao menos 01 (uma) vez ao mês, geralmente na primeira terça-feira do mês, para tratar de	Baixa participação dos discentes nos processos decisórios, tais como em reuniões de colegiado.	Existência de um planejamento estratégico que oriente as ações da IES no longo prazo. Existência de regulamentos do Núcleo de Pós-Graduação, Núcleo de Apoio Acadêmico, Núcleo de Iniciação Científica, Secretaria Acadêmica, Secretaria Financeira, e Biblioteca para nortear suas ações. Mantenedora presente, atuante e acessível à comunidade acadêmica. Reuniões ordinárias dos núcleos e setores competentes para a discussão dos assuntos referentes à extensão, pesquisa e pós-graduação. Conselho de Ensino, CPA, Colegiados de Curso e Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) implantados e atuantes. Interação das coordenações administrativas, através de debates semanais, para a resolução de questões relacionadas à IES como um todo. Digitalização de documentos para registro eletrônico. Realização de reuniões entre a reitoria, pró-reitorias e representantes de turma, ao menos 01 vez por mês, com o intuito de ouvir as demandas dos alunos e divulgar as ações realizadas pela IES como forma de apropriação das	A instituição mantém uma abordagem democrática e participativa contribui para a melhoria contínua dos processos institucionais, o fortalecimento do vínculo com a comunidade e a formação de cidadãos mais críticos e engajados.

	alinhamento das Ações Institucionais do UNIFAGOC. A reunião é conduzida pela Reitoria e Pró-Reitorias da Instituição. No ocasião são compartilhadas informações, ações e estratégias importantes relacionadas à Instituição. Desenvolvimento de um programa de indicadores para os funcionários. Acompanhamento da (Re)Estruturação do quando de funcionários, núcleos e conselhos por meio de organograma.		informações pela comunidade interna.	
4.6 Sistema de controle de produção e distribuição de material didático *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n°1.134 de 10/10/2016.*	A instituição possui sistema de produção e distribuição de material didático que atende de forma suficiente as demandas acadêmicas e administrativas. O chamado Canvas LM é a plataforma de interface com o aluno, onde professores, Secretaria Acadêmica, Biblioteca e Diretores de Curso disponibilizam informações e materiais em diferentes mídias.	Tempo de adaptação dos alunos ao modelo Inova.	O processo é centralizado na produção de material autoral pelos docentes e tutores, que são os principais responsáveis pela criação do conteúdo. Essa abordagem personalizada permite adaptar os materiais às necessidades específicas de cada disciplina e turma. A equipe técnica multidisciplinar desempenha um papel fundamental nesse processo, oferecendo suporte aos docentes na elaboração dos materiais, garantindo a qualidade técnica e a acessibilidade comunicacional.	A IES está atenta e respeita a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD ou LGPDP), Lei nº 13.709/2018, que regula as atividades de tratamento de dados pessoais. O objetivo é proteger os dados e a privacidade dos alunos e funcionários. Migração do sistema SIGA para o sistema TOTVS no segundo semestre de 2023, foi finalizada a implantação em janeiro de 2024.

4.7 Sustentabilidade financeira: relação com o desenvolvimento institucional	Verifica-se a coerência entre a sustentabilidade financeira da IES e o estabelecido em documentos oficiais. A IES possui sustentabilidade financeira, com políticas pré-estabelecidas de captação e alocação de recursos num cenário macro.	Baixo número de inscritos nos cursos de pós-graduação, ocasionando perda de receita. As políticas de alocação de recursos são realizadas numa perspectiva de médio a curto prazo.	o UniFagoc possui um modelo de gestão financeira sólido e estratégico, que permite à instituição crescer de forma sustentável e oferecer uma educação de qualidade. A instituição demonstra um compromisso com a excelência, a transparência e a inovação. Definição, via PDI, dos demonstrativos de capacidade e sustentabilidade financeira. Elaboração do Planejamento Estratégico com definição de objetivos e metas para a arrecadação de receitas e contenção de despesas, ano a ano. Os discentes encontram junto a Secretaria Financeira flexibilidade nas negociações de seus débitos em atraso. A IES cumpre com suas obrigações financeiras em dia. Salários dos docentes e técnicos-administrativos pagos regularmente e sem atrasos. Obrigações trabalhistas cumpridas conforme legislação vigente. Definição de objetivos e metas, num contexto macro, que componham o aumento de receita e redução de despesas. Aumento gradativo da oferta de cursos de graduação bem como do número de matrículas, em especial após o período de pandemia.	

			O UNIFAGOC possui liquidez financeira, e honra com seus gastos em dia, ou seja, não há atrasos nos pagamentos de funcionários, empresas e/ou prestados de serviço. Existe um planejamento financeiro, com cálculos consistentes de receitas e despesas.	
4.8 Sustentabilidade financeira: participação da comunidade interna	O orçamento considera as análises do relatório de avaliação interna e dispõe de ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas capacitadas para a gestão de recursos.	Necessidade de aumentar a ciência, participação e acompanhamento da comunidade nas ações de gestão dos recursos.	Atualizações e readequações do regimento interno e do PDI para comportar a relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional. Os investimentos levam em consideração a avaliação institucional semestral respondida pelos discentes bem como a pesquisa de clima bienal com os colaboradores. Reuniões mensais, com professores e técnicos-administrativos, para informar aos colaboradores ações de investimento e da sustentabilidade financeira institucional.	

Com o objetivo de tornar a autoavaliação mais coerente com as demandas do MEC, assim como verificar os pontos críticos de sucesso, a CPA também optou por fazer uma autoavaliação considerando as sub dimensões do INEP para avaliação externa de curso, que seguem nos quadros abaixo. Nota-se que o número sombreado corresponde à pontuação data pela CPA.

4.1	Titulação do corpo docente	1	O corpo docente é composto por **menos de 25%** de mestres e doutores.
		2	O corpo docente é composto por **ao menos 25%** de mestres e doutores.

		3	O corpo docente é composto por **ao menos 40%** de mestres e doutores.
		4	O corpo docente é composto por **ao menos 60%** de mestres e doutores.
		5	O corpo docente é composto por **ao menos 80%** de mestres e doutores.

4.2	Política de capacitação docente e formação continuada	1	**Não há** política de capacitação docente e formação continuada.
		2	A política de capacitação docente e formação continuada **não** garante a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais **ou** em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional.
		3	A política de capacitação docente e formação continuada **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais **e** em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional.
		4	A política de capacitação docente e formação continuada **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais, em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional **e** a qualificação acadêmica em programas de mestrado e doutorado.
		5	A política de capacitação docente e formação continuada **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais, em cursos de desenvolvimento pessoal **e** a qualificação acadêmica em programas de mestrado e doutorado, **com** práticas consolidadas, instituídas e publicizadas.

4.3	Política de capacitação e formação continuada para o corpo técnico-administrativo	1	**Não há** política de capacitação e formação continuada para o corpo técnico-administrativo.
		2	A política de capacitação e formação continuada para o corpo técnicoadministrativo **não** garante a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais **e** em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional.
		3	A política de capacitação e formação continuada para o corpo técnicoadministrativo **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais **e** em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional.
		4	A política de capacitação e formação continuada para o corpo técnicoadministrativo **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais, em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional **e** a qualificação acadêmica na graduação e/ou em programas de pós-graduação.
		5	A política de capacitação e formação continuada para o corpo técnicoadministrativo **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais, em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional **e** a qualificação acadêmica na graduação e/ou em programas de pósgraduação, **com** práticas consolidadas e institucionalizadas.

4.4	Política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n° 1.134 de 10/10/2016.*	1	**Não** há política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância.
		2	A política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância **não** garante a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais **e** em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional.
		3	A política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais **e** em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional.
		4	A política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais, em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional **e** a qualificação acadêmica em graduação e/ou programas de pós-graduação.
		5	A política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais e a distância **garante** a participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais, em cursos de desenvolvimento pessoal e profissional **e** a qualificação acadêmica em graduação e/ou programas de pós-graduação, **com** práticas consolidadas e institucionalizadas.

4.5	Processos de gestão institucional	1	Os processos de gestão institucional **não** consideram a autonomia e a representatividade dos órgãos gestores e colegiados **ou** a participação de docentes, técnicos, discentes, da sociedade civil organizada e dos tutores (estes, quando for o caso).
		2	Os processos de gestão institucional **consideram** a autonomia e a representatividade dos órgãos gestores **e** colegiados e a participação de docentes, técnicos, discentes, da sociedade civil organizada e dos tutores (estes, quando for o caso), **mas não regulamentam** o mandato dos membros que compõem os órgãos colegiados.
		3	Os processos de gestão institucional **consideram** a autonomia e a representatividade dos órgãos gestores e colegiados **e** a participação de docentes, técnicos, discentes, da sociedade civil organizada e dos tutores (estes, quando for o caso), **e regulamentam** o mandato dos membros que compõem os órgãos colegiados.
		4	Os processos de gestão institucional **consideram** a autonomia e a representatividade dos órgãos gestores e colegiados e a participação de docentes, técnicos, discentes e da sociedade civil organizada e dos tutores (estes, quando for o caso), **regulamentam** o mandato dos membros que compõem os órgãos colegiados e **sistematizam** e **divulgam** as decisões colegiadas.
		5	Os processos de gestão institucional **consideram** a autonomia e a representatividade dos órgãos gestores e colegiados e a participação de docentes, técnicos, discentes e da sociedade civil organizada e dos tutores (estes, quando for o caso), **regulamentam** o mandato

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			dos membros que compõem os órgãos colegiados **e sistematizam** e **divulgam** as decisões colegiadas, cuja **apropriação** pela comunidade interna é assegurada.

4.6	Sistema de controle de produção e distribuição de material didático *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n°1.134 de 10/10/2016.*	1	O sistema de controle e distribuição de material didático **não** está formalizado.
		2	O sistema de controle de produção e distribuição de material didático **não considera** o atendimento da demanda, a existência de uma equipe técnica multidisciplinar responsável **ou** estratégias que garantem a acessibilidade comunicacional.
		3	O sistema de controle de produção e distribuição de material didático **considera** o atendimento da demanda, a existência de uma equipe técnica multidisciplinar responsável **e** estratégias que **garantem** a acessibilidade comunicacional.
		4	O sistema de controle de produção e distribuição de material didático **considera** o atendimento da demanda, a existência de uma equipe técnica multidisciplinar responsável, estratégias que **garantem** a acessibilidade comunicacional **e** disponibilização por diferentes mídias, suportes e linguagens.
		5	O sistema de controle de produção e distribuição de material didático **considera** o atendimento da demanda, a existência de uma equipe técnica multidisciplinar responsável, estratégias que **garantem** a acessibilidade comunicacional, disponibilização por diferentes mídias, suportes e linguagens, **plano de atualização** do material didático **e** apoio à produção de material autoral pelo corpo docente.

4.7	Sustentabilidade financeira: relação com o desenvolvimento institucional	1	O orçamento **não é** formulado a partir do PDI.
		2	O orçamento **é** formulado a partir do PDI **e está** de acordo com as políticas de ensino, extensão e pesquisa (quando for o caso).
		3	O orçamento **é** formulado a partir do PDI, **está** de acordo com as políticas de ensino, extensão e pesquisa (quando for o caso) **e prevê** ampliação e fortalecimento de fontes captadoras de recursos.
		4	O orçamento **é** formulado a partir do PDI, **está** de acordo com as políticas de ensino, extensão e pesquisa (quando for o caso), **prevê** ampliação e fortalecimento de fontes captadoras de recursos **e apresenta** estudos para monitoramento e acompanhamento da distribuição de créditos.
		5	O orçamento é formulado a partir do PDI, **está** de acordo com as políticas de ensino, extensão e pesquisa (quando for o caso), **prevê** ampliação e fortalecimento de fontes captadoras de recursos **e apresenta** estudos para monitoramento e acompanhamento da distribuição de créditos, **com** metas objetivas e mensuráveis, por meio de indicadores de desempenho **institucionalizados**.

4.8	Sustentabilidade financeira: participação da comunidade interna	1	O orçamento **não** dispõe de acompanhamento **ou** participação das instâncias gestoras e acadêmicas.
		2	O orçamento dispõe de acompanhamento **ou** participação das instâncias gestoras e acadêmicas.
		3	O orçamento **dispõe** de ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas, **orientando** a tomada de decisões internas.
		4	O orçamento **considera** as análises do relatório de avaliação interna **e dispõe** de ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas, **orientando** a tomada de decisões internas.
		5	O orçamento **considera** as análises do relatório de avaliação interna **e dispõe** de ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas (estas, **capacitadas** para a gestão de recursos), **orientando** a tomada de decisões internas.

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

Eixo 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Essa dimensão teve sensível melhoria no que diz respeito à acessibilidade de deficientes físicos e a construção de novas salas de aula, laboratórios e melhorias de instalações administrativas. Outro fator amplamente desenvolvimento no ciclo 2022-2024 foi a ampliação do sistema remoto de comunicação e apoio ao estudante, seja via SIGA, seja via redes sociais.

AÇÕES PROGRAMADAS NA PROPOSTA	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS		OBSERVAÇÕES
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES	
5.1 Instalações administrativas	A oferta e disposição da infraestrutura física, bem como dos materiais e equipamentos disponibilizados a comunidade acadêmica são norteados e preenchem a contento o que está estabelecido em documentos oficiais. Aumento da segurança no Campus com ampliação e manutenção das câmeras de segurança, vigias, catraca de segurança e nova entrada para IES. Atualização do catálogo de bens materiais (espaços físicos e equipamentos) do UNIFAGOC. Conservação dos pontos de extintores conforme Norma Reguladora, refazendo sinaleiras indicativas e troca.	Melhorias necessárias em alguns computadores disponibilizados aos funcionários. Em alguns momentos devido a falta de melhor comunicação, a manutenção dos equipamentos e infraestrutura demoram um pouco a serem realizados.	Com a elaboração/atualização do PDI, pode-se definir de forma aclarada as fontes de receita e despesa da Instituição, ocasionando maior planejamento dos gastos com estrutura física, aquisição de equipamentos e instalações administrativas Manutenção do acesso ao Campus, com catacras para funcionários e alunos, via digital, provendo maior segurança e controle. Manutenção de câmeras e alarme em vários pontos estratégicos do campus, com monitoramento 24h. Acesso gratuito de internet via *wireless* para os alunos e funcionários do UNIFAGOC. O UNIFAGOC possui diversas salas de aulas, laboratórios, salas dos professores, banheiros femininos e masculinos, bem	Investimentos em instalações realizados em 2022, 2023 e 2024: - Construção da área de convivência; - Reforma dos 2 banheiros (acessível unissex e feminino) localizados no bloco 20-A; - Construção dos lab de Nutrição e Dietética (2022), Bioquímica (2023) e fisioterapia (2024); - Reforma do lab de Estética; - Reforma da sala do Marketing; - Construção da Subestação de energia; - Ampliação do prédio do Real lab (2024); - Construção de uma nova sala dos professores, sala de reunião e sala das pró reitorias: de graduação e de ensino (sala 62);

	Manutenção de funcionários para tratar da conservação dos espaços físicos. Manutenção dos prédios, salas de aula, paisagismo, banheiros, bebedouros e instalações elétricas no Campus. Manutenção do Centro de Práticas e Pesquisa em Psicologia Nise da Silveira, Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ),e das Clínicas de Odontologia e nutrição. Manutenção dos esquipamentos e espaços dos laboratórios da instituição, bem como a construção de novos laboratórios nos anos de 2022, 2023 e 2024. Ampliação do Núcleo de Ensino em Saúde Coletiva, Pesquisa e Extensão (NESCOPE) do curso de medicina. Manutenção dos espaços destinados à Secretaria Acadêmica e Secretaria Financeira.		como bibliotecas, secretarias e locais para atendimento à comunidade, o qual está de acordo com o número de usuários. Acesso e fluxo adequados no Campus às pessoas com necessidades especiais. Auditório climatizado, com capacidade para 350 pessoas, e sistema de som e iluminação modernos.	- Reforma nos laboratórios de informática (2024); - Reforma das salas de aula 28 e 29; - Instalação da Subestação de Energia em 2024 - Reforma da Sala da Comissão Própria de Avaliação (CPA) em 2024. - Construção da Pracinha em 2024 - Plataforma de Acessibilidade para o Auditório - Construção do espaço para acomodar o novo gerador da instituição
5.2 Salas de aula.	Manutenção das salas de aula. Aquisição de novos equipamentos de *datashow* e manutenção dos antigos (2022-2024).	Em alguns momentos devido a falta de melhor comunicação dos professores, a manutenção dos equipamentos demoram um pouco a serem realizados.	As salas de aula possuem iluminação adequada e são diariamente limpas e organizadas. Todas as salas de aula possuem ar condicionado e Datashow.	A Unifagoc está em constante manutenção e construção de novas salas de aula, para atender a demanda de alunos. O UNIFAGOC possui: - 47 salas (2022 e 2023)

	Limpeza, iluminação, ventilação e equipamentos disponíveis para as salas de aula. Renumeração e inclusão de placas indicativas no Campus do Centro Universitário. Adequação de algumas salas de aula para atender ao número de alunos, bem como construção de novas salas para atender à demanda dos cursos que começaram a funcionar nos últimos anos. No ano de 2024 no prédio 20G foi construído o terceiro andar, o qual conta com novas salas de aula. A configuração espacial das salas de aula foi pensada a fim de garantir a flexibilidade necessária às diferentes situações de ensino-aprendizagem. As salas de aula atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas e a existência de	Necessário a implantação de mais tomadas nas salas de aula. Algumas salas são necessários um maior isolamento acústico e melhor sinal Wi-fi.	Por meio do sistema de agendamento no demandas o professor pode solicitar caixa de som. Flexibilidade das salas de aula relacionada às configurações espaciais (formato linear ou colmeia). Acesso à internet sem fio em todas as salas de aula. Bem como a possibilidade de uso de equipamento de projeção interativo.	- 52 salas (2024) - 16 Laboratórios (2022 e 2023) - 19 Laboratórios (2024)

	recursos tecnológicos diferenciados.			
5.3 Auditório(s).	Implantação da plataforma elevatória para acesso ao palco em 2024. O auditório atende às necessidades institucionais, considerando a acessibilidade, o conforto, o isolamento e a qualidade acústica e a existência de recursos tecnológicos multimídia, incluindo-se a disponibilidade de conexão à internet e de equipamentos para videoconferência.	Em determinada época do ano a demanda pelo auditório aumenta, o que dificulta a reserva do mesmo para toda a instituição.	O auditório UNIFAGOC possui iluminação e sonorização modernos, revestimento acústico, camarim, sala de recepção e banheiros. Manutenção do auditório UNIFAGOC em 2022-2024, que possui capacidade de 350 pessoas. Acessibilidade para o auditório, com um elevador no prédio, além de rampas.	Em 2024 foi implantado a plataforma elevatória para acesso ao palco.
5.4 Sala(s) de professores.	Ampliação de salas para professores em tempo parcial e integra (2023) Aquisição de tablets, equipamento de vídeo conferências e novos insumos para maximizar o trabalho docente (2022-2024). As salas de professores atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e Institucionalizadas e a existência de recursos	Os professores horistas e parte dos professores de tempo parcial não possuem espaço para atendimento individual aos alunos.	Todos os diretores de curso possuem salas próprias para suas atividades administrativas e atendimento aos alunos. Os professores de tempo integral possuem sala própria. Conservação da sala destinada aos professores. Criação, em 2019, e manutenção em 2024, de mais uma sala para atividades dos professores. Criação, em 2023, de mais uma sala para atividades dos professores, bem como sala de reunião As 03 salas de convivência destinadas aos professores possuem tamanho e estrutura adequados.	Em 2023 foi construído mais uma sala para os professores. Aquisição de mais equipamentos e insumos para os professores.

	tecnológicos diferenciados.		As salas são equipadas com banheiros, geladeira, sofá, computador, wifi, ar condicionado, impressora, mesa, cadeiras, microondas, além de estar disponível água, café e lanche.. Todas as salas são equipadas com escaninhos e armários para guarda de pertences pessoais, equipamentos e materiais.	
5.5 Espaços para atendimento aos alunos.	Há conservação dos espaços destinados ao atendimento dos alunos. Criado em 2020, o canal http://comvc.unifagoc.edu.br/ utilizado para melhor atender as demandas de alunos, professores e corpo administrativo, em especial no período de pandemia, manteve seu funcionamento regular. Ampliação de salas para professores em tempo parcial e integral, no ano de 2023. Os espaços para atendimento aos discentes atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da	Os professores horistas e parte dos professores de tempo parcial não possui espaço para atender aos alunos. Alguns professores (principalmente os horistas e de tempo parcial) utilizam os espaços da biblioteca ou sala dos professores para fazer atendimento aos alunos.	Todos os diretores de curso e grande parte dos professores em tempo integral possuem espaço para atendimento individualizado dos alunos. Todas as salas dos professores são equipadas com escaninhos e armários para guarda de pertences pessoais, equipamentos e materiais. O Núcleo de Apoio aos Estudantes - NAE, Secretaria Financeira e Secretaria Acadêmica, e núcleo de pós-graduação funcionam em sala equipada e climatizada. Possibilidade de atendimentos não presenciais, através do chat na página do UniFagoc.	Em 2023 foi construído mais uma sala para os professores. Aquisição de novos sistemas para melhor atendimento aos alunos (2024).

	manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas e a possibilidade de implementação de variadas formas de atendimento.			
5.6 Espaços de convivência e de alimentação	Construção de um ambiente de descompressão em 2023 com a finalidade de aliviar a pressão e estimular a convivência e interação entre as pessoas. Aquisição de insumos como geladeiras, micro-ondas, pia, mesa de sinuca, tênis de mesa, TV, mesas para refeição (2023). Ampliação do prédio 20G, com três áreas novas de convivência, em cada andar do prédio (2024). Construção da Praça de Convivência da Instituição, que conta com uma capela, bem como mesas (2024). Os espaços de convivência e de alimentação atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, a dimensão necessária para integração entre os membros da comunidade acadêmica e a	O Centro Universitário tem crescido nos últimos anos, e a cada ano mais alunos começam a circular pelo Campus.	O UNIFAGOC está localizada em um bairro tranquilo e bem cuidado. Os alunos costumam ter convivências em alguns espaços como a cantina, biblioteca e espaços arbóreos como bancos em frente a biblioteca, a Xerografia ou próximo ao Prédio da Medicina. Estes locais são bem cuidados, limpos diariamente e em bom estado de conservação. Há manutenção regular e programada dos espaços de convivência e de alimentação. Alunos, professores e colaboradores do UNIFAGOC contam, com uma Sala de Convivência. O novo espaço foi construído no formato de ambiente de descompressão, a finalidade do novo local é aliviar a pressão e estimular a convivência e interação entre as pessoas. Foram disponibilizadas geladeiras, micro-ondas, pia, banheiro, mesa de sinuca, tênis de mesa, TV, mesas para refeição, arquibancada para descanso e ações de interação entre os estudantes. O local ainda dá acesso à	Construção no ano de 2023, no prédio 20G, um ambiente de descompressão com a finalidade de aliviar a pressão e estimular a convivência e interação entre as pessoas. Ampliação em 2024 do prédio 20G, com três áreas novas de convivência, em cada andar do prédio. No ano de 2024 foi inaugurada uma Praça de Convivência da Instituição, que conta com uma capela, bem como mesas.

	existência de serviços variados e adequados.		uma área aberta, com mesas e bancos.	
5.7 Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física *NSA para a modalidade a distância quando não houver previsão de atividades presenciais.*	A Unifagoc está em constante ampliação de sua estrutura física, com a construção do Laboratório de Nutrição e Dietética (2022), Bioquímica (2023) e do Fisiolab (2024). Reforma do Laboratório de Medidas e Avaliação (2023). Reinauguração do Laboratório de Estética e Cosmética. Construção de novos laboratórios e reforma dos laboratório de Informática (2024). Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a acessibilidade, as normas de segurança, a avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas, e a existência de recursos tecnológicos diferenciados.	Em alguns momentos devido a falta de melhor comunicação dos professores, a manutenção dos equipamentos e compra de materiais, insumos e equipamentos demoram um pouco a serem realizados.	Manutenção dos laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas. A infraestrutura física dos laboratórios, ambientes e cenários é bem cuidada e adequada à prática didática. Compra dos materiais, insumos e equipamentos para os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas (2022-2024). O Laboratório de Clínica Estética do UNIFAGOC conta com equipamentos modernos na área de Eletroestética, como correntes Aussie, Russa e Eletrolipólise, endermoterapia, vapor de ozônio, entre outros para tratamentos faciais e corporais. REAL LAB reproduz ambientes e situações de um hospital. Com cerca de 800 metros quadrados e com cinco sala de alta complexidade, esse é o maior centro de simulação da Zona da Mata. O Laboratório de Odontologia do UNIFAGOC visa treinamentos das habilidades específicas da odontologia e conta com todos os equipamentos de consultório odontológico real. O espaço fornece os “equipos”, que são as	Construção no ano de 2022 do Laboratório de Nutrição e Dietética. Construção no ano de 2023 do Laboratório de Bioquímica. Construção no ano de 2024 do Laboratório de Fisioterapia. Construção de novos laboratórios e reforma dos laboratório de Informática, no ano de 2024. **Ações em 2024**: - Ampliação e Modernização do Terceiro Andar do Prédio do Reall Lab - Construção Laboratório para o Curso de Fisioterapia - Reforma das Salas de Aula - Construção de

			unidades de atendimento, com os manequins simulando os pacientes, aparelhos de RX, fotoplolinerizador para confecção de restaurações, equipamentos de próteses e todos os materiais utilizados para procedimentos clínicos. O Núcleo de Práticas Jurídicas possui um local destinado às audiências simuladas. O Centro de Pesquisas e Práticas em Psicologia Nise da Silveira, Clínica Escola de Odontologia, e Serviço de Atendimento Nutricional, contam atividades que são oferecidas à comunidade de Ubá e região de forma gratuita.	
5.8 Infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA	Construção de uma nova sala para a CPA no ano de 2024. A infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA atende às necessidades institucionais, considerando o espaço de trabalho para seus membros, as condições físicas e de tecnologia da informação para a coleta e análise de dados, os recursos tecnológicos para implantação da metodologia escolhida para o processo de autoavaliação e recursos ou processos comprovadamente inovadores.	Alguns alunos não conhecem a funcionalidade da CPA, bem como a importância da sua participação nas avaliações.	A CPA possui sala própria, mobiliário e acesso à internet, impressora, mesas com cadeira. Atende plenamente às necessidades da Comissão, além de possuir climatizador. Conservação da sala destinada aos representantes da CPA, com a devida limpeza e organização. Utilização de computação em nuvem (Microsoft) para salvar os dados, utilização de funcionalidades do Google APPs e utilização da metodologia Net Promoter Score - NPS para tabulação dos	Em 2024 foi construída uma nova sala para a CPA, com conforto para seus membros.

			dados da avaliação com os alunos.	
5.9 Bibliotecas: infraestrutura	A infraestrutura para biblioteca atende às necessidades institucionais, apresenta acessibilidade, possui estações individuais e coletivas para estudos e recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do Acervo. Fornece condições para atendimento educacional especializado e disponibiliza recursos comprovadamente inovadores.		Biblioteca ampla que atende plenamente aos alunos da IES. Salas de estudo em grupo e individual disponíveis na biblioteca. A biblioteca funciona de segunda a sexta-feira, das 7:00h as 22:00h, e ao menos uma vez no mês também há funcionamento aos sábados. Manutenção da biblioteca para o adequado uso da comunidade acadêmica: limpeza, iluminação e funcionários. As instalações destinadas à Biblioteca contam com o sistema de ar condicionado.	
5.10 Bibliotecas: plano de atualização do acervo	Manutenção e atualização dos serviços de informatização da Biblioteca. Nos anos 2022-2024 foram adquiridos ou registrados vários títulos impressos/físicos. No ano de 2023 foram adquiridos 27 títulos e 196 exemplares, principalmente na área da saúde. Existência de um planejamento orçamentário de gastos para a aquisição de novas obras.	Baixa utilização da biblioteca virtual Pearson. Perda de exemplares físicos da biblioteca, ocasionados por empréstimos sem devolução.	O UniFagoc utiliza o sistema de gerenciamento eletrônico de documentos Ábaris, em que os documentos são escaneados e convertidos em documentos digitais com certificação digital. Os documentos que compõem o acervo acadêmico da Instituição são tratados de maneira a superar todos os prazos de guarda estabelecidos pelos documentos colocados pela Portaria nº 315, de 04 de abril de 2018 e pelo Decreto n° 9.235, de 15 de dezembro de 2017. Para isto, utiliza o meio eletrônico como	O acervo possui exemplares do gênero romance, contos e crônicas.

			base ao uso, manutenção e guarda de todo o acervo acadêmico. Existência de repositório eletrônico disponível na página https://conecta.unifagoc.edu.br/ri Com total de 1.304 artigos e monografias. Acesso ao catálogo da biblioteca via internet em http://biblioteca.fagoc.br Registro dos materiais da biblioteca (livros, revistas, obras em geral) em programas específicos. Disponibilização aos alunos da biblioteca virtual Pearson, com vários exemplares de livros e possibilidade de impressão parcial das obras. Livros, revistas, periódicos, jornais e DVDs disponíveis à comunidade acadêmica. A biblioteca periodicamente faz novas aquisições de livros, revistas, jornais, atlas, etc. É disponibilizado área de leitura de jornais e revistas atualizados.	
5.11 Salas de apoio de informática ou estrutura equivalente	As salas de apoio de informática atendem às necessidades institucionais, considerando os equipamentos, as normas de segurança, o espaço físico, o acesso à internet, a atualização de softwares, a acessibilidade	Necessidade de manutenção em alguns computadores localizados nos laboratórios de informática.	Existência de 04 Laboratórios de informática disponíveis aos alunos nos turnos da tarde e da noite - capacidade para cerca de 100 alunos simultaneamente. Presença de monitores nos laboratórios de informática para	Os computadores das salas de apoio de informática contam com o apoio de dois monitores, garantindo assim, melhor ergonomia aos seus usuários. Estas salas contam com o sistema de monitoramento da performance da rede lógica.

	(incluindo recursos tecnológicos transformadores), os serviços, o suporte e a oferta de recursos de informática comprovadamente inovadores.		auxiliar os alunos em suas atividades. Aquisição em 2019 e manutenção em 2023 de 30 notebooks disponíveis para utilização/empréstimo aos alunos no campus. Manutenção dos computadores do laboratório de informática. Substituição de equipamentos de informática por novos e mais modernos. Aquisição de computadores e equipamentos para os laboratórios de fisiologia humana, além do aumento da disponibilidade de acesso a internet (seja pela rede de cabeamento ou wireless).	
5.12 Instalações sanitárias	As instalações sanitárias atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, as condições de limpeza e segurança, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas.	As paredes, pisos e sanitários de algumas instalações sanitárias precisam ser melhoradas.	A IES possui ao todo 4 instalações sanitárias destinadas ao público feminino e 4 instalações sanitárias destinadas ao público masculino. Em pelo menos uma das instalações de cada gênero há espaço adequado destinado a deficiente físico. Os espaços são limpos diariamente e possuem iluminação adequada. Manutenção e conservação dos sanitários da IES.	As necessidades identificadas pela autoavaliação foram sanadas pela manutenção periódica estabelecida no plano de manutenção da IES.
5.13 Estrutura dos polos EAD *Exclusivo para modalidade a*	NSA	NSA	NSA	

distância com previsão de oferta em polos. *As informações dos polos devem estar disponíveis na sede da Instituição.*				
5.14 Infraestrutura tecnológica Exclusivo para IES que preveem em seu PDI a adoção de metodologia baseada em recursos da Internet.	Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física. Manutenção dos laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física. A base tecnológica explicitada no PDI apresenta a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis e considera a capacidade e a estabilidade da energia elétrica, a rede lógica, o acordo do nível de serviço, a segurança da informação e o plano de contingência, com condições de funcionamento 24 horas por dia, 7 dias por semana.	Internet wireless fornecida no campus, mas com qualidade limitada em alguns pontos.	No que tange a aplicação das Tecnologias de Informação e Comunicação – TICs – entendemos que a IES atende às necessidades de processo ensino-aprendizagem, que envolvem professores, técnicos, estudantes e sociedade civil, uma vez que a mesma dispõe de 100 (cem) computadores, distribuídos em 4 (quatro) laboratórios e na Biblioteca, destinados ao uso de seus alunos, tendo como premissa por parte da instituição implantar, permanentemente, processos inovadores em seu contexto educacional. O UNIFAGOC conta com uma Política de Segurança da Informação, possui documento que orienta e estabelece as diretrizes corporativas para a proteção dos ativos de informação e a prevenção de responsabilidade legal para todos os usuários. Deve, portanto, ser cumprida e aplicada em todas as áreas da instituição. Dita Política de Segurança da Informação está baseada nas recomendações	A IES está atenta e respeita a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD ou LGPDP), Lei nº 13.709/2018, que regula as atividades de tratamento de dados pessoais. O objetivo é proteger os dados e a privacidade dos alunos e funcionários.

			propostas pela norma ABNT NBR ISO/IEC 27002, reconhecida mundialmente como um código de prática para a gestão da segurança da informação, bem como está de acordo com as leis vigentes em nosso país. A infraestrutura física dos laboratórios, ambientes e cenários é bem cuidada e adequada à prática didática.	
5.15 Infraestrutura de execução e suporte *Exclusivo para IES que preveem em seu PDI a adoção de metodologia baseada em recursos da Internet.*	A infraestrutura de execução e suporte do UNIFAGOC atende às necessidades institucionais, considerando a disponibilidade de serviços e meios apropriados para sua oferta, apresentando um plano de contingência, redundância e expansão.	Aumento significativo das demandas junto ao TI.	Utilização de geradores de energia elétrica como plano de contingência quando há deficiência de fornecimento de energia. A infraestrutura de rede lógica do UNIFAGOC é implementada com cabeamento estruturado, segregada em três ambientes distintos através do uso de VLANs: uma rede destinada ao corpo discente, uma rede destinada ao corpo técnico administrativo e uma rede acadêmica de acesso sem fio. Este modelo oferece maior segurança digital minimizando os riscos de incidentes. Cada rede possui seus respectivos servidores Proxy, onde são configuradas as permissões de acesso e utilização da internet e intranet. O backbone do data center é interligado com os centros de distribuição através de fibra óptica.	O setor de TI possui duas equipes diferentes de suporte, sendo uma voltada para suporte dos sistemas institucionais produzidos internamente, e outra voltada para atendimento de demandas ligadas a redes de computadores e infraestrutura de TI. O suporte é prestado mediante a abertura de chamado no sistema de help-desk (https://suporte.unifagoc.edu.br/) A equipe de TI opera internamente e de forma remota, em tempo integral, realizando a manutenção das tecnologias existentes e a implantação de novas, visando sempre a contribuição para o alcance de seus objetivos institucionais. A equipe de TI presta os serviços descritos em seu catálogo de serviços do TI. Dentre os diversos serviços prestados destaca-se o desenvolvimento do

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			O acordo de nível de serviço visa garantir a continuidade e a disponibilidade dos serviços prestados pelo setor da TI, além de prezar pela satisfação dos clientes internos e externos. O acordo de cada serviço prestado está disponível no catalogo de serviços da TI. Vale ressaltar que quando um usuário faz o registro de um chamado (seja por requisição ou incidente) no sistema de help-desk (sistema de suporte) o prazo de atendimento do chamado é dado automaticamente com base no acordo de nível de serviço pré-estabelecido para o serviço em questão. Os sistemas de uso externo possuem recursos de acessibilidade comunicacional como constante, lupa e VLibras. Para acessibilidade comunicacional no campus é ofertada uma mesa tátil, que pode ser considerada um recurso inovador na região. Utilização do sistema *omnichannel* de atendimento humano e autoatendimento com identificação do quantitativo e canal de comunicação utilizado pelo aluno (instagran, facebook, webchat e whatsapp)	software de gestão acadêmica e administrativa, chamado SIGA (https://siga.unifagoc.br). Em âmbito acadêmico, o SIGA permite ao professor a gestão acadêmica de suas disciplinas e permite aos alunos acompanhar sua vida acadêmica, além de promover a interação entre eles. No âmbito administrativo, permite aos diversos setores da instituição (Acadêmico, financeiro, contábil, recursos humanos, comunicação e entre outros) operar seus processos diários. Também é mantido o site institucional (https://unifagoc.edu.br), onde são veiculadas diversas informações e matérias sobre os cursos e a instituição.
5.16 Plano de expansão e atualização de equipamentos	Há viabilidade para executar o plano de expansão e atualização de equipamentos	Constante avanço das tecnologias de hardware, conforme a Lei de Moore.	Os planos de manutenção e expansão dos recursos de TI tem o objetivo de manter a tecnologia da	A partir das avaliações da CPA, os laboratórios de informática da IES foram atualizados no ano de 2024.

	descrito no PDI, com acompanhamento baseado em metas objetivas e mensuráveis, por meio de indicadores de desempenho; adicionalmente, há ações associadas à correção do plano.		informação totalmente alinhada ao negócio, ao planejamento estratégico e ao PDI da instituição. Os planos são elaborados e revistos levando em consideração as demandas da instituição em contraposição às limitações de pessoas e finanças. De maneira geral, os planos garantem a continuidade e manutenção dos serviços prestados pelo setor de TI, tanto em âmbito de desenvolvimento de sistemas quanto no âmbito da infraestrutura e aplicação de tecnologias.	
5.17 Recursos de tecnologias de informação e comunicação	Os recursos de tecnologias de informação e comunicação do UNIFAGOC asseguram a execução do PDI, viabilizam as ações acadêmico-administrativas, garantem a acessibilidade comunicacional, permitem a interatividade entre os membros da comunidade acadêmica e apresentam soluções tecnológicas comprovadamente inovadoras.		Existência de Pró-Reitoria específica responsável por assuntos de comunicação institucional. Manutenção e ampliação dos serviços de Tecnologias de Informação e Comunicação. Existência de Serviço de intranet disponibilizado a todos os discentes, docentes e corpo técnico-administrativo para registro, análise e disseminação de informações acadêmicas e institucionais. Internet via cabo de fibra óptica disponível em todo o centro universitário e com qualidade. Comunicação e acesso às redes	A IES está atenta e respeita a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD ou LGPDP), Lei nº 13.709/2018, que regula as atividades de tratamento de dados pessoais. O objetivo é proteger os dados e a privacidade dos alunos e funcionários. Além disso, o UNIFAGOC também conta com o canal Fale Conosco Fale Conosco | FAGOC

			sociais como facebook, youtube e twitter. Laboratórios de informática disponíveis para acesso a internet e realização de trabalhos acadêmicos. Em 2019, especificamente para acesso a internet, o centro universitário investiu R$160.000,00 reais para ampliação na rede wifi. A finalização operacional ocorreu em 2020 e para 2021 houveram mais investimentos por conta do início da aula presencial. Website UNIFAGOC é ferramenta imprescindível de comunicação institucional com os alunos. No site www.unifagoc.edu.br, encontra-se a interface intuitiva e informações relevantes sobre o dia a dia da instituição.	
5.18 Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n°1.134 de 10/10/2016.	AVA está integrado com o sistema acadêmico e atende aos processos de ensino-aprendizagem, conforme disposto nas políticas institucionais para educação a distância estabelecidas pela IES, garantindo a interação entre docentes, discentes e tutores, com adoção de recursos inovadores.		O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Canvas organiza o ensino de forma digital, proporcionando interação, colaboração, experimentação e acesso contínuo a materiais. A plataforma, utilizada pelo UniFagoc, é intuitiva e integrada com ferramentas como Google Classroom e Microsoft Teams, permitindo fácil acesso por dispositivos móveis. Suas funcionalidades incluem fóruns, mensagens,	

			avaliações e um sistema de acompanhamento do desempenho. A familiarização inicial com o Canvas melhora a comunicação e a eficácia do aprendizado. Equipes multidisciplinares garantem a qualidade dos conteúdos e gerenciam melhorias contínuas por meio de avaliações institucionais. A produção de materiais autorais pelos docentes é incentivada para personalizar o ensino. Os regulamentos, instrumentos e ações do UNIFAGOC voltados ao AVA estão em consonância com a Portaria 1.134/2016.	

Com o objetivo de tornar a autoavaliação mais coerente com as demandas do MEC, assim como verificar os pontos críticos de sucesso, a CPA também optou por fazer uma autoavaliação considerando as sub dimensões do INEP para avaliação externa de curso, que seguem nos quadros abaixo. Nota-se que o número sombreado corresponde à pontuação data pela CPA.

5.1	Instalações administrativas	1	As instalações administrativas **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	As instalações administrativas **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.
		3	As instalações administrativas **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a guarda, manutenção e disponibilização de documentação acadêmica, a acessibilidade **e** a avaliação periódica dos espaços.
		4	As instalações administrativas **atendem** às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a guarda, manutenção e disponibilização de documentação acadêmica, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços **e** o gerenciamento da manutenção patrimonial.

		5	As instalações administrativas **atendem** às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a guarda, manutenção e disponibilização de documentação acadêmica, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial **e** a existência de recursos tecnológicos diferenciados.

5.2	Salas de aula. *NSA para a modalidade a distância quando não houver previsão de atividades presenciais.*	1	As salas de aula **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	As salas de aula **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.
		3	As salas de aula **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade **e** a avaliação periódica dos espaços.
		4	As salas de aula **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços **e** o gerenciamento da manutenção patrimonial, **com** normas consolidadas e institucionalizadas.
		5	As salas de aula **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas, **e** a existência de recursos tecnológicos diferenciados.

5.3	Auditório(s) *NSA para a modalidade a distância quando não houver previsão de atividades presenciais.*	1	**Não** há auditório(s).
		2	O(s) auditório(s) **não** atende(m) às necessidades institucionais.
		3	O(s) auditório(s) **atende(m)** às necessidades institucionais, **considerando** a acessibilidade, o conforto, o isolamento **e** a qualidade acústica.
		4	O(s) auditório(s) **atende(m)** às necessidades institucionais, **considerando** a acessibilidade, o conforto, o isolamento e a qualidade acústica **e**, em **pelo menos um** auditório, a existência de recursos tecnológicos multimídia, incluindo-se a disponibilidade de conexão à internet.
		5	O(s) auditório(s) **atende(m)** às necessidades institucionais, **considerando** a acessibilidade, o conforto, o isolamento e a qualidade acústica **e**, em **pelo menos um** auditório, a existência de recursos tecnológicos multimídia, **incluindo-se** a disponibilidade de conexão à internet **e** de equipamentos para videoconferência.

5.4	Sala de professores	1	As salas de professores **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	As salas de professores **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.

	Considerar para a modalidade a distância as salas de professores e/ou de tutores.	3	As salas de professores **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade **e** a avaliação periódica dos espaços.
		4	As salas de professores **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços **e** o gerenciamento da manutenção patrimonial, **com** normas consolidadas e institucionalizadas.
		5	As salas de professores **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas, **e** a existência de recursos tecnológicos diferenciados.

5.5	Espaços para atendimento aos discentes *NSA para a modalidade a distância quando não houver previsão de atividades presenciais.*	1	Os espaços para atendimento aos discentes **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	Os espaços para atendimento aos discentes **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.
		3	Os espaços para atendimento aos discentes **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade **e** a avaliação periódica dos espaços.
		4	Os espaços para atendimento aos discentes **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços **e** o gerenciamento da manutenção patrimonial, **com** normas consolidadas e institucionalizadas.
		5	Os espaços para atendimento aos discentes **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas, **e** a possibilidade de implementação de variadas formas de atendimento.

5.6	Espaços de convivência e de alimentação	1	Os espaços de convivência e de alimentação **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	Os espaços de convivência e de alimentação **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.
		3	Os espaços de convivência e de alimentação **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, as condições de limpeza e segurança, a acessibilidade e a avaliação periódica dos espaços.
		4	Os espaços de convivência e de alimentação **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços **e** a dimensão necessária para integração entre os membros da comunidade acadêmica.

		5	Os espaços de convivência e de alimentação **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, a dimensão necessária para integração entre os membros da comunidade acadêmica **e** a existência de serviços variados e adequados.

5.7	Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física *NSA para a modalidade a distância quando não houver previsão de atividades presenciais.*	1	Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.
		3	Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, as normas de segurança e a avaliação periódica dos espaços.
		4	Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, as normas de segurança, a avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, **com** normas consolidadas e institucionalizadas.
		5	Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, a acessibilidade, as normas de segurança, a avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, **com** normas consolidadas e institucionalizadas, **e** a existência de recursos tecnológicos diferenciados.

5.8	Infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA	1	**Não** há infraestrutura física ou tecnológica destinada à CPA.
		2	A infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA **não** atende às necessidades institucionais.
		3	A infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA **atende** às necessidades institucionais, **considerando** o espaço de trabalho para seus membros **e** as condições físicas e de tecnologia da informação para a coleta e análise de dados.
		4	A infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA **atende** às necessidades institucionais, **considerando** o espaço de trabalho para seus membros, as condições físicas e de tecnologia da informação para a coleta e análise de dados **e** os recursos tecnológicos para implantação da metodologia escolhida para o processo de autoavaliação.
		5	A infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA **atende** às necessidades institucionais, **considerando** o espaço de trabalho para seus membros, as condições físicas e de tecnologia da informação para a coleta e análise de dados, os recursos tecnológicos para implantação da metodologia escolhida para o

			processo de autoavaliação e recursos ou processos comprovadamente inovadores.

5.9	Bibliotecas: infraestrutura *NSA para a modalidade a distância quando não houver previsão de atividades presenciais.*	1	A infraestrutura para bibliotecas **não** atende às necessidades institucionais.
		2	A infraestrutura para bibliotecas **atende** às necessidades institucionais, **mas não** apresenta acessibilidade, **ou não** possui estações individuais e coletivas para estudos **ou** recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do acervo.
		3	A infraestrutura para bibliotecas **atende** às necessidades institucionais, **apresenta** acessibilidade, **e possui** estações individuais e coletivas para estudos **e** recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do acervo.
		4	A infraestrutura para bibliotecas **atende** às necessidades institucionais, **apresenta** acessibilidade, **possui** estações individuais e coletivas para estudos e recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do acervo **e fornece** condições para atendimento educacional especializado.
		5	A infraestrutura para bibliotecas **atende** às necessidades institucionais, **apresenta** acessibilidade, **possui** estações individuais e coletivas para estudos e recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do acervo, **fornece** condições para atendimento educacional especializado **e disponibiliza** recursos comprovadamente inovadores.

5.10	Bibliotecas: plano de atualização do acervo	1	**Não há** plano de atualização do acervo descrito no PDI.
		2	**Há** plano de atualização do acervo descrito no PDI, **mas não** há viabilidade para sua execução.
		3	**Há** plano de atualização do acervo descrito no PDI, **e** viabilidade para sua execução, **considerando** a alocação de recursos.
		4	**Há** plano de atualização do acervo descrito no PDI, **e** viabilidade para sua execução, **considerando** a alocação de recursos **e** ações corretivas associadas ao acompanhamento e à avaliação do acervo pela comunidade acadêmica.
		5	**Há** plano de atualização do acervo descrito no PDI, **e** viabilidade para sua execução, **considerando** a alocação de recursos, ações corretivas associadas ao acompanhamento e à avaliação do acervo pela comunidade acadêmica **e** a existência de dispositivos inovadores.

5.11	Salas de apoio de informática ou estrutura equivalente	1	As salas de apoio de informática ou estrutura equivalente **não** atendem às necessidades institucionais
		2	As salas de apoio de informática ou estrutura equivalente **atendem** às necessidades institucionais,

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

			considerando os equipamentos, as normas de segurança, o espaço físico, o acesso à internet, a atualização de *softwares*, a acessibilidade, os serviços e o suporte.
		3	As salas de apoio de informática ou estrutura equivalente **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** os equipamentos, as normas de segurança, o espaço físico, o acesso à internet, a atualização de *softwares*, a acessibilidade, os serviços, o suporte e as condições ergonômicas.
		4	As salas de apoio de informática ou estrutura equivalente **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** os equipamentos, as normas de segurança, o espaço físico, o acesso à internet, a atualização de *softwares*, a acessibilidade (**incluindo** recursos tecnológicos transformadores), os serviços, o suporte **e** as condições ergonômicas.
		5	As salas de apoio de informática ou estrutura equivalente **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** os equipamentos, as normas de segurança, o espaço físico, o acesso à internet, a atualização de *softwares*, a acessibilidade (**incluindo** recursos tecnológicos transformadores), os serviços, o suporte, as condições ergonômicas **e** a oferta de recursos de informática comprovadamente inovadores.

5.12	Instalações sanitárias	1	As instalações sanitárias **não** atendem às necessidades institucionais.
		2	As instalações sanitárias **atendem** às necessidades institucionais, considerando apenas a sua adequação às atividades.
		3	As instalações sanitárias **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, as condições de limpeza e segurança, a acessibilidade e a avaliação periódica dos espaços.
		4	As instalações sanitárias **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, as condições de limpeza e segurança, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços **e** o gerenciamento da manutenção patrimonial, **com** normas consolidadas e institucionalizadas.
		5	As instalações sanitárias **atendem** às necessidades institucionais, **considerando** a sua adequação às atividades, as condições de limpeza e segurança, a acessibilidade, a avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas, **e** a existência de banheiros familiares e fraldários.

~~5.13~~	~~Estrutura dos polos EAD~~ ~~*Exclusivo para modalidade a distância com previsão de oferta em polos. As informações dos*~~	~~1~~	~~A estrutura física, tecnológica e de pessoal nos polos **não** permite a execução das atividades previstas no PDI.~~
		~~2~~	~~A estrutura física, tecnológica e de pessoal nos polos **permite** a execução das atividades previstas no PDI, **mas não** viabiliza a realização das atividades presenciais, **não** apresenta acessibilidade **ou não** é~~

	~~*polos devem estar disponíveis na sede da Instituição.*~~		~~adequada ao projeto pedagógico dos cursos vinculados.~~
		~~3~~	~~A estrutura física, tecnológica e de pessoal nos polos **permite** a execução das atividades previstas no PDI, **viabiliza** a realização das atividades presenciais, **apresenta** acessibilidade **e é adequada** ao projeto pedagógico dos cursos vinculados.~~
		~~4~~	~~A estrutura física, tecnológica e de pessoal nos polos **permite** a execução das atividades previstas no PDI, **viabiliza** a realização das atividades presenciais, **apresenta** acessibilidade, **é adequada** ao projeto pedagógico dos cursos vinculados, **propicia** interação entre docentes, tutores e discentes **e possui** modelos tecnológicos e digitais diferenciados aplicados aos processos de ensino e aprendizagem.~~
		~~5~~	~~A estrutura física, tecnológica e de pessoal nos polos **permite** a execução das atividades previstas no PDI, **viabiliza** a realização das atividades presenciais, **apresenta** acessibilidade, **é adequada** ao projeto pedagógico dos cursos vinculados, **propicia** interação entre docentes, tutores e discentes **e possui** modelos tecnológicos e digitais aplicados aos processos de ensino e aprendizagem **e** diferenciais inovadores comprovadamente exitosos.~~

5.14	Infraestrutura tecnológica *Exclusivo para IES que preveem em seu PDI a adoção de metodologia baseada em recursos da Internet.*	1	**Não** há base tecnológica explicitada no PDI ou **não** é apresentada a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis.
		2	A base tecnológica explicitada no PDI **apresenta** a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis **e considera** a capacidade e a estabilidade da energia elétrica, a rede lógica **e** o acordo do nível de serviço.
		3	A base tecnológica explicitada no PDI **apresenta** a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis **e considera** a capacidade e a estabilidade da energia elétrica, a rede lógica, o acordo do nível de serviço **e** a segurança da informação.
		4	A base tecnológica explicitada no PDI **apresenta** a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis **e considera** a capacidade e a estabilidade da energia elétrica, a rede lógica, o acordo do nível de serviço, a segurança da informação **e** o plano de contingência.
		5	A base tecnológica explicitada no PDI **apresenta** a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis **e considera** a capacidade e a estabilidade da energia elétrica, a rede lógica, o acordo do nível de serviço, a segurança da informação **e** o plano de contingência, **com** condições de funcionamento 24 horas por dia, 7 dias por semana.

5.15	Infraestrutura de execução e suporte	1	A infraestrutura de execução e suporte **não** atende às necessidades institucionais.
		2	A infraestrutura de execução e suporte **não** atende às necessidades institucionais, **considerando** a disponibilidade de serviços.

	Exclusivo para IES que preveem em seu PDI a adoção de metodologia baseada em recursos da Internet.	3	A infraestrutura de execução e suporte **atende** às necessidades institucionais, **considerando** a disponibilidade de serviços **e** meios apropriados para sua oferta.
		4	A infraestrutura de execução e suporte **atende** às necessidades institucionais, **considerando** a disponibilidade de serviços e meios apropriados para sua oferta, **e apresentando** um plano de contingência.
		5	A infraestrutura de execução e suporte **atende** às necessidades institucionais, **considerando** a disponibilidade de serviços e meios apropriados para sua oferta, **apresentando** um plano de contingência, redundância **e** expansão.

5.16	Plano de expansão e atualização de equipamentos	1	**Não há** plano de expansão e atualização de equipamentos descrito no PDI.
		2	**Não há viabilidade** para executar o plano de expansão e atualização de equipamentos descrito no PDI.
		3	**Há viabilidade** para executar o plano de expansão e atualização de equipamentos descrito no PDI.
		4	**Há viabilidade** para executar o plano de expansão e atualização de equipamentos descrito no PDI, **com** acompanhamento baseado em metas objetivas e mensuráveis, por meio de indicadores de desempenho.
		5	**Há viabilidade** para executar o plano de expansão e atualização de equipamentos descrito no PDI, **com** acompanhamento baseado em metas objetivas e mensuráveis, por meio de indicadores de desempenho; **adicionalmente**, **há** ações associadas à correção do plano.

5.17	Recursos de tecnologias de informação e comunicação	1	Os recursos de tecnologias de informação e comunicação **não** asseguram a execução do PDI.
		2	Os recursos de tecnologias de informação e comunicação **asseguram** a execução do PDI, **mas não** viabilizam as ações acadêmico-administrativas **ou não** garantem a acessibilidade comunicacional.
		3	Os recursos de tecnologias de informação e comunicação **asseguram** a execução do PDI, **viabilizam** as ações acadêmico-administrativas **e garantem** a acessibilidade comunicacional. descrito no PDI.
		4	Os recursos de tecnologias de informação e comunicação **asseguram** a execução do PDI, **viabilizam** as ações acadêmico-administrativas, **garantem** a acessibilidade comunicacional **e permitem** a interatividade entre os membros da comunidade acadêmica.
		5	Os recursos de tecnologias de informação e comunicação **asseguram** a execução do PDI, **viabilizam** as ações acadêmico-administrativas, **garantem** a acessibilidade comunicacional, **permitem** a interatividade entre os membros da comunidade

			acadêmica e **apresentam** soluções tecnológicas comprovadamente inovadoras.

5.18	Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA *Exclusivo para modalidade a distância e para IES que visa a ofertar ou oferta cursos com disciplinas (integral ou parcialmente) na modalidade a distância, conforme Portaria n°1.134 de 10/10/2016.*	1	O AVA **não** atende aos processos de ensino-aprendizagem, conforme disposto nas políticas institucionais para educação a distância estabelecidas pela IES.
		2	O AVA **atende** aos processos de ensino-aprendizagem, conforme disposto nas políticas institucionais para educação a distância estabelecidas pela IES.
		3	O AVA **atende** aos processos de ensino-aprendizagem, conforme disposto nas políticas institucionais para educação a distância estabelecidas pela IES, **garantindo** a interação entre docentes, discentes e tutores.descrito no PDI.
		4	O AVA **está integrado** com o sistema acadêmico **e atende** aos processos de ensino-aprendizagem, conforme disposto nas políticas institucionais para educação a distância estabelecidas pela IES, **garantindo** a interação entre docentes, discentes e tutores.
		5	O AVA está integrado com o sistema acadêmico **e atende** aos processos de ensino-aprendizagem, conforme disposto nas políticas institucionais para educação a distância estabelecidas pela IES, **garantindo** a interação entre docentes, discentes e tutores, **com** adoção de recursos inovadores.

UNIFAGOC
CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO
SEGOC - Sociedade Educacional Governador Ozanam Coelho Ltda
Rua Dr. Adjalme da Silva Botelho, 20 - Seminário - Ubá - MG - 36506-022
0800.037.5600 | 32.3539.5600 | unifagoc.edu.br

REQUISITOS LEGAIS E NORMATIVOS

Os requisitos legais e normativos são essencialmente regulatórios e, por isso, não fazem parte do cálculo do conceito da avaliação. Os avaliadores farão o registro do cumprimento ou não do dispositivo legal por parte da Instituição para o processo de regulação, justificando a avaliação atribuída. Tratando-se de disposições legais, esses itens são de **atendimento obrigatório** conforme **Nota Técnica DAES/INEP 025/2015** de 12 de junho de 2015.

Nº	Dispositivo	POSSUI	NÃO POSSUI	NÃO SE APLICA
1	Alvará de funcionamento.	X		
2	Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB).	X		
3	Manutenção e Guarda do Acervo Acadêmico	X		
4	Condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.	X		
5	Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista	X		
6	Plano de Cargos e Carreira Docente.	X		
7	Plano de Cargos e Carreira dos técnicos administrativos.	X		
8	Titulação do Corpo Docente Universidades e Centros Universitários:	X		
9	Regime de Trabalho do Corpo Docente	X		
10	Forma Legal de Contratação dos Professores	X		
11	Comissão Própria de Avaliação (CPA)	X		
12	Comissão Local de Acompanhamento e Controle Social (COLAPS)	X		
13	Normas e procedimentos para credenciamento e recredenciamento de Centros Universitários.	X		
14	Normas e procedimentos para credenciamento e recredenciamento de Universidades.			X
15	Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira, Africana e Indígena.	X		
16	Políticas de educação ambiental.	X		
17	Desenvolvimento Nacional Sustentável	X		
18	Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos	X		

REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017. Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação das instituições de educação superior e dos cursos superiores de graduação e de pós-graduação no sistema federal de ensino. Brasília: Presidência da República [2017]. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=-78741-d9235-pdf&category_slug=dezembro-2017-pdf&Itemid=30192. Acesso em: 22/07/2019.

BRASIL. Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Brasília: Presidência da República [2004]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/l10.861.htm

BRASIL. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 62, de 09 de outubro de 2014. Definição da Estrutura do relato Institucional. Brasília: Ministério da Educação – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Anísio Teixeira – Diretoria de Avaliação da Educação Superior - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior [2014]. Disponível em: http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/nota_tecnica/2014/nota_tecnica_n62_relato_institucional.pdf

BRASIL. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 65/2014. Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Brasília: Ministério da Educação – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Anísio Teixeira – Diretoria de Avaliação da Educação Superior - Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior [2014]. Disponível em: http://www.ufrgs.br/sai/legislacao/arquivos/notatecnica65de2014.pdf

BRASIL. Portaria nº. 574 em 13/05/2011 e publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 16/05/2011

BRASIL. Portaria nº 23 de 21/12/17. Dispõe sobre o fluxo dos processos de credenciamento e recredenciamento de instituições de educação superior e de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos superiores, bem como seus aditamentos. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=80201-anexo-4-portaria-normativa-n-23-pdf&category_slug=janeiro-2018-pdf&Itemid=30192

UNIFAGOC

CENTRO UNIVERSITÁRIO
GOVERNADOR OZANAM COELHO

Promover com excelência a educação integral e de qualidade, formando profissionais competentes e éticos, fomentando o desenvolvimento socioeconômico nacional.